

設立後2年間の事業計画

初年度（ 年 月 日～ 年 月 日： か月）

次年度（ 年 月 日～ 年 月 日）

（作成上の注意）

- 1 当該年度に行おうとする事業計画、建物増改築計画、物品購入計画、病床計画、資金及び債務の弁済計画、職員採用計画、収支見込み等該当するものを箇条書きすること。
- 2 初年度において職員採用計画がある場合は、具体的な人材確保策を記載すること。
- 3 この事業計画は、予算の内容に関連するので、予算書と一致させること。
- 4 職員増員の計画がある場合は、職員給与費内訳書に反映させること。
- 5 初年度の期間が6か月未満の場合は、「次々年度」を追加し、事業計画、予算書、職員給与内訳を3か年分作成すること。その場合、見出し中「2年間」を「3年間」にすること。