



宮崎県用電子納品チェッカー 主なエラー内容と対処方法について

[XML チェックエラー一覧](#)

[ファイルチェックエラー一覧](#)

[関連付けチェックエラー一覧](#)

[禁則文字修正例一覧](#)

XMLチェックエラー一覧

チェック後の「XML」ボタンで表示される、主なエラー内容と対処方法の一覧です。

エラー内容と対処方法
内容が記述されていません。
必須記入項目ですが入力されていません。
XMLファイルがありません。 DTDファイルがありません。 フォルダがありません。
管理ファイルやDTDファイル、フォルダが存在しません。管理ファイルやDTDファイル、フォルダの有無、名称を確認してください。
ファイル名が命名規則にあっていません。
納品する成果データには、ファイル名に命名規則があります。各種要領(案)のファイルの命名規則を確認してください。 例)REPORT01.PDF 先頭から大文字アルファベット6文字「REPORT」:固定、数字2文字:連番(01~99)、拡張子3文字「.PDF」:固定
半角英数字以外の文字が使用されています。 半角英数大文字以外の文字が使用されています。 半角数字以外の文字が使用されています。 全角の記号が使用されています。 全角文字以外が使用されています。 全角の英数字または半角カタカナが使用されています。
[禁則文字修正例一覧]を参考に入力項目を確認してください。 例)ツール ツール 例)report01.pdf REPORT01.PDF
機種依存文字が使用されています。 使用禁止文字が使用されています。
管理項目に入力に使用する文字については注意が必要です。 [禁則文字修正例一覧]や各種要領(案)を参照して正しく入力してください。
入力値が規定の文字数を超えています。
制限文字数を超えて入力されています。
規程文字数分の文字でなければなりません。
規定文字数より短いまたは長い文字数が入力されています。 規定文字数と等しい文字数にしてください。
TECRISコードに無い記述がされています。
TECRISの入力システムコード一覧表やを確認して記載してください。
小数点以下が8桁以上なければいけません。
少数点以下が2桁でなければいけません。
小数点以下の桁数の入力に誤りがあります。
CCYY-MM-DDの書式でなければいけません。

エラー内容と対処方法
西暦年月日の表記は、CCYY-MM-DD方式です。月または日が1桁の場合は「0」を付加し、区切りの記号は「- (ハイフン)」を用いて必ず半角10文字で入力します。
例) 2002年2月2日 2002-02-02
HH:MMの書式でなければいけません。
時刻の表記は、HH:MMの24時間表記です。時または分が1桁の場合は「0」を付加し、区切りの記号は「:(コロン)」を用いて必ず半角5文字で入力します。
例) 午後2時5分 14:05
ファイルが重複しています。
出力ファイル名が重複しています。
格納場所にファイルがありません。
登録ファイルと実ファイルのリンク(関連付け)が切れています。
番号が重複しています。
ファイル名の連番が重複している可能性があります。
フォルダ名が命名規則にあっていません。
納品する成果データには、フォルダ名に命名規則があります。各種要領(案)のフォルダの命名規則を確認してください。
基準(案)に存在しないファイル名です。(協議での決定の名称は問題なし)
図面管理ファイル(DRAWINGS.XML、DRAWINGF.XML)の図面ファイル名で、各種要領(案)のファイルの命名規則に反している場合に表示されます。ただし、協議の上で決定されたファイル名である場合はそのまま問題ありません。
等級、地図情報レベルのどちらかを必ず記入してください。
測量情報管理ファイルの測量種類細部情報で等級、あるいは、地図情報レベルの入力が必須ですが、どちらも入力されていません。どちらかを入力してください。なお、要領(案)ではどちらも必須入力ですが、欄外に「等級、地図情報レベルのどちらかを必ず記入」とありますので、XMLチェック結果一覧の[必要度]は「条件付必須」と表示しています。
フォルダパス名が命名規則にあっていません。
測量情報管理ファイルの[測量記録フォルダパス名][測量成果フォルダパス名]が命名規則にあっていない場合に表示されます。要領(案)などで確認してください。
例) 測量記録フォルダパス名: SURVEY/KITEN/WORK/KTN_A
例) 測量成果フォルダパス名: SURVEY/KITEN/DATA/KTN_A
測量成果種類数が合致しません。
測量成果管理ファイルの測量成果詳細情報は成果の種類数分登録されているはずですが、その数と管理項目の「測量成果種類数」の入力値の数が合いません。
測量成果サブフォルダに成果ファイルが格納されているので必須です。
測量成果フォルダ(KITEN/DATA/KTN_Aなど)にファイルが登録され測量成果管理ファイルにも正しく記入されていますが、測量情報管理ファイルの「測量成果フォルダパス名」が記入がされていないため表示されます。上記の場合は必須記入項目になりますので正しく記入してください。
ボーリング連番がBORING.XML内にありません。
ボーリング名がBORING.XML内にありません。

エラー内容と対処方法
地質情報管理ファイル(BORING.XML)にボーリング連番やボーリング名が入力されていません。
数値が座標系範囲(1~19)ではありません。
平面直角座標系(1~19)までの範囲内にありません。
0は使用できません。
「シリアル番号」など「0」が使用できない場合に表示されます。要領(案)を確認して入力してください。
経度緯度または直角座標のどちらかは必要です。
測量区域情報の経緯度と直角座標がどちらも入力されていない場合に表示されます。どちらかが入力されている必要があります。
位置図、平面図、一般図の場合、境界座標経度・緯度か境界平面直角座標が必要です。
<p>図面種別が位置図、平面図、一般図(ファイル名の3、4文字目がLC、PL、GV)の場合、次のファイルの管理項目が入力されている必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「西側境界座標経度」「東側境界座標経度」「南側境界座標緯度」「北側境界座標緯度」の全て <p>または</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「平面直角座標系」「西側境界平面直角座標」「東側境界平面直角座標」「南側境界平面直角座標」「北側境界平面直角座標」の全て
位置図、平面図、一般図の場合、基準点情報緯度・経度か基準点情報平面直角座標系番号、X座標、Y座標が必要です。
<p>図面種別が位置図、平面図、一般図(ファイル名の3、4文字目がLC、PL、GV)の場合、次のファイルの管理項目が入力されている必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「基準点情報緯度」「基準点情報経度」の全て <p>または</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「基準点情報平面直角座標系番号」「基準点情報平面直角座標X座標」「基準点情報平面直角座標Y座標」の全て
測量場所情報が未入力です。
SURVEYフォルダに規定フォルダが作成されているのに、測量場所情報が未入力の場合に表示されま
規定文字数分の文字でなければいけません。
SURVEY.XMLの「助言番号」など桁数が決まっている項目で、桁数が不足している場合に表示されま
<p>東側境界座標に西側境界座標より小さな値が記入されています。</p> <p>南側境界座標に北側境界座標より大きな値が記入されています。</p> <p>東側境界座標と西側境界座標に同じ値が記入されています。</p> <p>南側境界座標と北側境界座標に同じ値が記入されています。</p>
SURVEY.XMLの「区域情報」で、[西経<東経]、[南緯<北緯]がチェックされます。直角座標に関しても同様にチェックされます。
<p>測量区分、測量成果区分、測量細区分のフォルダの組み合わせ(AAA)が測量情報管理ファイル(SURVEY.XML)の[測量記録フォルダパス名]または[測量成果フォルダパス名]に存在しません。</p> <p>(AAAの部分には実際のフォルダ名の組み合わせ)</p>
SURV_???.XMLの各フォルダ名の組み合わせが、SURVEY.XMLのフォルダパス名に無い場合に表示されます。
追加対象工種に指定されている工種番号は使用されていません。

エラー内容と対処方法

図面管理ファイルの共通情報「追加対象工種」の値が、各図面の「対象工種」で使用されていない場合、警告として表示されます。

測量成果[AAA]にファイルが登録されていません。

(AAAの部分は「点の記」など測量成果名称)

ファイルとの関連付けのない測量成果情報が存在する場合、警告として表示されます。

ファイルチェックエラー一覧

チェック後の「ファイル」ボタンで表示される、主なエラー内容と対処方法の一覧です。

エラー内容と対処方法
<p>しおりがありません</p> <p>PDFファイルのエラーです。</p> <p>宮崎県のガイドラインでは、「しおり」の作成は必須としておりませんので、上記エラーは無視してください。</p>
<p>ファイルが存在しません</p> <p>登録ファイルと実ファイルのリンク(関連付け)が切れています。</p>
<p>ファイルが異常です</p> <p>ファイル形式がPDFでないファイルが格納されてチェックされている場合などに表示されます。登録ファイルを確認してください。</p>
<p>ユーザパスワードが設定されています</p> <p>マスタパスワードが設定されています</p> <p>印刷が許可されていません</p> <p>文書の変更が許可されていません</p> <p>内容のコピーや抽出が許可されていません</p> <p>注釈とフォームフィールドの追加や変更が許可されていません</p>
<p>PDFファイルのエラーです。</p> <p>文書のセキュリティ(暗号化レベルが40-bit RC4)が設定されています。</p> <p>Acrobatの[ファイル] - [文書のセキュリティ]で確認してください。</p>
<p>セキュリティ(高度)が設定されています</p>
<p>PDFファイルのエラーです。</p> <p>文書のセキュリティ(暗号化レベルが128-bit RC4、または、セキュリティ方法がSelf-Signセキュリティ)が設定されています。</p> <p>Acrobatの[ファイル] - [文書のセキュリティ]で確認してください。</p>
<p>[注意] PDFのファイルサイズが10MBを超えています。PDFのファイルサイズは受発注者協議により決定してください。</p>
<p>PDFファイルのエラーです。</p> <p>宮崎県のガイドラインでは、閲覧時の利便性やシステム環境を考慮して、原則的に1ファイルあたり10MB以下とするという規定がありますので、上記のエラーが出た場合にはファイルを分割する必要があります。</p>
<p>[注意] JPGファイルの有効画素数が100万画素未満です。設定指標を下回っています。JPGファイルの画素数は受発注者協議により決定してください。</p>
<p>写真のエラーです。</p> <p>JPGファイルの有効画素数が100万画素未満です。</p>

エラー内容と対処方法

Exif情報がありません。デジタルカメラで撮影された写真ではない、もしくは撮影後に編集されている可能性があります。

写真改ざんのエラーです。

写真にExif情報が存在しない場合にエラーになります。

Exif情報とは

通常デジタルカメラで撮影した写真には、Exif情報が埋め込まれています。Exif情報には、カメラの機種や撮影時の条件情報が含まれます。

画像編集ソフトなどで編集し、保存した画像には、Exif情報が無い場合があります。

回転されている可能性があります。

写真改ざんのエラーです。

写真のサイズは通常、縦<横 です。縦>横 の場合エラーになります。

Exif情報の「写真の撮影日」と、入力されている写真情報の「撮影年月日」が異なります。

写真改ざんのエラーです。

写真のExif情報の「写真の撮影日」と写真情報の「撮影年月日」が異なる場合にエラーになります。

写真の撮影日を写真情報の「撮影年月日」に入力してください。

関連付けチェックエラー一覧

チェック後の「関連付け」ボタンで表示される、主なエラー内容と対処方法の一覧です。

エラー内容と対処方法

オリジナルファイルと関連付けされていません

ファイルと関連付けされていません

例えば、報告書管理ファイルを作成するために、[REPORT] - [ORG]フォルダに登録した報告書オリジナルファイルは、[REPORT]フォルダに登録した報告書ファイルと関連付けが必要です。

禁則文字修正例一覧

XMLファイルで、禁則文字としてエラー表示される文字の一覧と、修正例の一覧です。

禁則文字		修正例						
全角英数字								
1	A	A	2	B	B	3	C	C
4	D	D	5	E	E	6	F	F
7	G	G	8	H	H	9	I	I
10	J	J	11	K	K	12	L	L
13	M	M	14	N	N	15	O	O
16	P	P	17	Q	Q	18	R	R
19	S	S	20	T	T	21	U	U
22	V	V	23	W	W	24	X	X
25	Y	Y	26	Z	Z	27	a	a
28	b	b	29	c	c	30	d	d
31	e	e	32	f	f	33	g	g
34	h	h	35	i	i	36	j	j
37	k	k	38	l	l	39	m	m
40	n	n	41	o	o	42	p	p
43	q	q	44	r	r	45	s	s
46	t	t	47	u	u	48	v	v
49	w	w	50	x	x	51	y	y
52	z	z	53	0	0	54	1	1
55	2	2	56	3	3	57	4	4
58	5	5	59	6	6	60	7	7
61	8	8	62	9	9			

半角カタカナ								
1	ア	ア	2	イ	イ	3	ウ	ウ
4	エ	エ	5	オ	オ	6	カ	カ
7	キ	キ	8	ク	ク	9	ケ	ケ
10	コ	コ	11	サ	サ	12	シ	シ
13	ス	ス	14	セ	セ	15	ソ	ソ
16	タ	タ	17	チ	チ	18	ツ	ツ
19	テ	テ	20	ト	ト	21	ナ	ナ
22	ニ	ニ	23	ヌ	ヌ	24	ネ	ネ
25	ノ	ノ	26	ル	ル	27	ヒ	ヒ
28	フ	フ	29	ヘ	ヘ	30	ホ	ホ
31	マ	マ	32	ミ	ミ	33	ム	ム

半角カタカナ								
34	メ	メ	35	モ	モ	36	ヤ	ヤ
37	ユ	ユ	38	ヨ	ヨ	39	ラ	ラ
40	リ	リ	41	ル	ル	42	レ	レ
43	ロ	ロ	44	ワ	ワ	45	ヲ	ヲ
46	ン	ン	47	ァ	ァ	48	ィ	ィ
49	ゥ	ゥ	50	ヱ	ヱ	51	ォ	ォ
52	ャ	ャ	53	ュ	ュ	54	ョ	ョ
55	ツ	ツ	56	。	。	57	「	「
58	」	」	59	、	、	60	・	・
61	-	-	62	’	’	63	’	’

全角記号								
1	,	,	2	.	.	3	:	:
4	;	;	5	?	?	6	!	!
7	`	`	8	^	^	9		~
10	—	-	11	/	/	12		
13	((14))	15	[[
16]]	17	{	{	18	}	}
19	+	+	20	=	=	21	<	<
22	>	>	23	¥	¥	24	\$	\$
25	%	%	26	#	#	27	&	&
28	*	*	29	@	@			

機種依存文字								
1		-1	2		-2	3		-3
4		-4	5		-5	6		-6
7		-7	8		-8	9		-9
10		-10	11		-11	12		-12
13		-13	14		-14	15		-15
16		-16	17		-17	18		-18
19		-19	20		-20	21		1
22		2	23		3	24		4
25		5	26		6	27		7
28		8	29		9	30		10
31	ミリ	mm	32	キロ	km	33	センチ	cm
34	メートル	m	35	グラム	g	36	トン	t
37	アール	a	38	ヘクタール	ha	39	リットル	l
40	ワット	W	41	カロリー	cal	42	ドル	\$
43	パーセント	c	44	パーセント	%	45	メガバイト	mb

機種依存文字								
46	ㄆ	P	47	mm	mm	48	cm	cm
49	km	km	50	mg	mg	51	kg	kg
52	cc	cc	53	m ²	m2	54	平成	平成
55	"	"	56	"	"	57		No.
58	KK	K.K.	59		TEL	60	⊕	(上)
61	⊕	(中)	62	⊖	(下)	63	⊗	(左)
64	⊗	(右)	65	(株)	(株)	66	(有)	(有)
67	(代)	(代)	68	昭和	明治	69	大正	大正
70	昭和	昭和	71		1	72		2
73		3	74		4	75		5
76		6	77		7	78		8
79		9	80		10			