

宮崎県景観まちづくりアドバイザー実施要領

平成19年 9月 3日
改正 平成20年12月 1日
改正 平成21年10月 1日
改正 平成29年 3月17日
県土整備部都市計画課

(目的)

第1条 この要領は、宮崎県景観まちづくりアドバイザー設置要綱第10条の規定に基づき、宮崎県景観まちづくりアドバイザー及び臨時アドバイザー（以下「アドバイザー等」という。）の派遣に関して必要な事項を定めるものとする。

(派遣対象)

第2条 派遣対象となる講演会や勉強会等は、自治会、学校、事業者、地域グループ若しくはその他各種団体又は地方公共団体が地域の景観まちづくりのために開催するもので、事業者が開催する場合にあっては次の各号の全ての条件を満たすもの、事業者以外のものが開催する場合にあっては第1号から第4号までの条件を満たすものとする。

- (1) 県内において開催されるもの
- (2) 県民又は県内に通勤・通学をする者を対象とするもの
- (3) 参加者が原則として複数名（概ね10名以上）のもの
- (4) 政治、宗教又は営利を目的としないもの
- (5) 社会貢献活動の一環として行うもの

(派遣手続)

第3条 アドバイザー等の派遣を希望する者（以下「申請者」という。）は、宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣申請書（別記様式第1号）を知事に提出するものとする。

2 知事は、前項の規定に基づく申請があった場合において、アドバイザー等の派遣が必要と認めるときは、派遣するアドバイザー等を決定し、宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣依頼書（別記様式第2号）により当該アドバイザー等に業務を依頼するものとする。

3 知事は、アドバイザー等の派遣を決定したときは、宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣決定通知書（別記様式第3号）により申請者に通知するものとする。

4 申請者は、アドバイザー等の業務終了後10日以内に、宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣実績報告書（別記様式第4号）を知事に提出するものとする。

(その他)

第4条 この要領に定めるもののほか、アドバイザーの派遣等に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この要領は、平成19年9月3日から施行する。

附 則

この要領は、平成20年12月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成21年10月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成29年4月1日から施行する。

別記
様式第1号

宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣申請書

年 月 日

宮崎県知事 様

申請者住所
申請者氏名 ④
(法人等の場合は、団体名及び代表者の氏名)

宮崎県景観まちづくりアドバイザー実施要領第3条第1項の規定により、次のとおり申請します。

派遣希望日時	年 月 日 () : ~ :			
派遣希望場所 (住所・会場名)	TEL			
参加対象者	(参加予定人数 人)			
案件の概要 (できるだけ具体的に詳しく記入してください)				
種別	<input type="checkbox"/> 地域の特性を生かした景観の保全及び創出 <input type="checkbox"/> 景観を資源として活用するための環境づくり <input type="checkbox"/> 公共事業に係る良好な景観の形成 <input type="checkbox"/> 景観まちづくりを推進するための担い手の育成 <input type="checkbox"/> その他景観まちづくりに必要な事項に関すること ()			
名称	例) ○○市景観フォーラム、○○の色彩に関するアドバイス 等			
内容				
備考				
派遣希望する専門家について				
	アドバイザー名簿への登録の有無	有 ・ 無		
所属		氏名		
連絡者	所属			
	氏名			
	連絡先	Tel	Fax	
		E-mail		

(添付書類)

- 1 案件の所在地及び派遣希望場所の位置を示す付近見取り図、申請団体の規約、会則、活動の概要等の資料があれば添付してください。
- 2 アドバイザー名簿に登録されていない専門家の派遣を希望する場合は、希望する専門家の活動状況等が分かる資料を添付してください。

様式第2号

宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣依頼書

文 書 番 号
年 月 日

宮崎県景観まちづくりアドバイザー
様

宮崎県知事

宮崎県景観まちづくりアドバイザー実施要領第3条第2項の規定により、あなたを景観まちづくりアドバイザーとして派遣したいので、次のとおり依頼いたします。

派遣日時	年 月 日 () : ~ :	
派遣場所 (住所・会場名)	TEL	
参加対象者	(参加予定人数 人)	
申請者の概要	住所	
	氏名	(法人等の場合は、団体名及び代表者の氏名)
案件の概要		
	名称	
	内容	
	備考	
連絡担当者	氏名	
	TEL	
	E-mail	

(文書取扱) 都市計画課

問合せ先
〇〇担当
電話

様式第3号

宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣決定通知書

文 書 番 号
年 月 日

様

宮崎県知事

年 月 日付けで申請のあった景観まちづくりアドバイザー派遣について、次のとおり決定しましたので、宮崎県景観まちづくりアドバイザー実施要領第3条第3項の規定により通知します。

なお、終了後は10日以内に、「宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣報告書」（様式第4号）に関係書類を添えて、提出してください。

アドバイザー氏名	
派遣日時	年 月 日 () : ~ :
派遣場所 (住所・会場名)	Tel
案件の名称	
参加対象者	(参加予定人数 人)
問合せ先	〒880-8501 宮崎市橘通東2-10-1 宮崎県 県土整備部 都市計画課 〇〇担当 (氏名) Tel Fax
備考	

(文書取扱) 都市計画課

問合せ先
〇〇担当
電話

様式第4号

宮崎県景観まちづくりアドバイザー派遣実績報告書

年 月 日

宮崎県知事 様

申請者住所

申請者氏名

印

(法人等の場合は、団体名及び代表者の氏名)

年 月 日付けで決定通知があった景観まちづくりアドバイザー派遣の実施結果を、宮崎県景観まちづくりアドバイザー実施要領第3条第4項の規定により、次のとおり報告します。

アドバイザー氏名				
実施日時	年 月 日 () : ~ :			
実施場所 (住所・会場名)	Tel			
案件の名称				
参加者	(参加人数 人)			
講演または助言の概要				
今後の取り組み計画について				
連絡者	所属			
	氏名			
	連絡先	Tel	Fax	
		E-mail		

(添付書類) 当日の活動状況写真、配布資料等があれば添付してください。