年　　月　　日

記載例

宮崎県知事　　殿

補助金の「交付決定通知書」に記載の日付・番号を記入してください

所在地　宮崎県宮崎市○番地○号

名称　株式会社○○○○

氏名　代表取締役○○○○

　　　　　　　　　　　（法人にあっては代表者の職・氏名）

補助事業実績報告書

令和○年○月〇日付（○○○―○○○）で交付決定のあった令和７年度副業・兼業人材活用促進事業補助金について、補助金等の交付に関する規則（昭和39年宮崎県規則第49号）第14条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告する。

１添付書類

　(1)　事業実績書（別記様式第１号）

　(2)　収支決算書（別記様式第２号）

　(3)　補助対象経費を支出したことを証明する書類

　(4)　事業実績書の詳細（様式第１号別紙２）

　(5)　副業・兼業人材の就業期間が分かる資料

上記、書類を添付の上、報告してください。

２本件担当者氏名等

　担当者氏名　○○○○

　電話番号　○○○－○○○○－○○○○

　電子メール　○○○○＠○○○

別記

記載例

様式第１号（第12条）

実績報告書

１　事業の成果

　○○分析を通して、自社の強みや弱みを整理してもらい、○○から○○までサポートしてもらった。また、副業人材の経験と知識を生かして○○についてアドバイスを頂き○○の拡大に繋がった。副業人材からは○○の情報や○○のノウハウを教えて頂き、今後の○○に向けた行動計画が明確になった。

２　事業の内容

　初回の打ち合わせは、当社にて○○の見学を行った。月○回のオンラインミーティングを通して○○の分析を行ってもらい、○○の企画立案に従事してもらった。

税抜きの金額で記載してください。※端数切捨て

県補助金は、経費（税抜き）に0.8を掛けた金額を記入してください。※端数切捨て

３　経費の配分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 補助事業に要する（要した）経費  （Ａ＋Ｂ） | 負担区分 | | 備考 |
| 県費補助金  （Ａ） | その他  (事業者負担等)  （Ｂ） |
| 報酬  交通費  宿泊費  人材ビジネス事業者手数料（（株）○○） | 227,272円  36,727円  8,909円  90,909円 | 181,817円  29,381円  7,127円  72,727円 | 45,455円  7,346円  1,782円  18,182円 | （税抜き）  （税抜き）  （税抜き）  （税抜き） |
| 合計 | 1. 363,817円 | 1. 291,000円 | 1. 72,817円 | （税抜き） |

県補助金②は、経費の合計額①（税抜き）に0.8を掛けた金額です。

※1000円未満を切り捨てた値で記載してください。

４　事業完了年月日

事業者負担額の合計額③は、①―②の金額を記入してください

令和○年○月○日

事業が完了した日付を記入してください。

事業は、計画期間内に完了するようにしてください。

様式第２号（第12条）

記載例

収支決算書

決算額と予算額の差額を記載してください。

１　収入の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 本年度決算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | | 備　考 |
| 増 | 減 |
| 県費補助金  自己資金 | 291,000円  72,817円 | 291,000円  72,980円 | 0円  0円 | ０円  163円 | （税抜き）  （税抜き） |
| 合　計 | 363,817円 | 363,980円 | 0円 | 163円 | （税抜き） |

計画書に記載した予算額を記載してください

２　支出の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 本年度決算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | | 備　考 |
| 増 | 減 |
| 報酬  交通費  宿泊費  人材ビジネス事業者手数料（（株）○○） | 227,272円  36,727円  8,909円  90,909円 | 227,272円  36,890円  8,909円  90,909円 | 0円  0円  0円  0円 | 0円  163円  0円  0円 | （税抜き）  （税抜き）  （税抜き）  （税抜き） |
| 合　計 | 363,817円 | 363,980円 | 0円 | 163円 | （税抜き） |

記載例

確 認 書

令 和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

（ 副 業 人 材 の 氏 名 ）

宮崎県知事　殿

令和○年度副業・兼業人材活用促進事業補助金に係る補助事業の就業先及び契約期間・就業期間は下記のとおりです。

記

就業先：株式会社○○○○

契約期間：（始期）令和○年○月○日（終期）令和○年○月○日

就業期間：（始期）令和○年○月○日（終期）令和○年○月○日

補助金の交付が決定してから、就業を開始してください。