

宮崎県生活困窮者等の就労体験・就労訓練先開拓事業業務委託 審査基準書

| 審査項目 | | 審査内容 | 配点 | 配点 詳細 |
|------|----------|---|-----|----------|
| 1 | 業務実施方針 | <p>○事業目的を十分に理解した提案となっているか。 (生活困窮者自立支援法の趣旨を踏まえている等)</p> <p>○当該地域の状況等を的確に把握しているか。</p> | 15 | 8 |
| | | | | 7 |
| 2 | 事業の企画・運営 | <p>○対象地域（県全域27市町村）での開拓が行き届く提案となっているか。</p> <p>○相談者への適切な受付の対応及び的確な指導、支援機関等への案内を行うことができるか。</p> <p>○過去に就労支援に類する事業の実績があるか。 (就労準備支援、自立相談支援、家計改善支援、若者サポートステーション等)</p> <p>○その他、独自の企画が立案、運営できるか。</p> | 30 | 7 |
| | | | | 8 |
| | | | | 7 |
| | | | | 8 |
| 3 | 業務遂行能力 | <p>○提案内容を確実に履行可能な組織体制であるか。 (体制図、人員配置計画等)</p> <p>○開拓推進員の有する知識や能力は十分であるか。</p> <p>○事業実施にあたり、関係機関等と十分な連携や協議が図られるか。 (事業実施説明、周知方法等)</p> | 30 | 10 |
| | | | | 10 |
| | | | | 10 |
| 4 | スケジュール | <p>○事業実施までのスケジュールは、的確かつ適正に設定されているか。 (事業内容、関係機関との調整、周知等)</p> <p>○事業実施時のスケジュールは、適正に設定されているか。 (実施時間、頻度等)</p> | 10 | 5 |
| | | | | 5 |
| 5 | 事務処理方針 | ○個人情報の取扱いに対し、規程等を定め適正に管理できているか。 | 5 | 5 |
| 6 | 事業経費 | <p>○提案内容との整合性は図られているか。</p> <p>○必要な経費が適切に積算、計上されているか。</p> | 10 | 5 |
| | | | | 5 |
| 計 | | | 100 | 100 |