

県外学生UIJターン就職サポーター事業委託企画提案競技に係る審査基準表(公表用)

審査項目	審査基準	合計配点
1 基本的事項		
A プロジェクト管理・人員体制について	本事業を適正に実施するための組織体制は整っているか。 ※県からの連絡相談窓口を整備し、常に県と連携できる体制が整っているか。	60
B 就職支援に係る業務経験について	本業務に類似した業務実績を有しているか。 a.若年者に対する就職支援や職業紹介、採用コンサルティング等に関する実績を有しているか。 b.就職説明会等の実施実績(時期、規模等)	
C スケジュールについて	スケジュールは具体的で現実的なものか。 a.学生の就職活動時期と照らして、効果的な年間の大学訪問計画が提案されているか、 b.就職説明会開催までのスケジュールは適切な計画となっているか 等	
D 個人情報の取扱いについて	個人情報や企業情報の管理体制は整っているか。 (提案事業者及び今回のプロジェクト体制において、個人情報の管理体制(漏えい、滅失等の防止体制及びその他適正な管理体制)、情報セキュリティに関する体制は整っているか。)	
2 サポーターの配置について		
A サポーターの配置について①	サポーターの配置人数及び配置エリアとその配置理由は適切か。 ※サポーターをこれから募集する場合は、募集方法及び選考基準も明記してください。	30
B サポーターの配置について②	配置予定のサポーターの資格、経験等は適切か。 ※この項目は、様式第7号または上記で記載された選考基準をもとに採点するため、企画提案書への記載は不要です。	
C 周知について	サポーター配置に関する学生への周知(広報)手段は適切か。	
3 就職説明会の開催について		
A 参加者目標数、広報手段等について	参加者について、適正な目標数が設定されており、目標達成のため、効果的な広報手段等が提案されているか。(全国の求職者へ発信する工夫、宮崎県への就職を促す広報等)	60
B 説明会の開催スケジュール、参加企業数等について	開催スケジュールや動画の配信方法について、多くの企業が参加でき、求職者がより多くの企業情報を負担なく視聴できる工夫がなされているか。(参加企業数、タイムスケジュール等)	
D 参加者からの質問への対応等について	参加者から参加企業への質問、質問に対する参加企業からの回答を促す効果的な方法が提案されているか。	
E 参加企業への支援体制等について	参加企業が、効果的かつ確実に自社の魅力を発信するための支援や相談体制は十分か。	
F マッチングへの工夫について	参加者を企業の採用選考へ誘導し、マッチングに繋げるための工夫がなされているか。	
4 その他		
A 事業費について	企画内容に見合う適正な価格となっており、必要経費が適切に計上されているか。	20
B 新型コロナウイルス感染症対策について	新型コロナウイルス感染症の影響を考慮した対策や支援内容が提案されているか。	
1から4の合計		170