

みやざきハイスクール Expo 事業開催業務委託仕様書

宮崎県教育庁高校教育課

1 事業の目的

県立高校のコミュニティ・スクール6校及び発表希望の県立高校4校程度が実施する「学校を核とした地方創生推進活動」に関するアイデア発表、地域振興に関するパネル・ディスカッション等を行い、地域の将来を担う人財の育成と地域づくりの起動となる取組の拡大を図る。

2 委託期間

契約締結の日から令和4年2月28日まで

3 委託業務の内容

県と協議しながら、以下の業務を行う。

- (1) 県立コミュニティ・スクールオンラインシンポジウム（以下「シンポジウム」という。）の企画・運営（別紙、みやざきハイスクール Expo 開催要項（案）を参照のこと。）
 - ・関係機関等との連絡・調整
 - ・会場、控室、受付の設営及び撤去
 - ・当日必要な備品等の搬入・搬出
 - ・進行管理（進行台本、運営マニュアル等の作成を含む。）
 - ・運営スタッフの手配
 - ・シンポジウムに必要な映像媒体の制作、機材操作等
 - ・安全管理（新型コロナウイルス感染症対策を含む。）
 - ・その他、シンポジウムの事業効果を高める企画
- (2) シンポジウム参加者の連絡・調整
 - ①参加者への連絡
 - ・司会者の手配、旅費・謝金の支払、事前・当日の打合せ
 - ・ゲストコメンテーター（人選は県が行う。）の旅費・謝金等の支払、事前の打合せ、当日のアテンド等
 - ・パネラー（県立コミュニティ・スクール6校及び発表希望校4校の生徒、関係者等）との事前の打合せ、当日のアテンド等
 - ②オンライン参加者の募集・連絡
 - ・Webによる申込みサイトの構築、受付
 - ・オンライン参加に必要な情報の参加者への連絡
- (3) シンポジウムに必要な備品等（長机・椅子・パネル、オンライン配信に必要な機材・回線等）の調達・設営
- (4) 各種媒体への広告
 - ・地元紙（2紙以上）によるシンポジウム開催・参加者募集の告知
 - ・パブリシティ活用等によるシンポジウム開催告知

4 経費

原則として以下の事項を含め、業務に係る全ての経費を委託費に含めること。

- (1) シンポジウム・コンテスト開催に係る費用（会場費、備品費、装飾費、報償費、交通費、人件費等）
- (2) 各種媒体の広告費
- (3) その他、必要となる旅費、謝金等

5 成果物等・報告書

2部（印刷したもの1部、電子媒体1部）

- (1) シンポジウム・コンテストの参加人数、シンポジウムの風景を撮影した写真を含めること。
- (2) 令和4年2月1日（火）までに提出すること。

6 業務遂行上の注意事項

- (1) 成果物についての権利は県に帰属するものとし、電子データを県へ提出すること。
- (2) 成果物に係る著作権について第三者と紛争が生じたときは、受託者は直ちにこれを県に報告し、受託者の責任と費用負担において解決すること。
- (3) 制作、実施に当たっては、県や関係機関と十分に連携を取りながら行うこと。
- (4) 委託業務の遂行に関し、必要な能力と経験を有する業務責任者を定めること。また、業務遂行体制を明らかにすること。
- (5) 本仕様書について疑義が生じた場合又は本仕様書に定めのない事項については、県と十分協議を行うこと。