

記載例

年 月 日

宮崎県知事 殿

補助金の「交付決定通知書」に記載の日付・番号を記入してください

所在地 宮崎県宮崎市〇番地〇号
名称 株式会社〇〇〇〇
氏名 代表取締役〇〇〇〇
(法人にあっては代表者の職・氏名)

補助事業実績報告書

令和〇年〇月〇日付(〇〇〇—〇〇〇)で交付決定のあった令和7年度副業・兼業人材活用促進事業補助金について、補助金等の交付に関する規則(昭和39年宮崎県規則第49号)第14条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告する。

1 添付書類

- (1) 事業実績書(別記様式第1号)
- (2) 収支決算書(別記様式第2号)
- (3) 補助対象経費を支出したことを証明する書類
- (4) 事業実績書の詳細(様式第1号別紙2)
- (5) 副業・兼業人材の就業期間が分かる資料

2 本件担当者氏名等

担当者氏名 〇〇〇〇
電話番号 〇〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇
電子メール 〇〇〇〇@〇〇〇

上記、書類を添付の上、報告してください。

記載例

別記

様式第1号（第12条）

実績報告書

1 事業の成果

〇〇分析を通して、自社の強みや弱みを整理してもらい、〇〇から〇〇までサポートしてもらった。また、副業人材の経験と知識を生かして〇〇についてアドバイスを頂き〇〇の拡大に繋がった。副業人材からは〇〇の情報や〇〇のノウハウを教えて頂き、今後の〇〇に向けた行動計画が明確になった。

2 事業の内容

初回の打ち合わせは、当社にて〇〇の見学を行った。月〇回のオンラインミーティングを通して〇〇の分析を行ってもらい、〇〇の企画立案に従事してもらった。

税抜きの金額で記載してください。※端数切捨て

県補助金は、経費（税抜き）に 0.8 を掛けた金額を記入してください。※端数切捨て

3 経費の配分

区分	補助事業に要する（要した）経費 (A + B)	負担区分		備考
		県費補助金 (A)	その他 (事業者負担等) (B)	
報酬	227,272 円	181,817 円	45,455 円	(税抜き)
交通費	36,727 円	29,381 円	7,346 円	(税抜き)
宿泊費	8,909 円	7,127 円	1,782 円	(税抜き)
人材ビジネス 事業者手数料 (株) 〇〇)	90,909 円	72,727 円	18,182 円	(税抜き)
合計	① 363,817 円	② 291,000 円	③ 72,817 円	(税抜き)

4 事業完了年月日 令和〇年〇月〇日

県補助金②は、経費の合計額①（税抜き）に 0.8 を掛けた金額です。
※1000 円未満を切り捨てた値で記載してください。

事業者負担額の合計額③は、①－②の金額を記入してください

副業・兼業人材に支払う経費の最終支払日以降を事業完了日としてください。
申請時に計画した期間内に事業を完了するようにしてください。

記載例

様式第2号（第12条）

収支決算書

決算額と予算額の差額を記載してください。

1 収入の部

区 分	本年度決算額	本年度予算額	比較増減		備 考
			増	減	
県費補助金	291,000 円	291,000 円	0 円	0 円	(税抜き)
自己資金	72,817 円	72,980 円	0 円	163 円	(税抜き)
合 計	363,817 円	363,980 円	0 円	163 円	(税抜き)

計画書に記載した予算額を記載してください

2 支出の部

区 分	本年度決算額	本年度予算額	比較増減		備 考
			増	減	
報酬	227,272 円	227,272 円	0 円	0 円	(税抜き)
交通費	36,727 円	36,890 円	0 円	163 円	(税抜き)
宿泊費	8,909 円	8,909 円	0 円	0 円	(税抜き)
人材ビジネス事業者手数料（（株）〇〇）	90,909 円	90,909 円	0 円	0 円	(税抜き)
合 計	363,817 円	363,980 円	0 円	163 円	(税抜き)

記載例

確 認 書

令和〇年〇月〇日
(副業人材の氏名)

宮崎県知事 殿

令和〇年度副業・兼業人材活用促進事業補助金に係る補助事業の就業先及び契約期間・就業期間は下記のとおりです。

記

就業先：株式会社〇〇〇〇

契約期間：(始期) 令和〇年〇月〇日 (終期) 令和〇年〇月〇日

就業期間：(始期) 令和〇年〇月〇日 (終期) 令和〇年〇月〇日

補助金の交付が決定してから、就業を開始してください。