

令和3年度

宮崎県立高等学校 入学者選抜実施要綱

入学者選抜要綱
入学者選抜実施細目

宮崎県教育委員会

令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜に関する日程

令和2年12月		
1	火	学区外高等学校入学志願許可願（推薦）受付開始
21	月	学区外高等学校入学志願許可願（推薦）受付締切

令和3年1月		
7	木	学区外高等学校入学志願許可願受付開始
18	月	
19	火	
20	水	
21	木	推薦・連携型入学願書受付開始
22	金	
23	土	
24	日	
25	月	推薦・連携型入学願書受付締切／志願状況発表
26	火	
27	水	
28	木	学区外高等学校入学志願許可願受付締切
29	金	
30	土	
31	日	

令和3年2月		
1	月	
2	火	
3	水	
4	木	推薦・連携型入学者選抜検査
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	
9	火	
10	水	
11	木	建国記念の日
12	金	推薦・連携型入学者選抜検査合格内定通知/内定状況発表
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	一般入学願書受付開始
17	水	
18	木	一般入学願書受付締切／志願状況発表
19	金	
20	土	
21	日	
22	月	志願変更受付開始
23	火	天皇誕生日
24	水	志願変更受付締切／最終志願状況発表
25	木	

令和3年2月		
26	金	
27	土	
28	日	

令和3年3月		
1	月	
2	火	
3	水	一般入学者選抜学力検査
4	木	一般入学者選抜学力検査・面接
5	金	
6	土	
7	日	
8	月	通信制入学願書受付
9	火	
10	水	
11	木	
12	金	
13	土	
14	日	
15	月	
16	火	
17	水	一般入学者選抜及び推薦・連携型入学者選抜合格者発表
18	木	通信制入学願書受付締切
19	金	二次募集願書受付開始
20	土	春分の日
21	日	
22	月	二次募集願書受付締切／志願状況発表
23	火	二次募集入学者選抜検査
24	水	二次募集合格者発表／通信制入学者選抜検査
25	木	
26	金	通信制入学者選抜合格者発表／通信制二次募集願書受付開始
27	土	
28	日	
29	月	通信制二次募集願書受付締切
30	火	
31	水	

令和3年4月		
1	木	
2	金	
3	土	
4	日	
5	月	通信制二次募集入学者選抜検査
6	火	
7	水	通信制二次募集合格者発表

目 次

I	令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜要綱 -----	1
II	令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜実施細目 -----	3
	1 推薦入学者選抜 -----	3
	(1) 出願資格 -----	3
	(2) 募集人員の割合 -----	3
	(3) 選抜の方法 -----	3
	(4) 出願手続 -----	3
	(5) 出願書類及び作成要領 -----	3
	(6) 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理 -----	4
	(7) 出願期間 -----	4
	(8) 全国からの出願を認める学校・学科 -----	4
	(9) 学力検査、作文及び面接 -----	6
	(10) 選抜検査内容 -----	7
	(11) 選抜結果の通知等 -----	7
	(12) 選抜結果通知等受理後の受検 -----	7
	(13) 学力検査問題の出題範囲 -----	8
	スポーツ推薦 -----	8
	(14) 実施校、指定部、募集人員 -----	8
	(15) 出願資格 -----	10
	(16) 出願手続 -----	10
	(17) 学区外高等学校入学志願者の手続 -----	10
	(18) 出願書類及び作成要領 -----	11
	(19) 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理 -----	11
	(20) 出願期間 -----	11
	(21) 学力検査、作文及び面接 -----	11
	(22) 選抜検査内容 -----	11
	(23) 選抜結果の通知等 -----	11
	(24) 選抜結果通知等受理後の受検 -----	11
	(25) その他 -----	11
	2 一般入学者選抜 -----	12
	(1) 選抜の方法 -----	12
	(2) 出願手続 -----	12
	(3) 出願書類 -----	13
	(4) 一般入学志願書類受理書及び受検票の受理 -----	13
	(5) 出願期間 -----	13
	(6) 志願変更の手続 -----	13
	(7) 志願変更期間 -----	14
	(8) 学区外高等学校入学志願者の手続 -----	14
	(9) 全国からの出願を認める学校・学科 -----	15
	(10) 学力検査及び面接 -----	16
	(11) 体育コースにおける適性検査 -----	17
	(12) 選抜結果の通知及び合格者の発表 -----	17
	(13) 学力検査問題の出題範囲 -----	17
	3 二次募集入学者選抜 -----	18
	(1) 出願手続 -----	18
	(2) 選抜手数料 -----	18
	(3) 二次募集入学志願書類受理書及び受検票の受理 -----	18
	(4) 出願期間 -----	18
	(5) 選抜検査 -----	18
	(6) 選抜結果の通知及び合格者の発表 -----	19
	(7) その他 -----	19
	4 通信制の課程における入学者選抜 -----	20
	(1) 出願手続 -----	20
	(2) 出願期間 -----	20
	(3) 選抜の方法 -----	20
	(4) 選抜の日時 -----	20
	(5) 選抜の会場 -----	20
	(6) 合格者の発表 -----	20
	(7) その他 -----	20

5	通信制の課程における二次募集入学者選抜	21
(1)	出願手続	21
(2)	出願期間	21
(3)	選抜の方法	21
(4)	選抜の日時	21
(5)	選抜の会場	21
(6)	合格者の発表	21
(7)	追加募集	21
(8)	その他	21
6	中高一貫教育校（連携型）の入学者選抜	22
(1)	出願資格	22
(2)	募集人員	22
(3)	選抜の方法	22
(4)	出願手続	22
(5)	出願書類及び作成要領	22
(6)	連携型入学志願書類受理書及び受検票の受理	22
(7)	出願期間	23
(8)	学力検査及び面接	23
(9)	選抜検査内容	23
(10)	選抜結果の通知等	23
(11)	選抜結果通知等受理後の受検	24
(12)	学力検査問題の出題範囲	24
7	中高一貫教育校（併設型）の入学者選抜	25
8	特別な配慮を必要とする生徒の申請	26
9	出願書類の作成要領	27
(1)	入学願書	27
(2)	調査書	28
(3)	学習成績一覧表	29
(4)	高等学校名、課程名、学科・コース名の記載方法	30
10	簡易開示請求	31
(1)	簡易開示請求ができる個人情報	31
(2)	簡易開示請求ができる者	31
(3)	簡易開示請求ができる期間及び受付時間	31
(4)	簡易開示請求ができる場所	31
(5)	持参すべきもの	31
(6)	簡易開示の方法	31
○	付表（様式1～13、配慮様式1～2）	32～64
○	別表 令和3年度宮崎県立高等学校一般入学者選抜検査内容等	65
○	県立高等学校・所在地等一覧	67

I 令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜要綱

1 基本方針

県立高等学校の入学者の選抜は、各高等学校の学科やコースの特性に配慮しつつ、その教育を受けるにふさわしい能力、適性等を総合的に判定して行うものとする。

2 募集人員

募集人員は、別に告示する「令和3年度宮崎県立高等学校生徒募集定員」のとおりとする。

3 応募資格

次の(1)又は(2)のいずれかに該当する者で、本人及び保護者が県内に居住する者又は県外からの志願者で宮崎県教育委員会が志願を許可した者とする。

- (1) 令和3年3月に中学校若しくはこれに準ずる学校を卒業見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了見込みの者
- (2) 中学校若しくはこれに準ずる学校を卒業した者若しくは中等教育学校の前期課程を修了した者又は学校教育法施行規則第95条の規定により、これと同等以上の学力があると認められる者

4 出願手続

入学志願者の出願手続については、別に定める「令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜実施細目」（以下「選抜実施細目」という。）による。

5 全日制及び定時制課程の入学者の選抜

入学者の選抜は、次に定める推薦入学者選抜（スポーツ推薦を含む。以下同じ。）、一般入学者選抜、二次募集入学者選抜及び連携型中高一貫教育校に係る入学者の選抜（以下「連携型入学者選抜」という。）による。

(1) 推薦入学者選抜

- ① 推薦入学者選抜に係る各高等学校の募集人員の割合は、県教育委員会が定める範囲内で各高等学校長が定める。
- ② 推薦入学者選抜は、学力検査の成績、面接の結果、作文、推薦理由書、調査書等を資料とし、総合的に判定して行う。
- ③ 学力検査においては、各学校が2から3教科を指定して行い、傾斜配点を用いることができる。

(2) 一般入学者選抜

- ① 一般入学者選抜は、学力検査の成績、面接の結果、調査書等を資料とし、総合的に判定して行う。
- ② 学力検査においては、傾斜配点を用いることができる。

(3) 二次募集入学者選抜

- ① 推薦入学者選抜及び一般入学者選抜合格者発表の段階で、合格者が募集定員に満たない場合、当該高等学校長は二次募集を行う。

② 選抜検査方法や検査内容等選抜検査に関する詳細については、当該高等学校長が定める。

(4) 連携型入学者選抜

① 連携型入学者選抜は、県立高等学校管理運営規則に定める連携型高等学校において、連携型中高一貫教育を行っている連携型中学校を対象に実施する。

② 連携型入学者選抜は、推薦入学者選抜と同じ日程で行い、学力検査の成績、面接の結果、調査書、中高連携による学習のまとめ等を資料とし、総合的に判定して行う。

③ 学力検査については、連携型高等学校が2から3教科を指定して行う。

(5) 日程

① 推薦入学者選抜・連携型入学者選抜

ア 選抜検査 令和3年2月 4日(木)

イ 合格内定通知 令和3年2月12日(金)

ウ 合格者発表 令和3年3月17日(水)

② 一般入学者選抜

ア 選抜検査 令和3年3月 3日(水)及び3月 4日(木)

イ 合格者発表 令和3年3月17日(水)

③ 二次募集入学者選抜

ア 選抜検査 令和3年3月23日(火)

イ 合格者発表 令和3年3月24日(水)

6 通信制課程の入学者の選抜

(1) 入学者の選抜は、面接の結果、作文及びその他必要な書類等により行う。

(2) 入学者選抜合格者発表の段階で、合格者が募集定員に満たない場合、当該高等学校長は二次募集を行う。選抜検査方法や検査内容等選抜検査に関する詳細については、当該高等学校長が定める。

(3) 日程

① 入学者選抜

ア 選抜検査 令和3年3月24日(水)

イ 合格者発表 令和3年3月26日(金)

② 二次募集入学者選抜

ア 選抜検査 令和3年4月 5日(月)

イ 合格者発表 令和3年4月 7日(水)

7 その他

(1) 3の(2)に掲げる者の県立高等学校入学者選抜に関し必要な事項は、この要綱に準じて県教育委員会が定める。

(2) この要綱に定めるもののほか、県立高等学校入学者選抜に関し必要な事項は、選抜実施細目の定めるところによる。

(3) 各県立高等学校長は、海外帰国生徒等の入学者選抜については、県教育委員会と協議して、弾力的に取り扱うことができる。

Ⅱ 令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜実施細目

令和3年度宮崎県立高等学校入学者選抜要綱（以下「選抜要綱」という。）に基づく選抜の実施細目については、次のとおりとする。

Ⅰ 推薦入学者選抜

(1) 出願資格

- ① 令和3年3月に本県の中学校を卒業する見込みの者で、在籍中学校長が推薦する者
- ② 当該高等学校への進学を希望し、かつ卒業後の進路希望とも照らして、その高等学校（学科・コース）への進学が適当と認められる者
- ③ 意志が強固で、当該高等学校における教育課程の履修等、学校生活に適應していく見込みがある者

(2) 募集人員の割合

募集人員の割合は、巻末別表（65・66ページ）による。

(3) 選抜の方法

- ① 選抜は、学力検査の成績、面接の結果、作文、推薦理由書、調査書等を資料とし、総合的に判定して行う。また、適性検査を実施する学科(コース)にあつては、その結果も資料とする。
- ② 学力検査においては、各高等学校が学校や学科等の特色に応じて、傾斜配点を用いることができる。ただし、傾斜配点は2教科以内とし、各教科の配点の1.5倍までとする。なお、傾斜配点については、巻末別表（65・66ページ）による。
- ③ 選抜検査の実施に当たって、特別な配慮を必要とする者（障がいのある生徒や海外帰国生徒等）については、「8 特別な配慮を必要とする生徒の申請」（26ページ）によって申請する。
- ④ 検査の当日に、病気その他やむを得ない事情のため、検査を受けることができなかつた者について、その理由が在籍中学校長によって証明されるときは、志願先高等学校長が、その検査に代わる他の適当な措置をとることができる。

(4) 出願手続

- ① 志願者は、宮崎県立高等学校推薦入学願書（様式1-1）（以下「推薦入学願書」という。）及び推薦理由書（様式12-1）を在籍中学校長を経て志願先高等学校長に提出しなければならない。推薦入学願書提出後の変更は認めない。

入学者選抜等手数料（以下「選拔手数料」という。）は、全日制課程の者は、2,200円分の宮崎県収入証紙を、定時制課程の者は、950円分の宮崎県収入証紙を入学者選抜等手数料納付書（以下「選拔手数料納付書」という。）に貼付して納付する。ただし、証紙に消印をしない。

なお、出願後に出願を取り消しても、選拔手数料は返却しないものとする。

- ② 出願は1校、1学科（コース）限りとする。

(5) 出願書類及び作成要領

入学志願者の在籍中学校長は、次に掲げるアからオの書類を一括して志願先高等学校長に提出する。なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」（27ページ）による。

ア	推薦入学願書（様式 1-1）
イ	調査書（様式 2）
ウ	学習成績一覧表（様式 3）
エ	推薦入学志願者数報告書（様式 4-1）
オ	<p>推薦理由書（様式 12-1）</p> <p>必要事項を志願者の自筆で、黒又は青のボールペンで記入する。</p> <p>志願理由及び自己アピールの欄には、その学科（コース）を志願する理由や自分の長所、特性・特技などを具体的に記入する。</p> <p>また、実績の欄には、大会やコンクールなどへの参加及び受賞歴、取得資格や検定等について級や段位、生徒会役員の活動歴など、主なものを具体的に記入する。その際、団体所属の場合は、その中での役割等を記入する。学年の欄には該当学年を記入する。大会やコンクールなどについては、規模の欄に全国・九州・県・地区等の大会規模を記入する。なお、「※」印の欄は記入しない。</p>

(6) 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理

在籍中学校長は、出願書類を志願先高等学校長に提出し、推薦入学志願書類受理書（様式 6-1）及び受検票を受理する。郵送による受理を希望する場合、郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

(7) 出願期間

- ・令和 3 年 1 月 2 1 日（木）～ 1 月 2 5 日（月）
 - ・全日制・定時制ともに午前 9 時から午後 4 時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は、全日制・定時制ともに午前 9 時から正午までとする。
 - ・土曜日と日曜日は受け付けない。
 - ・郵送の場合は、1 月 2 5 日（月）の正午までに必着とする。
- この場合において、志願者の出身中学校長は、必ず出願期間内に推薦入学志願者数を当該志願先高等学校長に電話で報告しなければならない。

(8) 全国からの出願を認める学校・学科

県教育委員会の指定する学校・学科については、全国からの出願を認める。なお、募集人員は、募集定員の 20%以内とする。

- ① 指定する学校・学科
飯野高等学校（普通科・生活文化科）
- ② 募集人員
普通科 16 名、生活文化科 8 名
- ③ 出願資格
当該高等学校への進学意識が明確で、入学日までに、宮崎県内に身元引受人がいること。

④ 許可申請手続

学区外高等学校入学志願許可願（様式 9）を、出身中学校長を経て宮崎県教育委員会に提出し、その許可を得なければならない。

ア 申請書類の請求

(7) 学区外高等学校入学志願許可願等の出願書類は、宮崎県教育庁高校教育課で交付する。

(1) 出願書類等の郵送を希望する場合は、連絡票（志願者氏名、自宅電話番号、在籍中学校名を記した紙）と送付先を明記したレターパックプラス又は、710円分（簡易書留）の切手を貼付した返信用封筒（大きさは(角 2)24cm×33.2cm)を同封し、宮崎県教育庁高校教育課長あて（〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号）に申し込む。

イ 提出書類等

(7)	学区外高等学校入学志願許可願（様式 9） 志願の理由は「全国からの出願を認める学校・学科への出願のため」と記入する。 学区外高等学校入学志願許可後、志願の理由が事実と相違すると認められた場合は、許可を取り消すことがあるので注意する。
(1)	返信用封筒（大きさは(角 3)12cm×23.5cm） 志願者の住所氏名を明記し、440円分（簡易書留）の切手を貼付する。

ウ 提出期間

- ・令和 2 年 1 2 月 1 日（火）～ 1 2 月 2 1 日（月）
- ・午前 9 時から午後 4 時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は、午前 9 時から正午までとする。
- ・土曜日と日曜日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、1 2 月 2 1 日（月）正午までに必着とする。

エ 提出先

宮崎県教育庁高校教育課（〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号）

郵送の場合は、封筒に「全国卒学区外志願許可願在中」と朱書する。

⑤ 出願手続

学区外高等学校入学志願を許可された志願者は、次の書類を出身中学校長に提出し、志願先高等学校への出願手続を依頼する。

ア	推薦入学願書（様式 1-1）
イ	学区外高等学校入学志願許可書

⑥ 出願書類

学区外高等学校入学志願を許可された志願者の出身中学校長は、次に掲げるアからカの書類を添えて、一括して志願先高等学校長に提出する。

なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」（27ページ）による。

ア	学区外高等学校入学志願許可書
イ	推薦入学願書（様式 1-1）
ウ	調査書（様式 2）

エ	学習成績一覧表（様式3） ※当該県の様式を準用してもよい。当該県で学習成績一覧表を作成していない場合は、必要としない。
オ	推薦入学志願者数報告書（様式4-1）
カ	推薦理由書（様式12-1） 必要事項を志願者の自筆で、黒又は青のボールペンで記入する。 志願理由及び自己アピールの欄には、その学科（コース）を志願する理由や自分の長所、特性・特技などを具体的に記入する。 また、実績の欄には、大会やコンクールなどへの参加及び受賞歴、取得資格や検定等について級や段位、生徒会役員の活動歴など、主なものを具体的に記入する。その際、団体所属の場合は、その中での役割等を記入する。学年の欄には該当学年を記入する。大会やコンクールなどについては、規模の欄に全国・九州・県・地区等の大会規模を記入する。なお、「※」印の欄は記入しない。

⑦ 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理

志願者の出身中学校長は、出願書類を高等学校長へ提出し、推薦入学志願書類受理書（様式6-1）及び受検票を受理する。

なお、郵送を希望する場合は、郵送料は志願者の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

⑧ 出願期間

選抜実施細目の「1 推薦入学者選抜」の(7)と同様とする。

(9) 学力検査、作文及び面接

① 学力検査、作文及び面接日時並びに時間割

<学力検査を3教科実施する場合>

2	月	4	日	(木)
9:00				集合
9:30	～	10:00		教科1
10:10	～	10:40		教科2
10:50	～	11:20		教科3
11:35	以降			作文
				面接等

<学力検査を2教科実施する場合>

2	月	4	日	(木)
9:00				集合
9:30	～	10:00		教科1
10:20	～	10:50		教科2
11:05	以降			作文
				面接等

※ 実施する教科の順番は、各学校の学科（コース）で実施する教科において、数学、外国語、国語、理科、社会とする。

※ 外国語における英語リスニングテストは実施しない。

※ 学力検査問題の出題範囲については、「(13) 学力検査問題の出題範囲」（8ページ）による。

※ 作文以降の時間については各高等学校長が定め、関係中学校長に検査前日までに連絡する。

② 受検者が当日持参すべきもの

受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス

③ 検査室に持ち込めないもの

計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど、学力検査の公正を乱すおそれのある物品の検査室への持ち込みは認めない。何も記入していない下敷き、鉛筆けずり、筆入れは使用してもよい。

④ 学力検査の詳細

学力検査の詳細については、2月3日（水）に各検査場に掲示する。

⑤ 学力検査場

学力検査場は、志願先高等学校とする。

⑥ 作文

ア 作文は、志願者全員を対象として行う。

イ 作文は、学力検査終了後に実施する。

ウ 作文検査場は、志願先高等学校とする。

エ 作文においては、学力検査に類似する内容は出題しない。

⑦ 面接

ア 面接は、志願者全員を対象として行う。

イ 面接は、作文終了後に実施する。

ウ 面接会場は、志願先高等学校とする。

エ 面接日程等については、2月3日（水）に各検査場に掲示する。

オ 面接においては、学力検査に類似する内容の質問は行わない。

カ 面接の形態については、各高等学校長が定める。

(10) 選抜検査内容

選抜検査内容については、巻末別表（65・66ページ）による。

(11) 選抜結果の通知等

- ① 高等学校長は、令和3年2月12日（金）午前9時から正午までに、各高等学校で推薦入学者選抜結果（内定）通知書（様式13-1）と推薦入学者選抜合格内定通知書（様式13-2）を各中学校長に手交する（注1）。ただし、中学校長から事前に郵送の依頼があった場合は、郵送によることができるが、発送日は2月12日（金）とする（注2）。

（注1）中学校長の代理者が受領する場合は、委任状を持参するものとする。

（注2）郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

② 推薦入学者選抜の合格者の発表

- ・日時 令和3年3月17日（水） 午前9時
- ・方法 一般入学者選抜の合格者の発表とあわせて行う。

(12) 選抜結果通知等受理後の受検

① 推薦入学者選抜合格内定者

合格内定者は、以後の県立高等学校の選抜検査を受検できない。

② 推薦入学者選抜において合格内定とならなかった者

合格内定とならなかった者は、一般入学者選抜検査を受検することができる。その際、推薦入学者選抜検査を受検した高等学校、課程、学科、コース以外でも受検できる。出願に当たっては、選抜実施細目の「2 一般入学者選抜」(12ページ)により、改めて手続を行うものとする。

(13) 学力検査問題の出題範囲

教科	出題範囲
国語	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 <ul style="list-style-type: none"> ・教科書 [東京書籍 新編 新しい国語3] のP.173まで ・教科書 [光村図書 国語3] のP.180まで
社会	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 地理的分野、歴史的分野の全内容。 ◇ 公民的分野の次の内容。 <ul style="list-style-type: none"> ・教科書 [東京書籍 新編 新しい社会 公民] のP.145まで ・教科書 [日本文教出版 中学社会 公民的分野] のP.157まで
数学	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 <ul style="list-style-type: none"> ・教科書 [啓林館 未来へひろがる数学3] のP.171まで
理科	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 <ul style="list-style-type: none"> ・教科書 [啓林館 未来へひろがるサイエンス3] のP.189まで
外国語 (英語)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 <ul style="list-style-type: none"> ・教科書 [開隆堂 Sunshine3] のP.83まで

スポーツ推薦

(14) 実施校、指定部、募集人員

宮崎県競技力強化指定校の指定部を対象にスポーツ推薦を実施する。なお、募集人員は推薦入学者選抜の募集人員内とする。

学校名	指定部	男女の別	募集人員
宮崎工業高等学校	陸上競技部	男女	合わせて7名以内
	レスリング部	男子	4名以内
	水球部	男子	4名以内
	カヌー部	男子	2名以内
佐土原高等学校	テニス部	男子	2名以内
福島高等学校	レスリング部	男子	4名以内

高鍋高等学校	ホッケー部	女子	5名以内
	ラグビーフットボール部	男子	5名以内
	ボート部	男女	合わせて2名以内
妻高等学校	弓道部	男・女	各3名以内
	ボート部	男子	2名以内
日向高等学校	ソフトボール部	男子	5名以内
日向工業高等学校	ソフトボール部	男子	5名以内
都城工業高等学校	バレーボール部	男子	4名以内
	自転車競技部	男女	合わせて3名以内
小林高等学校	バスケットボール部	男・女	各3名以内
	駅伝部	男・女	男子4名以内・女子3名以内
	ウエイトリフティング部	男女	合わせて2名以内
小林秀峰高等学校	新体操部	男子	3名以内
	ハンドボール部	男・女	各4名以内
	ウエイトリフティング部	男女	合わせて2名以内
高千穂高等学校	剣道部	男・女	各3名以内
宮崎商業高等学校	卓球部	男子	2名以内
	テニス部	女子	2名以内
	ソフトテニス部	女子	3名以内
	カヌー部	女子	2名以内
	陸上競技部	女子	5名以内
	弓道部	女子	3名以内
都城商業高等学校	バレーボール部	女子	4名以内
	ソフトテニス部	男子	3名以内
	卓球部	男子	2名以内
宮崎大宮高等学校	カヌー部	男女	合わせて2名以内
宮崎海洋高等学校	ヨット部	男女	合わせて2名以内
日南振徳高等学校	ヨット部	男女	合わせて2名以内
延岡商業高等学校	体操部	男子	2名以内
延岡工業高等学校	ソフトボール部	男子	5名以内
宮崎南高等学校	フェンシング部	男・女	各2名以内
	新体操部	女子	3名以内
	なぎなた部	女子	2名以内

※ 学区外高等学校入学志願者のうち合格者は、指定部の募集人員の半数を超えないこととする。

(15) 出願資格 (②、③についてはいずれかを満たしていること)

- ① 令和3年3月に中学校を卒業見込みの者で在籍中学校長が推薦する者
- ② 都道府県の代表として、全国大会やそれに準ずる大会に出場した実績を有する者、あるいはそれに相当する実績を有する者
- ③ 当該高等学校の指定部の競技力に優れた者で、入学後も指定部の競技者として継続して取り組む意志の強固な者、あるいは高等学校入学後、その競技に適した能力を十分にもつと見込まれる者
- ④ 基礎学力や基本的な生活習慣の観点からみて、当該高等学校の教育課程の履修等の見込みがあり、指定部の活動を含め、意欲的・積極的に学校生活を送ることが期待できる者

(16) 出願手続

推薦入学者選抜に同じ。

(17) 学区外高等学校入学志願者の手続

スポーツ推薦において県外からの志願者が入学志願を申請する場合は、学区外高等学校入学志願許可願(様式9)を、出身中学校長を経て宮崎県教育委員会に提出し、その許可を得なければならない。

① 許可申請手続

ア 申請書類の請求

(ア) 学区外高等学校入学志願許可願等の出願書類は、宮崎県教育庁高校教育課で交付する。

(イ) 出願書類等の郵送を希望する場合は、連絡票(志願者氏名、自宅電話番号、在籍中学校名を記した紙)と送付先を明記したレターパックプラス又は、710円分(簡易書留)の切手を貼付した返信用封筒(大きさは(角2)24cm×33.2cm)を同封し、宮崎県教育庁高校教育課長あて(〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号)に申し込む。

イ 提出書類等

(ア)	学区外高等学校入学志願許可願(様式9) 志願の理由は「スポーツ推薦を実施する学校(部)への出願のため」と記入する。学校の後ろの(部)には指定部名を記入する。 学区外高等学校入学志願許可後、志願の理由が事実と相違すると認められた場合は、許可を取り消すことがあるので注意する。
(イ)	返信用封筒(大きさは(角3)12cm×23.5cm) 志願者の住所氏名を明記し、440円分(簡易書留)の切手を貼付する。

ウ 提出期間

- ・令和2年12月1日(火)～12月21日(月)
- ・午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は、午前9時から正午までとする。
- ・土曜日と日曜日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、12月21日(月)正午までに必着とする。

エ 提出先

宮崎県教育庁高校教育課(〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号)
郵送の場合は、封筒に「スポーツ推薦学区外志願許可願在中」と朱書する。

② 出願手続

学区外高等学校入学志願を許可された志願者は、次の書類を出身中学校長に提出し、志願先高等学校への出願手続を依頼する。

ア	推薦入学願書（様式 1-1）
イ	学区外高等学校入学志願許可書

③ 出願書類

推薦入学者選抜に同じ。ただし、推薦理由書については、推薦理由書（スポーツ推薦）（様式 12-2）を用いる。また、学区外高等学校入学志願を許可された志願者の出身中学校長は、学区外高等学校入学志願許可書を添えて、志願先高等学校長に提出する。

なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」（27ページ）による。

④ 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理

志願者の出身中学校長は、出願書類を高等学校長へ提出し、推薦入学志願書類受理書（様式 6-1）及び受検票を受理する。

なお、郵送を希望する場合は、郵送料は志願者の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

(18) 出願書類及び作成要領

推薦入学者選抜に同じ。ただし、推薦理由書については、推薦理由書（スポーツ推薦）（様式 12-2）を用いる。

(19) 推薦入学志願書類受理書及び受検票の受理

推薦入学者選抜に同じ。

(20) 出願期間

推薦入学者選抜に同じ。

(21) 学力検査、作文及び面接

推薦入学者選抜に同じ。

(22) 選抜検査内容

選抜検査の内容については、当該高等学校長が選抜検査日の前日までに関係中学校長に連絡する。

(23) 選抜結果の通知等

推薦入学者選抜に同じ。

(24) 選抜結果通知等受理後の受検

推薦入学者選抜に同じ。

(25) その他

① ここに定めるもののほか、必要な事項については、県教育委員会が別に定める。

② 当該高等学校長は、県教育委員会と協議して、選抜実施の詳細に関する必要な事項を定めることができる。

2 一般入学者選抜

(1) 選抜の方法

- ① 選抜は、学力検査の成績、面接の結果、調査書等を資料とし、総合的に判定して行う。なお、体育コースにおいては、このほか、適性検査の結果も資料とする。
- ② 学力検査においては、各高等学校が学校や学科等の特色に応じて、傾斜配点を用いることができる。ただし、傾斜配点は2教科以内とし、各教科の配点の1.5倍までとする。なお、傾斜配点については、巻末別表（65・66ページ）による。
- ③ 選抜検査の実施に当たって、特別な配慮を必要とする者（障がいのある生徒や海外帰国生徒等）については、「8 特別な配慮を必要とする生徒の申請」（26ページ）によって申請する。
- ④ 検査の当日に、病気その他やむを得ない事情のため、検査を受けることができなかった者について、その理由が出身中学校長によって証明されるときは、志願先高等学校長が、その検査に代わる他の適当な措置をとることができる。
- ⑤ 宮崎東高等学校については、学力検査に代えて面接と作文を行う。

(2) 出願手続

- ① 志願者（卒業生を含む）は、宮崎県立高等学校一般入学願書（様式1-2）（以下「一般入学願書」という。）を出身中学校長を経て志願先高等学校長に提出しなければならない。

選抜手数料は、第1志望が全日制の課程の者は、2,200円分の宮崎県収入証紙を、第1志望が定時制の課程の者は、950円分の宮崎県収入証紙を選抜手数料納付書に貼付して納付する。ただし、証紙に消印をしない。なお、出願後に出願を取り消しても、選抜手数料は返却しないものとする。

- ② 出願は1校限りとし、学科（注1）を2以上置く高等学校においては、第2志望又は第3志望まで志願することができる。ただし、次のア～ウの場合については、それぞれの定めによるところとする。

（注1）普通科内に設置する探究科学コース及び文理科学コースは、志願においては普通科と別の学科として扱う。

ア 次の10学科（以下「普通科系専門学科」という。）を志願する場合は、第2志望まで志願することができる。第2志望まで志願する場合は、第1志望に普通科系専門学科、第2志望に全日制普通科、探究科学コース又は文理科学コースを志願するものとする。ただし、高鍋高等学校においては、探究科学科を第1志望とする場合、同一高等学校の普通科及び生活文化科を第2志望又は第3志望とすることができる。

宮崎大宮高等学校の文科情報科	都城西高等学校のフロンティア科
宮崎南高等学校のフロンティア科	延岡高等学校のメディカル・サイエンス科
宮崎西高等学校の理数科	延岡星雲高等学校のフロンティア科
宮崎北高等学校のサイエンス科	日向高等学校のフロンティア科
都城泉ヶ丘高等学校の理数科	高鍋高等学校の探究科学科

- イ 探究科学コース及び文理科学コースを志願する場合は、上記のアで第2志望とする場合を除き、同一高等学校内では探究科学コース及び文理科学コースを第1志望としなければならない。
- ウ 体育コース（小林高等学校）を志願する場合は、体育コースを第1志望とし、第2志望以下は認めない。

- ③ 宮崎東高等学校の定時制課程昼間の部及び夜間の部においては、相互に第2志望を認める。また、宮崎工業高等学校、都城泉ヶ丘高等学校及び富島高等学校の全日制課程と定時制課程においては、同一校内で相互に第3志望まで認める。

(3) 出願書類

志願者の出身中学校長は、次に掲げるアからエの書類を、さらに、普通科系専門学科の志願者で、第2志望まで志願する場合は、オの書類を添えて、一括して志願先高等学校長に提出する。ただし、平成27年3月以前に中学校を卒業した者は、イの調査書については当該中学校の卒業証明書を提出することで、これに代える。この場合、ウの学習成績一覧表は提出しなくてもよい。

なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」(27ページ)による。

ア	一般入学願書(様式1-2)
イ	調査書(様式2)
ウ	学習成績一覧表(様式3)
エ	一般入学志願者数報告書(様式4-2)
オ	普通科系専門学科志願者の第2志望一覧表(様式5)

(4) 一般入学志願書類受理書及び受検票の受理

志願者の出身中学校長は、出願書類を志願先高等学校長に提出し、一般入学志願書類受理書(様式6-2)及び受検票を受理する。郵送による受理を希望する場合、郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

(5) 出願期間

- ・令和3年2月16日(火)～2月18日(木)
- ・全日制・定時制ともに午前9時から午後4時まで受け付ける。

ただし、最終日の受付は、全日制・定時制ともに午前9時から正午までとする。

- ・郵送の場合は、2月18日(木)正午までの消印のあるものに限り受け付ける。

この場合において、志願者の出身中学校長は、必ず出願期間内に一般入学志願者数を当該志願先高等学校長に電話で報告しなければならない。

(6) 志願変更の手続

① 志願変更者の手続

出願手続後、志願した高等学校、課程、学科、コースの変更を希望する者は、入学志願変更申請手続願(様式7)を出身中学校長に提出する。また、第2志望以下の変更の場合も同様の手続を行うこととする。なお、入学志願変更申請手続願の提出後の変更は認めない。

② 志願変更前の高等学校への手続

入学志願変更申請手続願を受理した中学校長は、入学志願変更報告書(様式8)と志願変更後の一般入学志願者数報告書(様式4-2)を志願変更前の高等学校長に提出し、一般入学志願書類受理書(様式6-2)を受理する。また、(3)のオの第2志望一覧表については、該当する場合は再度提出する。

③ 志願変更後の高等学校への手続

入学志願変更申請手続願を受理した中学校長は、(3)の出願書類を改めて作成し、入学志願変更報告書(様式8)と志願変更前の高等学校の受検票を添えて、志願変更後の高等学校長に提出し、改めて作成された一般入学志願書類受理書(様式6-2)及び受検票を受理する。ただし、

すでに(3)のウの学習成績一覧表を提出している高等学校へ、学習成績一覧表を再度提出する必要はない。(3)のオの第2志望一覧表については、該当する場合は再度提出する。なお、志願変更手続においては、新たに収入証紙を貼付する必要はない。ただし、定時制に出願していた者が、全日制へ志願変更する場合は、選抜手数料の差額に当たる1,250円分の宮崎県収入証紙を、選抜手数料納付書に貼付する。

- ④ 同一高等学校内での変更の場合は、(3)のアの一般入学願書、エの一般入学志願者数報告書を改めて作成して、入学志願変更報告書と志願変更前の受検票を添えて提出し、改めて作成された一般入学志願書類受理書(様式6-2)及び受検票を受理する。(3)のオの第2志望一覧表等については、該当する場合は再度提出する。
- ⑤ 第2志望以下の変更の場合の提出及び受理については④と同様であるが、手続は第1志望の高等学校で行うものとする。
- ⑥ 郵送による志願変更の手続を希望する場合、郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

(7) 志願変更期間

- ・令和3年2月22日(月)～2月24日(水)
- ・全日制・定時制ともに午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は、全日制・定時制ともに午前9時から正午までとする。
- ・祝日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、2月24日(水)正午までの消印のあるものに限り受け付ける。
この場合において、志願者の出身中学校長は、必ず志願変更期間内に一般入学志願者数を当該志願先高等学校長に電話で報告しなければならない。

(8) 学区外高等学校入学志願者の手続

県外からの志願者が入学志願を申請する場合は、学区外高等学校入学志願許可願(様式9)を、出身中学校長を経て宮崎県教育委員会に提出し、その許可を得なければならない。

① 許可申請手続

ア 申請書類の請求

- (ア) 学区外高等学校入学志願許可願等の出願書類は、宮崎県教育庁高校教育課で交付する。
- (1) 出願書類等の郵送を希望する場合は、連絡票(志願者氏名、自宅電話番号、在籍中学校名を記した紙)と送付先を明記したレターパックプラス又は、710円分(簡易書留)の切手を貼付した返信用封筒(大きさは(角2)24cm×33.2cm)を同封し、宮崎県教育庁高校教育課長あて(〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号)に申し込む。

イ 提出書類等

(ア)	学区外高等学校入学志願許可願(様式9) 志願の理由について、一家転住の場合はその旨を、それ以外の場合はなるべく詳しく、具体的に記入する。 学区外高等学校入学志願許可後、志願の理由が事実と相違すると認められた場合は、許可を取り消すことがあるので注意する。
(1)	返信用封筒(大きさは(角3)12cm×23.5cm) 志願者の住所氏名を明記し、440円分(簡易書留)の切手を貼付する。

ウ 提出期間

- ・令和3年1月7日(木)～1月28日(木)
- ・午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は、午前9時から正午までとする。
- ・土曜日、日曜日、祝日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、1月28日(木)正午までに必着とする。

エ 提出先

宮崎県教育庁高校教育課(〒880-8502 宮崎市橘通東1丁目9番10号)
郵送の場合は、封筒に「学区外志願許可願在中」と朱書する。

オ その他

定時制・通信制の課程を志願する者の学区外高等学校入学志願許可願は必要ない。

② 出願手続

学区外高等学校入学志願を許可された志願者は、次の書類を出身中学校長に提出し、志願先高等学校への出願手続を依頼する。

ア	一般入学願書(様式1-2)
イ	学区外高等学校入学志願許可書

③ 出願書類

学区外高等学校入学志願を許可された志願者の出身中学校長は、次に掲げるアからエの書類を、さらに、普通科系専門学科の志願者で、第2志望まで志願する場合は、オの書類を添えて、一括して志願先高等学校長に提出する。

なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「**9 出願書類の作成要領**」(27ページ)による。

ア	一般入学願書(様式1-2)及び学区外高等学校入学志願許可書
イ	調査書(様式2)
ウ	学習成績一覧表(様式3) ※当該県の様式を準用してもよい。当該県で学習成績一覧表を作成していない場合は、必要としない。
エ	一般入学志願者数報告書(様式4-2)
オ	普通科系専門学科志願者の第2志望一覧表(様式5)

④ 一般入学志願書類受理書及び受検票の受理

志願者の出身中学校長は、出願書類を高等学校長へ提出し、一般入学志願書類受理書(様式6-2)及び受検票を受理する。また、志願変更手続においても同様とする。

なお、郵送を希望する場合は、郵送料は志願者の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

⑤ 志願変更の手続

選抜実施細目の「**2 一般入学者選抜**」の(6)と同様とする。

⑥ 出願期間・志願変更期間

選抜実施細目の「**2 一般入学者選抜**」の(5)及び(7)と同様とする。

(9) 全国からの出願を認める学校・学科

県教育委員会の指定する学校・学科については、全国からの出願を認める。なお、募集人員は、募集定員の20%以内で、推薦入学者選抜による学区外からの合格内定者数を減じた数を上限とする。ただし、一家転住による志願者等については、この限りでない。

① 指定する学校・学科

飯野高等学校(普通科・生活文化科)

② 募集人員

普通科 16名から推薦入学者選抜による学区外からの合格内定者数を減じた数
生活文化科 8名から推薦入学者選抜による学区外からの合格内定者数を減じた数

③ 出願資格

当該高等学校への進学意識が明確で、入学日までに、宮崎県内に身元引受人がいること。

④ 出願手続

「(8) 学区外高等学校入学志願者の手続」(14ページ)により、許可を受け、当該高等学校へ出願手続を行うこと。ただし、推薦入学者選抜において、全国からの出願を認める学校・学科へ出願した志願者は、①許可申請手続(14ページ)を免除するので、②出願手続(15ページ)から行うこと。

(10) 学力検査及び面接

① 学力検査及び面接日時並びに時間割

3 月 3 日 (水)	3 月 4 日 (木)
9:00 集 合	9:00 集 合
9:30~10:20 国 語	9:30~10:20 社 会
10:35~11:25 理 科	10:35~11:25 数 学
11:40~12:30 外国語 (英語リスニングテストを含む)	11:25~12:30 昼 食
	12:30~ 面 接 (体育コースは面接及び適性検査)

※ 面接以降の時間については各高等学校長が定め、関係中学校長に検査前日までに連絡する。

※ 宮崎東高等学校の当日の日程については、出願後、別途連絡がある。

② 受検者が当日持参すべきもの

受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス

③ 検査室に持ち込めないもの

計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど、学力検査の公正を乱すおそれのある物品の検査室への持ち込みは認めない。何も記入していない下敷き、鉛筆けずり、筆入れは使用してもよい。

④ 学力検査の詳細

学力検査の詳細については、3月2日(火)に各検査場に掲示する。

⑤ 学力検査場

学力検査場は、第1志望の志願先高等学校とする。

⑥ 面接

ア 面接は、志願者全員を対象として行う。

イ 面接は、3月4日(木)の学力検査(数学)終了後に実施する。

ウ 面接会場は、第1志望の志願先高等学校とする。

エ 面接日程等については、3月2日(火)に各検査場に掲示する。

オ 面接においては、学力検査に類似する内容の質問は行わない。

カ 面接の形態については、各高等学校長が定める。

(11) 体育コースにおける適性検査

- ① 適性検査は、3月4日（木）の学力検査（数学）終了後に実施する。
適性検査場は、志願先高等学校とする。
- ② 受検者が当日持参するもの
 - ア 中学校の正課体育着
 - イ 運動靴（体育館用、グラウンド用）
- ③ 適性検査日程等の詳細については、3月3日（水）に適性検査会場に掲示するとともに、関係中学校長に事前に連絡する。

(12) 選抜結果の通知及び合格者の発表

- ① 高等学校長は、令和3年3月17日（水）午前9時から正午までに、各高等学校で推薦入学者選抜及び一般入学者選抜結果通知書（様式13-3）を各中学校長に手交する（注1）。ただし、中学校長から事前に郵送の依頼があった場合は、郵送によることができるが、発送日は3月17日（水）とする（注2）。

（注1）中学校長の代理者が受領する場合は、委任状を持参するものとする。

（注2）郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

② 合格者の発表

令和3年3月17日（水）に、合格者の受検番号を次の2つの方法にて発表を行う。

- ア 午前9時、志願先高等学校の校内に掲示する。
- イ 指定する時刻から午後4時まで、志願先高等学校のwebページに掲示する。
指定する時刻については、別途連絡する。

(13) 学力検査問題の出題範囲

教科	出題範囲
国語	◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 ・教科書 [東京書籍 新編 新しい国語3] のP.209まで ・教科書 [光村図書 国語3] のP.196まで
社会	◇ 地理的分野、歴史的分野の全内容。 ◇ 公民的分野の次の内容。 ・教科書 [東京書籍 新編 新しい社会 公民] のP.204まで ・教科書 [日本文教出版 中学社会 公民的分野] のP.204まで
数学	◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 ・教科書 [啓林館 未来へひろがる数学3] のP.193まで
理科	◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 ・教科書 [啓林館 未来へひろがるサイエンス3] のP.241まで
外国語 (英語)	◇ 中学校第1学年から第2学年までの全内容。 ◇ 中学校第3学年の次の内容。 ・教科書 [開隆堂 Sunshine3] のP.91まで

3 二次募集入学者選抜

二次募集入学者選抜に出願できるのは、県立高等学校に合格していない者とする。なお、出願は、1校限りとし、学科を2以上置く高等学校は、第2志望又は第3志望まで志願することができる。また、入学願書提出後の変更は認めない。

(1) 出願手続

志願者の出身中学校長は、次に掲げるアからエの書類を一括して、志願先高等学校長に提出する。ただし、ウについては、志願先高等学校長にすでに提出している場合は、提出しなくてよい。また、平成27年3月以前に中学校を卒業した者は、イの調査書については当該中学校の卒業証明書を提出することで、これに代える。この場合、ウの学習成績一覧表は提出しなくてもよい。

なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」(27ページ)による。

ア	入学願書(二次募集)(様式1-3)
イ	調査書(様式2)
ウ	学習成績一覧表(様式3)
エ	二次募集入学志願状況報告書(様式4-3)

(2) 選抜手数料

全日制の課程を志願する者は、2,200円分の宮崎県収入証紙を、定時制の課程は、950円分の宮崎県収入証紙を選抜手数料納付書に貼付して納付する。ただし、証紙に消印をしない。なお、出願後に出願を取り消しても、選抜手数料は返却しないものとする。

県立高等学校の全日制の課程又は定時制の課程を志願した者が、さらに二次募集において定時制の課程に出願する場合は、次の手続を行えば、選抜手数料は徴収しない。

志願者の出身中学校長は、出願証明申請書(様式10)を、先に出願した高等学校長に提出し、県立高等学校出願証明書(様式11)の発行を受け、入学願書に添付して、二次募集の志願先高等学校長に提出する。

(3) 二次募集入学志願書類受理書及び受検票の受理

志願者の出身中学校長は、出願書類を志願先高等学校長に提出し、二次募集入学志願書類受理書(様式6-3)及び受検票を受理する。

(4) 出願期間

- ・令和3年3月19日(金)～3月22日(月)
- ・全日制・定時制ともに午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、最終日の受付は全日制・定時制ともに午前9時から正午までとする。
- ・土曜日、日曜日、祝日は受け付けない。
- ・郵送による出願は認めない。

(5) 選抜検査

① 選抜検査日

- ・令和3年3月23日(火)
- なお、詳細な時間については、当該高等学校長が定める。

② 選抜検査方法等

選抜検査方法や検査内容は、当該高等学校長が定める。

(6) 選抜結果の通知及び合格者の発表

- ① 高等学校長は、令和3年3月24日（水）に、各高等学校で二次募集入学者選抜結果通知書（様式13-4）を各中学校長に手交する（注1）。ただし、中学校長から事前に郵送の依頼があった場合は、郵送によることができるが、発送日は3月24日（水）とする（注2）。

（注1）手交する時間については、当該高等学校長が定める。中学校長の代理者が受領する場合は、委任状を持参するものとする。

（注2）郵送料は中学校の負担とし、料金等について志願先高等学校と協議するものとする。

② 合格者の発表

令和3年3月24日（水）に、合格者の受検番号を次の2つの方法にて発表を行う。

ア 当該高等学校長が定める時間に、志願先高等学校の校内に掲示する。

イ 当該高等学校長が定める時刻から午後4時まで、志願先高等学校のwebページに掲示する。

(7) その他

この選抜実施細目に定めるもののほか、二次募集に関する必要な事項は、当該高等学校長が定める。

4 通信制の課程における入学者選抜

宮崎東高等学校及び延岡青朋高等学校の通信制の課程の入学者選抜は、次のとおりとする。

(1) 出願手続

出願は全日制・定時制・通信制あわせて1校限りとする。ただし、3月17日（水）の合格者発表で、全日制・定時制の高等学校に合格とならなかった者については、合格者発表以降、全日制及び定時制の二次募集に出願しない者に限り、通信制課程に出願することができる。

志願者は、次のア、イの書類を志願先高等学校長に提出しなければならない。また、平成27年3月以前に中学校を卒業した者は、イの調査書については、出身中学校の卒業証明書を提出することで、これに代える。

なお、選抜手数料は徴収しない。

ア	入学願書（様式1-4） （2月1日より、各志願先高等学校及び各教育事務所で配付）
イ	調査書（様式2）

(2) 出願期間

- ・令和3年3月8日（月）～3月18日（木）
- ・午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、土曜日と日曜日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、3月18日（木）午後4時までに必着とする。

(3) 選抜の方法

面接、作文及びその他必要な書類により行う。

(4) 選抜の日時

- ・令和3年3月24日（水）
- なお、詳細な時間については、当該高等学校長が定める。

(5) 選抜の会場

志願先高等学校

(6) 合格者の発表

- ・日時 令和3年3月26日（金） 午前9時
- ・方法 合格者の受検番号を校内に掲示する。

(7) その他

- ① 出願に必要な書類を含む募集要項等については、各志願先高等学校及び各教育事務所において配付する。郵送希望の場合は、返信用として250円分の切手を同封する。
- ② ここに定めるもののほか、通信制の課程の入学者選抜に関する必要な事項については、選抜実施細目の2を準用する。
- ③ 通信制の課程においては、学区外高等学校志願許可願は必要ない。

5 通信制の課程における二次募集入学者選抜

宮崎東高等学校及び延岡青朋高等学校の通信制の課程の二次募集は、次のとおりとする。

(1) 出願手続

志願者は、次のア、イの書類を志願先高等学校長に提出しなければならない。また、平成27年3月以前に中学校を卒業した者は、イの調査書については、出身中学校の卒業証明書を提出することで、これに代える。

なお、選抜手数料は徴収しない。

ア	入学願書（様式1-5） （2月1日より、各志願先高等学校及び各教育事務所で配付）
イ	調査書（様式2）

(2) 出願期間

- ・令和3年3月26日（金）～3月29日（月）
- ・午前9時から午後4時まで受け付ける。
ただし、土曜日と日曜日は受け付けない。
- ・郵送の場合は、3月29日（月）午後4時までに必着とする。

(3) 選抜の方法

選抜検査方法や検査内容等選抜検査に関する詳細については、当該高等学校長が定める。

(4) 選抜の日時

- ・令和3年4月5日（月）
- なお、詳細な時間については、当該高等学校長が定める。

(5) 選抜の会場

志願先高等学校

(6) 合格者の発表

- ・日時 令和3年4月7日（水） ※時間については、当該高等学校長が定める。
- ・方法 合格者の受検番号を校内に掲示する。

(7) 追加募集

二次募集による合格者がなお募集定員に満たない場合は、当該高等学校長は県教育委員会の承認を得て、追加募集を実施することができる。

(8) その他

- ① 出願に必要な書類を含む募集要項等については、各志願先高等学校及び各教育事務所において配付する。
- ② この選抜実施細目に定めるもののほか、二次募集に関する必要な事項は、当該高等学校長が定める。

6 中高一貫教育校（連携型）の入学者選抜

(1) 出願資格

- ① 県立高等学校管理運営規則に定める連携型中学校（串間市立串間中学校）を令和3年3月に卒業見込みの者で、連携型高等学校（福島高等学校）を志望する者
- ② 中高一貫教育（連携型）を行っている中学校での学習を踏まえ、当該高等学校における学習に対する意欲と目的意識を持っている者

(2) 募集人員

募集人員は、募集定員から推薦入学者選抜による合格内定者数を減じた数を上限とする。

(3) 選抜の方法

- ① 選抜は、学力検査の成績、面接の結果、調査書、中高連携による学習のまとめ等を資料とし、総合的に判定して行う。
- ② 選抜検査の実施に当たって、特別な配慮を必要とする者（障がいのある生徒や海外帰国生徒等）については、「8 特別な配慮を必要とする生徒の申請」（26ページ）によって申請する。
- ③ 検査の当日に、病気その他やむを得ない事情のため、検査を受けることができなかった者について、その理由が連携型中学校長によって証明されるときは、連携型高等学校長が、その検査に代わる他の適当な措置をとることができる。

(4) 出願手続

- ① 志願者は、宮崎県立高等学校連携型入学願書（様式1-6）（以下「連携型入学願書」という。）及び中高連携による学習のまとめ（様式別途）を連携型中学校長を経て連携型高等学校長に提出しなければならない。連携型入学願書提出後の変更は認めない。

選抜手数料は、2,200円分の宮崎県収入証紙を、選抜手数料納付書に貼付して納付する。ただし、証紙に消印をしない。

なお、出願後に出願を取り消しても、選抜手数料は返却しないものとする。

- ② 令和3年3月に連携型中学校を卒業する見込みの者は、連携型高等学校が別に実施する推薦入学者選抜は受検できない。ただし、連携型高等学校が別に実施するスポーツ推薦は受検できる。

(5) 出願書類及び作成要領

入学志願者の連携型中学校長は、次に掲げるアからオの書類を一括して連携型高等学校長に提出する。なお、作成に当たっては、選抜実施細目の「9 出願書類の作成要領」（27ページ）による。

ア	連携型入学願書（様式1-6）
イ	調査書（様式2）
ウ	学習成績一覧表（様式3）
エ	連携型入学志願者数報告書（様式4-4）
オ	中高連携による学習のまとめ（様式別途）

(6) 連携型入学志願書類受理書及び受検票の受理

連携型中学校長は、出願書類を連携型高等学校長に提出し、連携型入学志願書類受理書（様式6-4）及び受検票を受理する。郵送による受理を希望する場合、郵送料は中学校の負担とし、料金等について連携型高等学校と協議するものとする。

(7) 出願期間

推薦入学者選抜に同じ。

(8) 学力検査及び面接

① 学力検査及び面接日時並びに時間割

2 月 4 日 (木)	
9:00	集 合
9:30 ~ 10:00	教科1
10:20 ~ 10:50	教科2
11:05以降	面 接

※ 実施する教科の順番は、各学校の学科（コース）で実施する教科において、数学、外国語、国語、理科、社会とする。

※ 外国語における英語リスニングテストは実施しない。

※ 学力検査問題の出題範囲については、「Ⅰ 推薦入学者選抜 (13) 学力検査問題の出題範囲」(8ページ)による。

② 受検者が当日持参すべきもの

受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス

③ 検査室に持ち込めないもの

計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど、学力検査の公正を乱すおそれのある物品の検査室への持ち込みは認めない。何も記入していない下敷き、鉛筆けずり、筆入れは使用してもよい。

④ 学力検査の詳細

学力検査の詳細については、2月3日(水)に各検査場に掲示する。

⑤ 学力検査場

学力検査場は、連携型高等学校とする。

⑥ 面接

ア 面接は、志願者全員を対象として行う。

イ 面接は、学力検査終了後に実施する。

ウ 面接会場は、連携型高等学校とする。

エ 面接日程等については、2月3日(水)に各検査場に掲示する。

オ 面接においては、学力検査に類似する内容の質問は行わない。

カ 面接の形態については、連携型高等学校長が定める。

(9) 選抜検査内容

① 選抜検査内容については、実施要綱の巻末別表(65・66ページ)による。

② 選抜検査の詳細については、2月3日(水)に各検査場に掲示するとともに、事前に連携型中学校長に連絡する。

(10) 選抜結果の通知等

① 連携型高等学校長は、令和3年2月12日(金)午前9時から正午までに、連携型高等学校で連携型入学者選抜結果(内定)通知書(様式13-5)及び連携型入学者選抜合格内定通知書(様式13-6)を連携型中学校長に手交する(注1)。ただし、連携型中学校長から事前に郵送の

依頼があった場合は、郵送によることができるが、発送日は2月12日（金）とする（注2）。

（注1）連携型中学校長の代理者が受領する場合は、委任状を持参するものとする。

（注2）郵送料は中学校の負担とし、料金等について連携型高等学校と協議するものとする。

② 連携型入学者選抜の合格者の発表

推薦入学者選抜に同じ。

(11) 選抜結果通知等受理後の受検

① 連携型入学者選抜合格内定者

合格内定者は、以後の県立高等学校の選抜検査を受検できない。

② 連携型入学者選抜において合格内定とならなかった者

合格内定とならなかった者は、一般入学者選抜検査を受検することができる。その際、連携型入学者選抜検査を受検した高等学校、課程、学科、コース以外でも受検できる。出願に当たっては、選抜実施細目の「2 一般入学者選抜」（12ページ）により、改めて手続を行うものとする。

(12) 学力検査問題の出題範囲

推薦入学者選抜に同じ。

7 中高一貫教育校(併設型)の入学者選抜

中高一貫教育校(併設型)における入学者選抜については、次のとおりとする。

- (1) 併設型高等学校に係る併設型中学校の生徒は、当該併設型高等学校が配付する入学意思確認書を令和2年12月1日(火)までに提出しなければならない。
- (2) 入学意思確認書により当該併設型高等学校への入学を願い出た者については、入学者選抜は行わない。
- (3) 前項の規定により入学を願い出た者は、当該併設型高等学校の理数科に入学させるものとする。
- (4) その他必要な事項は、当該高等学校長が定める。

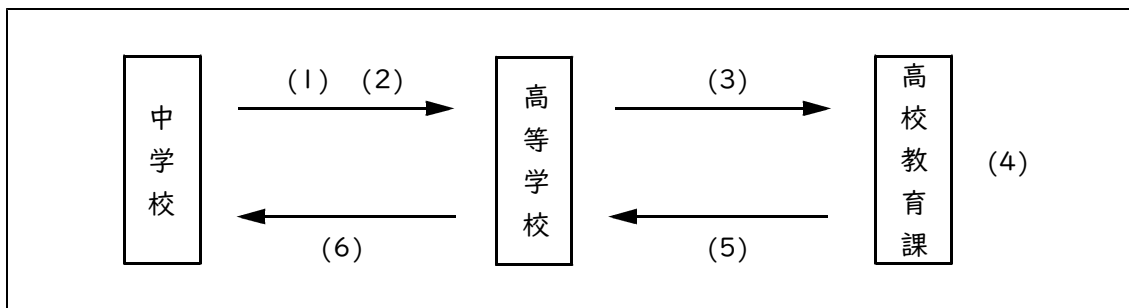
8 特別な配慮を必要とする生徒の申請

選抜検査の実施に当たって、特別な配慮を必要とする生徒（障がいのある生徒や海外帰国生徒等）の申請の流れについては、次のとおりとする。

なお、障がいのある生徒への配慮については、在籍する中学校等において「個別の教育支援計画」及び「個別の指導計画」が作成されていること、また学校生活や定期テスト等において、日常的に配慮を実施していることが前提となる。

- (1) 特別な配慮を必要とする生徒の在籍する学校長は、生徒の概要について、志願を予定しているすべての高等学校へ、出願期間の開始日の2週間前までに電話連絡をする。
- (2) その後、当該学校長は、特別な配慮を必要とする生徒の申請（配慮様式1）を出願する高等学校長へ、出願期間の締切日正午までに提出する。
- (3) 志願先高等学校は、特別な配慮を必要とする生徒の申請（配慮様式1）をもとに配慮実施案を作成し、この文書2点（配慮様式1、配慮実施案）を高校教育課へ提出する。
- (4) 高校教育課は、提出された文書をもとに、特別支援教育課等と協議を行う。
- (5) 高校教育課は、協議結果を文書にて、志願先高等学校へ通知する。
- (6) 志願先高等学校は、特別な配慮を必要とする生徒の申請（回答）（配慮様式2）にて、当該学校へ通知する。

<申請の流れ>



9 出願書類の作成要領

出願書類のうち、入学願書（様式1-1・1-2・1-3・1-6）、調査書（様式2）及び学習成績一覧表（様式3）は、以下の(1)～(3)により作成する。入学願書（様式1-4・1-5）については、別に定める通信制課程の募集要項を参照する。また、学習成績一覧表（様式3）及び入学志願変更報告書（様式8）の高等学校名、課程名、学科・コース名の記載については、以下の(4)に示す略称を用いる。

出願書類の記入に当たっては、原則として常用漢字、算用数字及び現代仮名遣いを使用する。

記入事項の誤りを訂正する場合は、誤記事項を2本線で削除して訂正事項を記入し、訂正箇所を訂正者（記載者）の認印を押印する。

また、昭和、平成、令和と併記してある部分については、いずれかを○で囲む。

(1) 入学願書（様式1-1・1-2・1-3・1-6）

ア	出身中学校 (在籍中学校)	当該中学校名及び校長が卒業を認定する見込み又は認定した年月日を記入し、卒業見込、卒業については、いずれかを○で囲む。
イ	氏 名	志願者の氏名及び生年月日を住民票に基づいて記入する。
ウ	写 真 欄	(ア) 上半身、正面、無帽（縦4cm×横3cm程度、白黒・カラーを問わない） (イ) 最近6か月以内に撮影したもの (ウ) 写真裏面に中学校名及び氏名を記名して、貼り付ける。
エ	現 住 所	住民票に基づいて番地まで記入する。なお、市郡以下の記載で明確な場合は、県名を省略してもよい。
オ	保 護 者	(ア) 「氏名」は、生徒に対して親権を行う者を、親権を行う者がいないときは後見人を記入する。 (イ) 「志願者との関係」は、保護者が生徒の何に当たるか（例えば、父、母、養父、養母等）を記入する。なお、後見人の場合には、後見人と記入し（ ）書きで、おじ、おば等と記入する。 (ウ) 「現住所」は、住民票に基づいて番地まで記入する。なお、市郡以下の記載で明確な場合は、県名を省略してもよい。なお、志願者の現住所と同じ場合は「同上」でもよい。
カ	志 願 校	(ア) 志願先高等学校・課程・学科を記入する。宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。 (イ) 第2志望以下の記入事項がない場合は、斜線（／）を引いておく。（推薦入学者選抜を除く。） (ウ) 探究科学コース、文理科学コース又は体育コースを志願する者は、学科の欄に普通（探究科学コース）、普通（文理科学コース）又は普通（体育コース）と記入する。
キ	そ の 他	「※」印の欄は記入しない。

(2) 調査書（様式2）

ア	志願者出身中学校	前記(1)の入学願書の作成要領による。
イ	学習の記録Ⅰ	(ア) 第1・第2学年の観点別学習状況及び評定は、「中学校生徒指導要録」に記載されたものを記入する。 (イ) 第3学年の観点別学習状況及び評定は、令和2年12月末日（卒業者については卒業した年の3月末日）までの成績によって行う。
ウ	学習の記録Ⅱ	(ア) 第1・第2学年の評定や評価は、「中学校生徒指導要録」に記載されたものを記入する。ただし、第3学年の評定や評価は、令和2年12月末日（卒業者については卒業した年の3月末日）までの成績によって行う。 (イ) 「総合的な学習の時間の記録」については、学習活動及び評価の観点を記載した上で、それらの観点のうち、生徒の学習状況に顕著な事項がある場合などに、その特徴や、生徒にどのような力が身に付いたかを文章で記入する。卒業者については、書くことのできる箇所のみ記入する。 (ウ) 各学校の独自設定教科については、「選択教科等」に記入する。また、教育課程特例校の指定を受け、特別な教科を実施している場合は、「選択教科等」の欄に記入する。
エ	特別活動の記録	(ア) 「活動の状況」は、「中学校生徒指導要録」に記載されたものを記入する。ただし、第3学年は、令和2年12月末日（卒業者については卒業した年の3月末日）までの状況を記入する。 (イ) 「活動の状況」について、具体的な内容について説明を要する場合は、「総合所見及び指導上参考となる諸事項」に具体的に記入する。
オ	行動の記録	「状況」は、「中学校生徒指導要録」に記載されたものを記入する。ただし、第3学年は、令和2年12月末日（卒業者については卒業した年の3月末日）までの状況を記入する。
カ	総合所見及び指導上参考となる諸事項	(ア) 総合所見及び指導上参考となる諸事項については、「中学校生徒指導要録」の記入要領に基づき、3か年を総合して記入する。ただし、卒業者にあっては卒業後の動向を含む。 (イ) 「部活動等」には、部活動等における大会やコンクールなど（全国・九州・県・地区等の大会規模を明記すること）への参加及び実績や受賞歴、「奉仕活動等」には、学校内外における奉仕活動等及び表彰を受けた行為や活動等、「資格・特技等」には、取得資格や検定等についての級や段位等、主なものを具体的に記入する。
キ	出欠の記録	(ア) 第3学年の出欠の記録は、令和2年12月末日（卒業者については卒業した年の3月末日）までとする。 (イ) 欠席の主な理由を記入し、さらに遅刻、早退が、それぞれ年間10回以上ある場合は、その回数と理由を記入する。

ク	健康診断の記録	<p>中学校における最終健康診断の結果を記入する。なお、記入に当たっては、下記の事項に留意する。</p> <p>(ア) 「視力」の欄には、裸眼視力又は矯正視力をA・B・C・Dの4段階で記入するものとし、矯正視力の場合は()に記入する。</p> <p>(イ) 「聴力」の欄には、異常又は所見があれば記入する。ない場合は、「異常なし」と記入する。</p> <p>(ウ) 「その他」の欄には、指導上特に配慮すべき疾病等があれば記入する。ない場合は、「なし」と記入する。</p>
ケ	その他	「※」印の欄は記入しない。

(3) 学習成績一覧表（様式3）

学習成績一覧表は、志願者の属する第3学年全員について、様式3により作成する。ただし、特別支援学級等において、領域教科を合わせるなど通常の教育課程と異なる教育課程で履修し、かつ、高等学校を受検しないことが確定している者については除くことができる。また、県外中学校出身者については、当該県の様式を準用してもよい。当該県で学習成績一覧表を作成していない場合は、必要としない。

ア	通し番号	全記載人員を通して1から始まる一連の番号を記入する。
イ	各教科の評定	第3学年の令和2年12月末日までの成績により行い、必修教科は5段階評定で記入し、選択教科については、3段階評定A・B・Cで記入する。
ウ	志願校	志願先高等学校・課程・学科（コース）を記入する。宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。
エ	備考	<p>次の事項について記入する。</p> <p>(ア) 令和3年1月1日以降の転入者については、転入学の年月日及び転入学前の在籍校名を記入する。</p> <p>(イ) 学区外高等学校入学志願者については、宮崎県教育委員会の交付する学区外高等学校入学志願許可番号を記入する。</p>
オ	その他	<p>(ア) 学習成績一覧表の各教科の評定は、調査書に記載するものと一致しなければならない。ただし、卒業者については、卒業時の評定であるため、一致しない場合もある。</p> <p>(イ) 各教科の評定各段階の計の記入欄は、学習成績一覧表の末尾に設ける。</p> <p>(ウ) 卒業者の学習成績一覧表は、当該志願者の卒業年度に作成したものとす</p> <p>る。</p> <p>(エ) 用紙は、規格B4を横に用い、2枚以上になる場合は左端を綴じる。</p> <p>(オ) 記入欄が足りない場合は、様式に従ってつぎ足してもよい。</p>

(4) 高等学校名、課程名、学科・コース名の記載方法

学習成績一覧表（様式3）及び入学志願変更報告書（様式8）における高等学校名、課程名、学科・コース名については、次に示す略称を記載するものとする。

① 課程名の略称

課程名	全日制の課程	定時制の課程
略称	全日	定時

② 高等学校名の略称

高等学校名	略称	高等学校名	略称	高等学校名	略称	高等学校名	略称
宮崎大宮	大宮	本庄	本庄	小林	小林	延岡星雲	星雲
宮崎東	宮崎東	日南	日南	小林秀峰	秀峰	富島	富島
宮崎工業	宮崎工	日南振徳	振徳	飯野	飯野	日向工業	日向工
宮崎商業	宮崎商	福島	福島	妻	妻	日向	日向
宮崎農業	宮崎農	都城泉ヶ丘	泉ヶ丘	高鍋	高鍋	門川	門川
宮崎南	宮崎南	都城農業	都城農	高鍋農業	高鍋農	高千穂	高千穂
宮崎海洋	宮崎海	都城商業	都城商	延岡	延岡		
宮崎西	宮崎西	都城工業	都城工	延岡青朋	青朋		
宮崎北	宮崎北	都城西	都城西	延岡工業	延岡工		
佐土原	佐土原	高城	高城	延岡商業	延岡商		

③ 学科・コース名の略称

学科名	略称	学科名	略称	学科名	略称
普通	普通	土木	土木	流通経済	流経
生産流通	生流	環境化学システム	環化	国際経済	国経
園芸科学	園科	電気	電気	経営科学	経科
畜産科学	畜科	建築	建築	情報ビジネスフロンティア	情ビ
食品科学	食科	電子機械	電機	海洋科学	海洋
フードビジネス	フード	通信工学	通工	生活文化	生文
生物工学	生工	産業デザイン	産デ	福祉	福祉
食品工学	食工	生産システム	生シ	メディカル・サイエンス	メディ
環境工学	環工	電子情報	電情	フロンティア	フロ
農業	農業	化学環境	化環	文科情報	文情
畜産	畜産	インテリア	インテ	サイエンス	サイ
ライフデザイン	ライフ	情報制御システム	情制	理数	理数
農業土木	農土	建設システム	建シ	探究科学	探究
地域農業	地農	化学工業	化工	総合学科	総合
機械	機械	経営情報	経情	探究科学コース	普探コ
電気電子	電電	商業	商業	体育コース	普体コ
情報技術	情技	会計	会計	文理科学コース	普文コ

10 簡易開示請求

受検者は、宮崎県個人情報保護条例の規定に基づき、次のとおり簡易開示請求を行うことができる。

(1) 簡易開示請求ができる個人情報

簡易開示請求ができる個人情報は、令和3年度宮崎県立高等学校推薦・連携型入学者選抜（以下「推薦・連携型入試」という。）及び一般入学者選抜（以下「一般入試」という。）における学力検査の教科別得点及び合計点（各教科で傾斜配点を実施する学校においては、傾斜配点した点数及び傾斜配点による合計点）とする。

(2) 簡易開示請求ができる者

簡易開示請求ができる者は、推薦・連携型入試又は一般入試の受検者本人（以下「受検者」という。）とする。

(3) 簡易開示請求ができる期間及び受付時間

簡易開示請求ができる期間は、令和3年3月17日（水）から同年4月16日（金）までとする。ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日、振替休日及び志願先高等学校長が指定する日を除く。また、簡易開示請求ができる受付時間は、原則として、全日制の課程においては、午前9時から午後4時までとし、定時制の課程においては、学年末休業日及び春季休業日にあつては、午前9時から午後4時までとし、それ以外の日にあつては、午後2時から午後7時までとする。

(4) 簡易開示請求ができる場所

簡易開示請求ができる場所は、受検者が受検した県立高等学校とする。ただし、第2志望の学校で選考した場合は、受検者の利便性に配慮し、その受検した第2志望の学校でも簡易開示請求を認める。

(5) 持参すべきもの

受検票と生徒手帳（中学3年生のときの生徒手帳でもよい）。ただし、生徒手帳がない場合は、出身中学校発行の卒業証明書若しくは卒業証書、または各種健康保険証で代えることができる。※受検票の再発行を希望する場合は、次の①～③のうちいずれか2つのものを持参して申し出ることとする。

- ① 生徒手帳（中学3年生のときの生徒手帳でもよい）
- ② 出身中学校発行の卒業証明書若しくは卒業証書
- ③ 各種健康保険証

(6) 簡易開示の方法

受検者本人であることを確認後、直ちに閲覧により開示する。なお、電話又は郵送による簡易開示請求は受け付けない。

令和3年度宮崎県立高等学校推薦入学願書			
受検番号	(志願者写真欄) 1.上半身正面無帽 2.縦4cm×横3cm程度 3.白黒・カラーを問わない 4.最近6か月以内に撮影したものである 5.写真裏面に中学校名及び氏名を記入すること		
在籍中学校	令和 年 月 日	卒業見込日	卒業見込日
ふりがな氏名	平成 年 月 日	出生日	出生日
生年月日	〒		
現住所	〒		
保護者	ふりがな氏名	氏名	志願者との関係
	現住所	〒	
志願校	高等学校	制課程	科
宮崎県立	高等学校長 殿		
私は上記高等学校第1学年へ入学したいので必要書類及び入学者選抜等手数料を添えてお願いたします。			
令和 年 月 日	本人氏名	保護者氏名	(印)

注意 (1) ※印の箇所は記入しない。
 (2) 志願校の欄には、○○高等学校全日制課程商業科、○○高等学校定時制課程機械科のように記入する。
 (3) コースを志願する者の志願校の学科の欄は普通(○○コース)と記入する。
 (4) 宮崎県立高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

入学者選抜等手数料納付書
 (令和3年度)

※ 令和 年 月 日

受検番号	※
氏名	

宮崎県収入証紙
 (消印はしないこと)

注意 手数料の宮崎県収入証紙は次のとおりとする。

- (1) 全日制の課程の者は2,200円
 - (2) 定時制の課程の者は950円
- ◇ 出願後に出願を取り消しても返却しない。

割印

割印

受検票 (推薦) (令和3年度)	
受検番号	※
氏名	平成 年 月 日 出生
志願校	高等学校 制課程 科
在籍中学校	
※ 志願先高等学校長	(印)

検査日時及び時間割 [2月4日(木)]

学力検査を3教科実施する場合		学力検査を2教科実施する場合	
集合	科目	集合	科目
9:00	教科1	9:00	集合
9:30~10:00	教科2	9:30~10:00	教科1
10:10~10:40	教科3	10:20~10:50	教科2
10:50~11:20	作文	11:05以降	作文
11:35以降	面接等		面接等

時間割の詳細は各高等学校による。

注意

- (1) この受検票は、受検中必ず机上に置くこと。
- (2) 持参すべきもの
受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス
- (3) 検査の公正を乱すおそれのある物品(計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど)の持ち込みは認めない。

令和3年度宮崎県立高等学校一般入学願書

受検番号	※ (志願者写真欄)	
出身中学校	平成 年 月 日 卒業	1. 上半身正面無帽 2. 縦4cm×横3cm程度 3. 白黒・カラーを問わない 4. 最近6か月以内に撮影したもの 5. 写真裏面に中学校名及び氏名を記入すること
氏名	ふりがな	氏名
生年月日	平成 年 月 日 日生	志願者との関係
現住所	〒	〒
保護者	氏名	関係
志願校	第1志望	高等学校 制課程 科
	第2志望	高等学校 制課程 科
	第3志望	高等学校 制課程 科
宮崎県立 高等学校長 殿	私は上記高等学校第1学年へ入学したいので必要書類及び入学者選抜手数料を添えてお願いいたします。	
	令和 年 月 日	本人氏名 保護者氏名
		(印)

- 注意
- ※印の箇所は記入しない。
 - 志願校の欄には、〇〇高等学校全日制課程商業科、〇〇高等学校定時制課程機械科のように記入する。
 - コースを志願する者の志願校の学科の欄は普通(〇〇コース)と記入する。
 - 宮崎県立高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

入学選抜等手数料納付書

(令和3年度)

※ 令和 年 月 日

受検番号	※
氏名	

宮崎県収入証紙
(消印はしないこと)

注意 手数料の宮崎県収入証紙は

次のとおりとする。

- 全日制の課程の者は2,200円
 - 定時制の課程の者は950円
- ◇ 出願後に出席を取り消しても返却しない。

受検票 (令和3年度)

受検番号	※
氏名	平成 年 月 日 日生
第1志望	高等学校 制課程 科
第2志望	高等学校 制課程 科
第3志望	高等学校 制課程 科
出身中学校	
※	志願先高等学校校長 (印)

検査日時及び時間割

3月3日(水)	集合	9:00	9:30~10:20	国語	10:35~11:25	理科	11:40~12:30	外国語 (英語リスニングテストを含む)
3月4日(木)	集合	9:00	9:30~10:20	社会	10:35~11:25	数学	11:25~12:30	昼食
			12:30~	面接				体育コースは [面接及び適性検査]

注意

- この受検票は、受検中必ず机上に置くこと。
- 持参すべきもの
受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス
- 検査の公正を乱すおそれのある物品(計算など)各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたもの(など)の持ち込みは認めない。

令和3年度宮崎県立高等学校入学願書(二次募集)

割印

入学者選抜等手数料納付書

(令和3年度)

※ 令和 年 月 日

割印

受検番号 ※		平成 年 月 日生	
氏名		高等学校	制課程
第1志望校	第2志望校	高等学校	制課程
第3志望校		高等学校	制課程
出身中学校			
※ 志願先高等学校長 印			

受検番号 ※	
氏名	

宮崎県収入証紙
(消印はしないこと)

注意 手数料の宮崎県収入証紙は次のとおりとする。

- (1) 全日制の課程の者は2,200円
- (2) 定時制の課程の者は950円

ただし、定時制の課程の志願者で、すでに県立高等学校入学選抜検査に出願している者は、所定の手続きをとれば入学選抜等手数料は免除する。

◇ 出願後に出願を取り消しても返却しない。

検査時間等については、各高等学校による。

注意

- (1) この受検票は、受検中必ず机上に置くこと。
- (2) 持参すべきもの
受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス
- (3) 検査の公正を乱すおそれのある物品(計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど)の持ち込みは認めない。

受検番号 ※	(志願者写真欄) 1.上半身正面無帽 2.縦4cm×横3cm程度 3.白黒・カラーを問わない 4.最近6か月以内に撮影したもの 5.写真裏面に中学校名及び氏名を記入すること	
出身中学校	平成 年 月 日 卒業	卒業見込
ふりがな氏名		
生年月日	平成 年 月 日 日生	
現住所	〒	
保護者	ふりがな氏名	志願者との関係
志願校	第1志望校	高等学校 制課程
	第2志望校	高等学校 制課程
	第3志望校	高等学校 制課程
宮崎県立 高等学校長 殿		
私は上記高等学校第1学年へ入学したいので必要書類及び入学選抜等手数料を添えてお願いいたします。		
令和 年 月 日	本人氏名	保護者氏名
		印

- 注意
- (1) ※印の箇所は記入しない。
 - (2) 志願校の欄には、○○高等学校全日制課程商業科、○○高等学校定時制課程機械科のように記入する。
 - (3) コースを志願する者の志願校の学科の欄は普通(○○コース)と記入する。
 - (4) 宮崎県立高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部を記入する。

受検番号

令和3年度

宮崎県立高等学校一般入学願書(通信制)

受検票(令和3年度)

学校
割印

写真貼付

- 1 上半身正面無帽
- 2 最近3か月以内撮影のもの
- 3 写真裏面に記名
- 4 サイズ4×3cm

令和 年 月 日

宮崎県立 高等学校長 殿

私は上記高等学校通信制課程へ入学したいので、必要書類を添えて出願いたします。

ふりがな	姓	名
氏名	氏名	続柄

生年	昭和・平成	年月日	才
----	-------	-----	---

〒	県
住所	
連絡先	
TEL	
携帯	

〒	県
住所	
連絡先	
TEL	

※レポート等を受け取る場所が現住所と異なる場合記入

ふりがな	姓	名
氏名	氏名	続柄

※ 志願者が成人の場合も保護者に準じる者を記入

〒	県
住所	
連絡先	
TEL	
携帯	

※ 住所は志願者と異なる場合に記入

主としてスクーリングを受ける予定の場所	宮崎東高	宮崎東高	都城ヶ丘高
1か所に○	志願者	小林高	日南高
	延岡青朋高	延岡青朋高	高千穂高
	志願者	富島高	高鍋農業高

※ 検査の際に配慮が必要な事項

学校区分	所在地(郵便番号)	学校名	在籍の状況
中学校等		中学校	昭和・平成・令和 年 月 卒業・卒業見込
高等学校		高等学校	昭和・平成・令和 年 月 まで在籍
その他の学校		全日制・定時制・通信制	

※印の箇所には記入しないこと。

※願書・受検票とも本校内のみを、本人が楷書で丁寧に記入すること。間違えた場合は二重線を引き、訂正印を押すこと。

※住所等については、郵便物が必ず受け取れる場所を記入すること。電話番号は、確実に連絡できる番号を記入すること。

受検番号	※
ふりがな	
氏名	
生年	昭和・平成 年月日 生
志願校	高等学校 通信制課程
※	高等学校長 印

検査日時 令和3年3月24日(水)
集合時刻 詳細は各高等学校による
日 程 同上

注意事項

- (1) 受検票は受検中必ず机上におくこと
- (2) 携帯電話は電源を切り、身につけないこと
- (3) 上履きは不要

持参するもの

- (1) 受検票、筆記用具、消しゴム
- (2) その他、志願校から指示のあった物

通信欄

※

切り取らずに提出してください

受検番号

令和3年度

宮崎県立高等学校一般入学願書(通信制・二次募集)

※

宮崎県立

高等学校長 殿

私は上記高等学校通信制課程へ入学したいので、必要書類を添えて出願いたします。

姓 氏名 姓 氏名

姓 氏名 姓 氏名

年 月 日 昭和・平成

年 月 日 令和

住所 県

住所 県

住所 県

住所 県

※レポート等を受け取る場所が現住所と異なる場合記入

学校区分 所在地 中学校等 高等学校

学籍の状況 昭和・平成・令和

写真貼付 1 上半身正面無帽 2 最近3か月以内撮影のもの 3 写真裏面に記名 4 サイズ4×3cm

学校 割印

受検票(令和3年度)

受検番号 氏名 生年月日 志願校 高等学校 通信制課程

検査日時 令和3年4月5日(月) 集合時刻 詳細は各高等学校による 日 程 同上

注意事項

- (1) 受検票は受検中必ず机上におくこと (2) 携帯電話は電源を切り、身につけないこと (3) 上履きは不要

持参するもの

- (1) 受検票、筆記用具、消しゴム (2) その他、志願校から指示のあった物

通信欄

※

切り取らずに提出してください

※印の箇所には記入しないこと。 ※願書・受検票とも本校内のみを、本人が楷書で丁寧に記入すること。間違えた場合は二重線を引き、訂正印を押すこと。 ※住所等については、郵便物が必ず受け取れる場所を記入すること。電話番号は、確実に連絡できる番号を記入すること。

令和3年度宮崎県立高等学校連携型入学願書			
受検番号	(志願者写真欄) 1.上半身正面無帽 2.縦4cm×横3cm程度 3.白黒・カラーを問わない 4.最近6か月以内に撮影した もの 5.写真裏面に中学校名及び 氏名を記入すること		
在籍中学校	令和 年 月 日	卒業見込	日生
ふりがな氏名			
生年月日	平成	年 月 日	日生
現住所	〒		
保護者	ふりがな氏名	志願者との関係	
	現住所	〒	
志願校	高等学校	制課程	科
宮崎県立	高等学校長 殿		
私は上記高等学校第1学年へ入学したいので必要書類及び入学者 選抜等手数料を添えてお願いいたします。			
令和 年 月 日	本人氏名	保護者氏名	
		(印)	

注意 (1) ※印の箇所は記入しない。
(2) 志願校の欄には、〇〇高等学校全日制課程普通科のように記入する。

入学者選抜等手数料納付書
(令和3年度)

※ 令和 年 月 日

受検番号	※
氏名	

宮崎県収入証紙
(消印はしないこと)

注意 手数料の宮崎県収入証紙は

2,200円とする。

◇ 出願後に出席を取り消しても
返却しない。

受検票 (連携型) (令和3年度)			
受検番号	※		
氏名	平成	年 月 日	日生
志願校	高等学校	制課程	科
在籍中学校			
※ 志願先高等学校長	(印)		

検査日時及び時間割

2月4日(木)	集合
9:00	9:30~10:00 教科1
10:20~10:50	教科2
11:05以降	面接

時間割の詳細は各高等学校による。

注意

- (1) この受検票は、受検中必ず机の上に置くこと。
- (2) 持参すべきもの
受検票、筆記用具、消しゴム、直定規、コンパス
- (3) 検査の公正を乱すおそれのある物品(計算など各種の機能を有する時計や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、分度器あるいは分度器機能のついたものなど)の持ち込みは認めない。

様式2・表(A4縦)

学習成績一覧表の 通し番号		調 査 書 (令和3年度)			整理番号	※				
志 願 者	ふりがな		性別	出身 中学校	立			中学校		
	氏名				平成・令和			年 月 日卒業見込・卒業		
	生年月日	平成	年 月 日生							
	現住所									
学 習 の 記 録	観 点 別 学 習 状 況				評 定					
	教科	観 点			1年	2年	3年	1年	2年	3年
	国 語	国語への関心・意欲・態度								
		話す・聞く能力								
		書く能力								
		読む能力								
	社 会	言語についての知識・理解・技能								
		社会的事象への関心・意欲・態度								
		社会的な思考・判断・表現								
		資料活用の技能								
	数 学	社会的な事象についての知識・理解								
		数学への関心・意欲・態度								
		数学的な見方や考え方								
		数学的な技能								
	理 科	数量や図形などについての知識・理解								
		自然事象への関心・意欲・態度								
		科学的な思考・表現								
		観察・実験の技能								
	音 楽	自然事象についての知識・理解								
		音楽への関心・意欲・態度								
		音楽表現の創意工夫								
		音楽表現の技能								
	美 術	鑑賞の能力								
		美術への関心・意欲・態度								
		発想や構想の能力								
		創造的な技能								
	保 健 体 育	鑑賞の能力								
		運動や健康・安全への関心・意欲・態度								
運動や健康・安全についての思考・判断										
運動の技能										
技 術 ・ 家 庭	運動や健康・安全についての知識・理解									
	生活や技術への関心・意欲・態度									
	生活を工夫し創造する能力									
	生活の技能									
I 外 国 語	生活や技術についての知識・理解									
	コミュニケーションへの関心・意欲・態度									
	外国語表現の能力									
	外国語理解の能力									
	言語や文化についての知識・理解									

様式2・裏 (A4縦)

志願者氏名					出身中学校		中学校			整理番号	※				
学習の記録Ⅱ	選択教科等	学年	教科	評定	学年	教科	評定	学年	教科	評定					
	総合的な学習の時間の記録														
	学習活動				観 点				評 価						
1年															
2年															
3年															
特別活動の記録	活 動 の 状 況														
	内容	学年	1年	2年	3年	内容	学年	1年	2年	3年	内容	学年	1年	2年	3年
	学級活動					生徒会活動					学校行事				
行動の記録	項 目				状 況			項 目				状 況			
					1年	2年	3年					1年	2年	3年	
	基本的な生活習慣							思いやり・協力							
	健康・体力の向上							生命尊重・自然愛護							
	自主・自律							勤労・奉仕							
	責任感							公正・公平							
創意工夫							公共心・公德心								
総合所見及び指導上の参考となる諸事項								部活動等							
								奉仕活動等							
								資格・特技等							
出欠の記録	学年	欠席日数	欠席のおもな理由を記入／遅刻、早退が、それぞれ年間10回以上ある場合は、その回数と理由を記入												
	1年														
	2年														
	3年														
健康診断の記録	視	右 ()			聴					その他					
	力	左 ()												力	
この調査書は事実に相違のないことを証明する。															
令和 年 月 日															
記載責任者氏名											(印)	中学校長氏名		(印)	

令和 3 年度推薦入学志願者数報告書

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名

校長氏名

印

貴校への志願者の状況は下記のとおりです。

[全日制・定時制]の課程

記

学 科	計	スポーツ推薦 (内数)	
		男	女
計			

- (注) 1 課程別に作成するものとし、[]内は、いずれかに○をする。
2 コースは、普通科とは別の欄に記入する。
3 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

令和3年度一般入学志願者数報告書 【志願変更前・志願変更後】

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名

校長氏名



貴校への志願者の状況は下記のとおりです。

[全日制・定時制]の課程

記

学 科	一 般 入 学 志 願 者 数
計	

- (注) 1 【 】内は、いずれかに○をする。
2 課程別に作成するものとし、[]内は、いずれかに○をする。
3 コースは、普通科とは別の欄に記入する。
4 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

令和3年度二次募集入学志願状況報告書

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名

校長氏名



貴校への志願者の状況は下記のとおりです。

[全日制・定時制]の課程

記

番号	氏名	志願学科(コース)	一般入学者選抜での受検校・学科(コース)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

二次募集志願者数	
----------	--

- (注) 1 課程別に作成するものとし、[]内は、いずれかに○をする。
2 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

令和 3 年度連携型入学志願者数報告書

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名

校長氏名

印

貴校への志願者の状況は下記のとおりです。

[全日制]の課程

記

学 科	連 携 型 入 学 志 願 者 数

令和 3 年度普通科系専門学科志願者の第 2 志望一覧表

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名
校長氏名

印

番号	氏 名	第 2 志 望 校
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

※ 第 2 志望が普通科探究科学コース及び普通科文理科学コースの場合は、コース名まで記載する。

令和 3 年度推薦入学志願書類受理書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

貴校から提出された下記の書類を受理しました。

記

- | | | | | |
|---|------------------------|-------|-------|-------------------|
| 1 | 令和 3 年度宮崎県立高等学校推薦入学願書 | | | |
| 2 | 調査書 (令和 3 年度) | _____ | _____ | () 名分 |
| 3 | 推薦理由書 (推薦理由書 (スポーツ推薦)) | _____ | _____ | () 通 |
| 4 | 学習成績一覧表 | | | () 通 |
| 5 | 令和 3 年度学区外高等学校入学志願許可書 | | | () 名分 |
| 6 | 令和 3 年度推薦入学志願者数報告書 | | | () 通 |

学 科	志願者数	スポーツ推薦 (内数)	
		男	女
計			

令和3年度一般入学志願書類受理書 【 志願変更前・志願変更後 】

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

貴校から提出された下記の書類を受理しました。

記

- 1 令和3年度宮崎県立高等学校一般入学願書 _____ () 名分
- 2 調査書(令和3年度) _____ () 名分
- 3 学習成績一覧表 () 通
- 4 令和3年度一般入学志願者数報告書 () 通
- 5 令和3年度学区外高等学校入学志願許可書 () 名分
- 6 令和3年度普通科系専門学科志願者の第2志望一覧表 () 通

学 科	志 願 者 数
計	

(注) 【 】内は、いずれかに○をする。

令和3年度二次募集入学志願書類受理書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

貴校から提出された下記の書類を受理しました。

記

- 1 令和3年度宮崎県立高等学校入学願書(二次募集) _____ ()名分
- 2 調査書(令和3年度) _____ ()名分
- 3 学習成績一覧表 ()通
- 4 令和3年度二次募集入学志願状況報告書 ()通

学 科	志 願 者 数
計	

令和 3 年度連携型入学志願書類受理書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

貴校から提出された下記の書類を受理しました。

記

- | | | | |
|---|------------------------|-------|---------|
| 1 | 令和 3 年度宮崎県立高等学校連携型入学願書 | _____ | |
| 2 | 調査書 (令和 3 年度) | _____ | () 名分 |
| 3 | 中高連携による学習のまとめ | _____ | |
| 4 | 学習成績一覧表 | | () 通 |
| 5 | 令和 3 年度連携型入学志願者数報告書 | | (1) 通 |

学 科	志 願 者 数

令和3年度入学志願変更申請手続願

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

平成・令和 年 月 卒業・卒業見込

学 級	3 年 組
志願者氏名	
保護者氏名	(印)

下記のとおり志願変更手続をお願いします。

記

変更前の志願校	第1志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科
	第2志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科
	第3志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科

変更後の志願校	第1志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科
	第2志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科
	第3志望	高等学校	全日制 定時制	の課程	科

- (注) 1 コースを志願する者の学科の欄は、普通(〇〇コース)と記入する。
 2 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。
 3 第2志望以下の記入事項がない場合は、斜線(/)を引いておく。

令和 3 年度入学志願変更報告書

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

中学校名

校長氏名



貴校への志願者の志願変更状況は下記のとおりです。

記

1 志願学科の変更 (校内) _____ 名

通し 番号	氏 名 (受検番号)	志望	変 更 前			変 更 後		
			学 校	課 程	学 科	学 校	課 程	学 科
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						

2 他校への志願変更 (出) _____ 名

通し 番号	氏 名 (受検番号)	志望	変 更 前			変 更 後		
			学 校	課 程	学 科	学 校	課 程	学 科
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						

3 他校からの志願変更 (入) _____ 名

通し 番号	氏 名 (受検番号)	志望	変 更 前			変 更 後		
			学 校	課 程	学 科	学 校	課 程	学 科
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						
	()	第 1						
		第 2						
		第 3						

4 志願取り消し _____ 名

通し 番号	氏 名 (受検番号)	志望	課 程	学 科
	()	第 1		
		第 2		
		第 3		
	()	第 1		
		第 2		
		第 3		

- (注) 1 「通し番号」欄には、学習成績一覧表の通し番号を記入する。
 2 「学校」欄には、高等学校名を記入する。
 3 「課程」欄には、全日・定時の別を、「学科」欄には、小学科名を記入する。
 4 通信制の課程、国立高等専門学校、私立高等学校への志願変更は、本報告書を提出する時点で判明している志願者について「4 志願取り消し」の欄に記入する。本報告書の提出以降の志願取り消しについては、別途任意様式にて志願先高等学校長へ提出する。
 5 コースについては、学科の欄にコース名を記入する。
 6 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。
 7 普通科系専門学科を志願し、第2志望のみを変更した場合は「1 志願学科の変更 (校内)」の欄に記入する。

令和3年度学区外高等学校入学志願許可願

令和 年 月 日

宮崎県教育委員会 殿

本人氏名

保護者氏名



私は、下記の理由により学区外高等学校に入学志願したいので、許可くださるようお願いいたします。

記

本人	ふりがな氏名		出身 中学校	立 平成・令和 年 月卒業見込・卒業	中学校
	生年月日	平成 年 月 日			
	現住所				
	新住所				
保護者	ふりがな氏名	本人との関係			
	現住所				
	新住所				
志願校	宮崎県立	高等学校	全日制課程	科	
志願の理由					

上記のとおり相違ないことを証明します。
また、本人は本（都・道・府・県）公立高等学校を志願しない者であることを証明します。

令和 年 月 日

_____立_____中学校 校長名 _____

- (注) 1 「志願の理由」欄には、5、10、14ページ「イ 提出書類等(ア)」にしたがって記述する。
 2 コースを志願する者の志願校の学科の欄は普通(〇〇コース)と記入する。
 3 「新住所」が未定の場合は、予定地を市町村名まで記入する。
 4 ()内は、いずれかを○で囲む。
 5 受付期間 推薦入学者選抜 12月1日(火)～21日(月)
 一般入学者選抜 1月7日(木)～28日(木)
 詳細は、5、10、15ページ「ウ 提出期間」を参照すること。

令和3年度出願証明申請書

令和 年 月 日

_____ 高等学校長 殿

本人氏名

保護者氏名

印

中学校名

校長氏名

印

県立高等学校の定時制課程を志願しますので、出願証明書の交付を申請します。

令和3年度県立高等学校出願証明書

令和 年 月 日

高等学校名

校長氏名

印

下記の者は、本校（ ）制課程（ ）科に出願した者であることを証明します。

なお、選抜手数料は本校において収納しました。

記

出身中学校名	氏名

推 薦 理 由 書

※

<中学校長が記入>

<p style="margin: 0;">高等学校長 殿</p> <hr style="width: 20%; margin: 5px auto;"/> <p style="margin: 10px 0;">以下の者は、貴校の推薦入学志願学科に対する目的意識が明確であり、かつ、当該学科への興味・関心及び適性を有しており、当該学科の推薦要件に合致しております。また、記載事項にも事実との相違がないものと認め、推薦いたします。</p> <p style="text-align: right; margin: 10px 0;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right; margin: 10px 0;">中学校名 校長氏名</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 印 </div>

<志願者本人が自筆で記入>

志願者	ふりがな 氏名	在籍 中学校	立 中学校
志願校	高等学校 課程 科()コース		
志願理由及び自己アピール(自分の長所や特性・特技など)			
<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div>			
実績(大会やコンクールでの成績、取得資格、検定、役員等の活動歴など)			学年
1			規 模
2			
3			
4			
5			

(注) 1 記入に当たっては、志願校の推薦要件に照らして、具体的に記入する。
 2 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

推薦理由書 (スポーツ推薦)

※

<中学校長が記入>

高等学校長 殿 以下の者は、貴校の推薦入学志願学科に対する目的意識が明確であり、かつ、スポーツ推薦の出願資格を満たしております。また、記載事項にも事実との相違がないものと認め、推薦いたします。 <div style="text-align: right;"> 令和 年 月 日 中学校名 校長氏名 印 </div>

<志願者本人が自筆で記入>

志願者	ふりがな 氏名		性別		在籍 中学校	立	中学校
志願校	高等学校 課程 科 () コース						
中学校での部活動							
入学後の部活動							
志願理由及び自己アピール							
(ここに自筆の志願理由と自己アピールを記入する)							
主な実績	大会名等	学年	実績				

推薦入学者選抜結果（内定）通知書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

推薦入学者選抜の結果（内定）について、下記のとおり通知します。

記

1 合格内定者

課程	学科（コース）	受 検 番 号	氏 名

2 合格内定とならなかった者

課程	学科（コース）	受 検 番 号	氏 名

（注）宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

推薦入学者選抜合格内定通知書

中学校名

受検番号 番

氏 名

あなたは、令和3年度宮崎県立高等学校推薦入学者選抜において、
本校の 課程 科（コース）に合格が内定したの
で通知します。

なお、合格者発表は令和3年3月17日(水)に行います。

令和3年2月12日

高等学校名

校長氏名



(注) 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

推薦入学者選抜及び一般入学者選抜結果通知書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

推薦入学者選抜及び一般入学者選抜の結果について、下記のとおり通知します。

記

1 推薦入学者選抜及び一般入学者選抜の合格者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

2 一般入学者選抜で合格とならなかった者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

(注) 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

二次募集入学者選抜結果通知書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

二次募集入学者選抜の結果について、下記のとおり通知します。

記

1 合格者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

2 合格とならなかった者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

(注) 宮崎東高等学校については、学科の欄に昼間の部、夜間の部の別を記入する。

連携型入学者選抜結果（内定）通知書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

連携型入学者選抜の結果（内定）について、下記のとおり通知します。

記

1 合格内定者

課程	学科（コース）	受 検 番 号	氏 名

2 合格内定とならなかった者

課程	学科（コース）	受 検 番 号	氏 名

連携型入学者選抜合格内定通知書

中学校名

受検番号 番

氏 名

あなたは、令和3年度宮崎県立高等学校連携型入学者選抜において、
本校の 課程 科（コース）に合格が内定したの
で通知します。

なお、合格者発表は令和3年3月17日(水)に行います。

令和3年2月12日

高等学校名

校長氏名

印

連携型入学者選抜結果通知書

令和 年 月 日

_____ 中学校長 殿

高等学校名

校長氏名

印

連携型入学者選抜の結果について、下記のとおり通知します。

記

1 連携型入学者選抜の合格者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

2 連携型入学者選抜で合格とならなかった者

課程	学科(コース)	受 検 番 号	氏 名

(配慮様式1)

(中学校発番号)
令和 年 月 日

県立 ●●●高等学校
校長 ●● ●● 殿

●●●立●●中学校
校長 ●● ●●

特別な配慮を必要とする生徒の申請[] (依頼)

このことについて、下記のとおり依頼します。

記

1 生徒氏名 ●● ●● (ふりがな)

2 状況

(1) 生徒の状況

(2) 「個別の教育支援計画」等の作成 有 無

(3) 中学校での対応状況

3 受検における配慮の要望

(1) 学力検査

(2) 面接等

4 その他

連絡先

●●中学校 ●● ●●

電話：098●-●●-●●●●

※表題の [] には、推薦、連携、一般、二次のいずれかを記入すること。

(配慮様式2)

●●●●● - ●●●●●
令和●年●月●日

●●立●●●●中学校
校長 ●● ●● 殿

宮崎県立●●●●高等学校
校長 ●● ●●

特別な配慮を必要とする生徒の申請[] (回答)

令和●年●月●日付●●●●●発第●●●●●号にて依頼のありました標記の件につきまして、県教育委員会と協議の結果、下記のとおり対応いたしますので、該当生徒及び保護者への連絡をよろしくお願い申し上げます。

記

該当生徒 ●●●科 受検番号 ●●●●● 氏名 ●● ●●

対応措置 以下の点について受検上の配慮を行う。

①学力検査について

②面接等について

③その他

連絡先	●●●●● 高等学校
教頭	●● ●●
TEL	●●●●●(●●)●●●●●

※表題の [] には、推薦、連携、一般、二次のいずれかを記入すること。

令和3年度宮崎県立高等学校 一般入学者選抜検査内容並びに推薦・連携型入学者選抜検査募集人員割合及び検査内容

学 校 名	学科(コース)	定員	一般入学者選抜		(注) 推 薦 入 学 者 選 抜					
			学力検査 傾斜配点	面 接	募集人員 割合(%)	学力検査		面 接	作 文	適性検査
						教科	傾斜配点			
高千穂	普通	80	なし	集団(質問)	35	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	生産流通 経営情報	40								
延岡	普通	160	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	25	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	デジタルサイエンス	80								
延岡星雲	普通	160	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	35	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	フロンティア	40								
延岡工業	機械	40	なし	集団(質問)	50	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	電気電子	40								
	情報技術	40								
	土木	40								
	環境化学システム	40								
	生活文化	40								
延岡商業	商業	80	なし	集団(質問)	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	会計	40								
	流通経済	40								
	経営情報	40								
門川	総合学科	120	なし	集団(質問)	50	国数	なし	個人	600字・50分	なし
	福祉	40								
日向	普通	160	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	30	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	フロンティア	40								
富島	商業	40	なし	集団(質問)	40	数英	なし	個人	600字・60分	なし
	会計	40								
	国際経済	40								
	経営情報	40								
	生活文化	40								
日向工業	機械	40	なし	個人	40	国数	なし	個人	600字・60分	なし
	電気	40								
	建築	40								
高鍋	普通	200	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	50	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	探究科学	40								
	生活文化	40								
高鍋農業	園芸科学	40	なし	個人	40	国数	なし	個人	600字・50分	なし
	畜産科学	40								
	食品科学	40								
	フードビジネス	40								
妻	普通	120	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	30	数英	なし	集団(質問)	600字・50分	なし
	普通(文理科学1-入)	40								
	情報ビジネスフロンティア	80								
	福祉	40								
佐土原	電子機械	80	なし	個人	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし 実施
	通信工学	40								
	情報技術	80								
	産業デザイン	40								
宮崎大宮	普通	280	数英各1.5倍	集団(質問)	12.5	国数英	なし	集団(質問)	400字・30分	なし
	文科情報	80								
宮崎南	普通	280	数英各1.5倍	集団(質問)	25	国数英	なし 数英各1.5倍	集団(質問)	600字・50分	なし
	フロンティア	80								
宮崎北	普通	280	なし	集団(質問)	30	国数英	なし	集団(質問)	600字・40分	なし
	サイエンス	40								
宮崎西	普通	240	数英各1.5倍	集団(質問)	27.5	国数英	数英各1.5倍	集団(質問)	600字・50分	なし
	理数(注2)	120								
宮崎農業	生物工学	40	なし	集団(質問)	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	生産流通	40								
	食品工学	40								
	環境工学	40								
	生活文化	40								
宮崎工業	機械	40	なし	集団(質問)	40	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	生産システム	40								
	電気	40								
	電子情報	40								
	建築	40								
	化学環境	40								
	インテリア	40								
宮崎商業	商業	120	なし	集団(質問)	40	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	国際経済	40								
	経営情報	80								
	経営科学	40								

学校名	学科(コース)	定員	一般入学者選抜		推薦入学者選抜					
			学力検査 傾斜配点	面接	募集人員 割合(%)	学力検査		面接	作文	適性検査
						教科	傾斜配点			
宮崎海洋	海洋科学	120	なし	個人	35	国数	なし	個人	600字・50分	なし
本庄	総合学科	120	なし	個人	35	国数英	なし	個人	600字・50分	なし
小林	普通	120	なし	個人(調) 集団(調)PR(注4) 集団(調)	30	数英	なし	集団(調)	600字・50分	実施(注3)
	普通(体育コース)	40								
	普通(探究科学コース)	40								
小林秀峰	農業	40	なし	集団(質問)	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	機械	40								
	電気	40								
	商業	40								
	経営情報	40								
福祉	40									
飯野	普通	80	なし	集団(質問)	50	数英	なし	個人	600字・60分	なし
	生活文化	40								
都城泉ヶ丘	普通	200	数英各1.5倍	集団(質問)	35	国数英	数英各1.5倍	集団(討論)	400字・40分	なし
	理数(注5)	80			25					
都城西	普通	200	なし	集団(質問)	35	国数英	なし	個人	600字・60分	なし
	フロンティア	40			20					
都城農業	農業	40	なし	集団(質問)	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	畜産	40								
	ライフデザイン	40								
	食品科学	40								
	農業土木	40								
都城工業	機械	40	なし	個人	50	数英	なし	個人	600字・60分	なし
	情報制御システム	40								
	電気	40								
	建設システム	40								
	化学工業	40								
インテリア	40									
都城商業	商業	80	なし	集団(質問・討論)	50	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	会計	40								
	経営情報	40								
高城	普通	80	なし	集団(質問)	30	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	生活文化	40			45					
日南	普通	120	なし	集団(質問)	30	数英	なし	個人	600字・50分	なし
	普通(探究科学コース)	40			35					
日南振徳	地域農業	40	なし	個人	40	国数	なし	個人	600字・60分	なし
	機械	40			40					
	電気	40			40					
	商業	40			40					
	経営情報	40			40					
	福祉	40			50					
福島	普通(注6)	120	なし	個人	10	数英	なし	個人	400字・40分	なし
定時制	延岡	40	なし(注7)	個人	20	国数	なし	個人	600字・60分	なし
	青朋	40								
	富島	40								
	宮崎東	80								
	宮崎東	40								
	宮崎工業	40								
	宮崎工業	40								
宮崎工業	40									
都城泉ヶ丘	普通	40	なし	個人	10	国数	なし	個人	600字・60分	なし
	商業	40								
通信制	延岡	250	・通信制においては、別途入学者選抜を実施します。 詳しくは入学者選抜実施要綱及び各学校の募集要項を参照してください。							
青朋	350									
宮崎東	普通	350								
学校名	学科(コース)	定員	連携型入学者選抜						適性検査	
			募集人員 割合	学力検査		面接	その他			
				教科	傾斜配点					
福島	普通(注6)	120	(注8)	数英	なし	集団(調)	「中高連携による学習のまとめ」提出		なし	

- (注1) 全日制・定時制課程の各校定員に対する推薦入学者選抜における募集人員の割合(%)です。
- (注2) 宮崎西高校理数科の募集定員120名には、同附属中学校からの入学者を含みます。
- (注3) 小林高校・普通科及び普通科(探究科学コース)の推薦入学者選抜における適性検査は、スポーツ推薦志願者のみ実施します。
- (注4) 小林高校・普通科(体育コース)の一般入学者選抜においては、面接に加えて適性検査も実施します。
- (注5) 都城泉ヶ丘高校理数科の募集定員80名には、同附属中学校からの入学者を含みます。
- (注6) 福島高校・普通科においては、推薦入学者選抜、連携型入学者選抜(串間中学校対象)及び一般入学者選抜を実施します。
- (注7) 宮崎東高校定時制(昼・夜)・普通科の一般入学者選抜においては、学力検査に代えて作文を実施します。
- (注8) 連携型入学者選抜の募集人員は、募集定員から推薦入学者選抜による合格内定者数を減じた数を上限とします。

県立高等学校名・所在地等一覧

学校名	校長名	学科名		郵便番号	所在地	電話番号
		全日	定時			
宮崎大宮	吉田郷志	普文		880-0056	宮崎市神宮東1丁目 3-10	0985 (22)5191
宮崎東	黒木敏浩		普 (普)	880-0056	// 神宮東1丁目 2-42	0985 (24)3405
宮崎工業	稲用光治	工	工	880-8567	// 天満町9-1	0985 (51)7231 (51)1054
宮崎商業	門田誠	商		880-0023	// 和知川原3丁目 24	0985 (22)8218
宮崎農業	川越寛	農家		880-0916	// 大字恒久春日田 1061	0985 (51)2814
宮崎南	児玉康裕	普フ		880-0926	// 月見ヶ丘5丁目 2-1	0985 (51)2314
宮崎海洋	持永一美	水		880-0856	// 日ノ出町1	0985 (22)4115
宮崎西	川越淳一	普理		880-0951	// 大塚町柳ヶ迫 3975番地2	0985 (48)1021
宮崎北	川越浩	普サ		880-0124	// 大字新名爪4567	0985 (39)1288
佐土原	萩尾英司	工		880-0211	// 佐土原町 下田島21567	0985 (73)5657
本庄	富高啓順	総		880-1101	東諸県郡国富町大字 本庄5071	0985 (75)2049
日南	山田秀人	普		889-2533	日南市大字星倉5800	0987 (25)1669
日南振徳	奥村昌美	農工 商福		889-2532	日南市大字板敷410	0987 (25)1107
福島	澁谷好一	普		888-0001	串間市大字西方4015	0987 (72)0049
都城泉ヶ丘	久保田一史	普理	普商	885-0033	都城市妻ヶ丘町27-15	0986 (23)0223
都城農業	萩原浩二	農		885-0019	// 祝吉1丁目5-1	0986 (22)4280
都城商業	田代晃一	商		885-0053	// 上東町31-25	0986 (22)1758
都城工業	長友健祐	工		885-0084	// 五十町2400	0986 (22)4349
都城西	鍋倉一幸	普フ		885-0094	// 都原町3405	0986 (23)1904
高城	大山江里子	普家		885-1298	// 高城町穂満坊 156	0986 (58)2330

※ 定時制の学科の()内は、通信制の学科である。

学校名	校長名	学科名		郵便番号	所在地	電話番号
		全日	定時			
小林	戸高慶三	普		886-8505	小林市真方124	0984 (23)4164
小林秀峰	川崎史朗	農工商福		886-8506	// 水流迫664-2	0984 (23)2252
飯野	長谷川岳洋	普家		889-4301	えびの市大字原田3068	0984 (33)0300
妻	高橋哲郎	普福商		881-0003	西都市大字右松2330	0983 (43)0005
高鍋	土肥隆夫	普探家農		884-0002	児湯郡高鍋町大字 北高鍋4262	0983 (23)0005
高鍋農業	奥平博徳	農		884-0006	// 高鍋町大字上江 1339-2	0983 (23)0002
延岡	川越勇二	普メ		882-0837	延岡市古城町3丁目 233	0982 (32)5331
延岡青朋	佐伯浩美	普商(普)		882-0866	// 平原町2丁目 2618-2	0982 (33)4980
延岡工業	安楽耕三	工家		882-0863	// 緑ヶ丘1丁目 8-1	0982 (33)3323
延岡商業	大迫良三	商		882-0007	延岡市桜ヶ丘3丁目 7122	0982 (32)6348
延岡星雲	藤本格	普フ		882-0023	// 牧町4722	0982 (31)2491
富島	馬場隆	商家	商	883-0052	日向市鶴町3丁目1-43	0982 (52)2158 (52)4075
日向工業	倉岡正	工		883-0022	// 大字平岩8750	0982 (57)1411
日向	星衛俊一郎	普フ		883-0021	// 大字財光寺比良 6265	0982 (54)3400
門川	永倉英了	総福		889-0611	東臼杵郡門川町大字 門川尾末2680	0982 (63)1336
高千穂	西依功	普農商		882-1101	西臼杵郡高千穂町大字 三田井1234	0982 (72)3111