

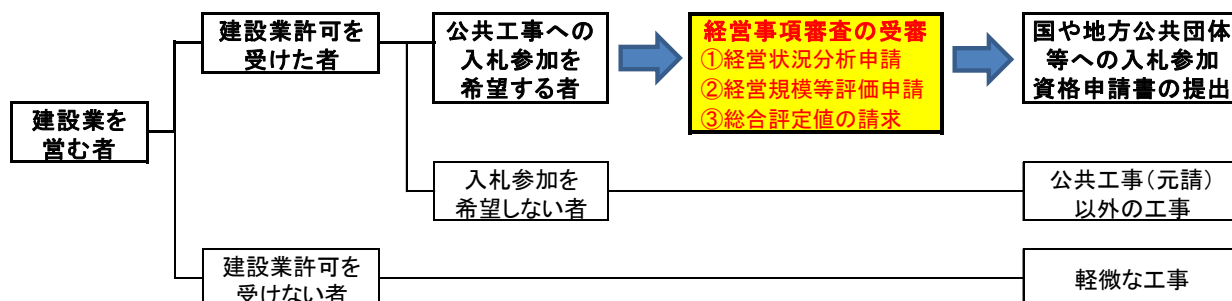
### **3 經營事項審查**



### 3\_1 経営事項審査（<sup>ケイシン</sup>経審）とは

経営事項審査とは、国、地方公共団体<sup>注1</sup>などが発注する公共工事を直接請け負おうとする業種ごとに建設業者が必ず受けなければならない審査です。

民間工事や下請工事のみを行う場合や、公共工事の入札への参加を希望しない業種については経営事項審査を受ける必要はありません<sup>注2</sup>。



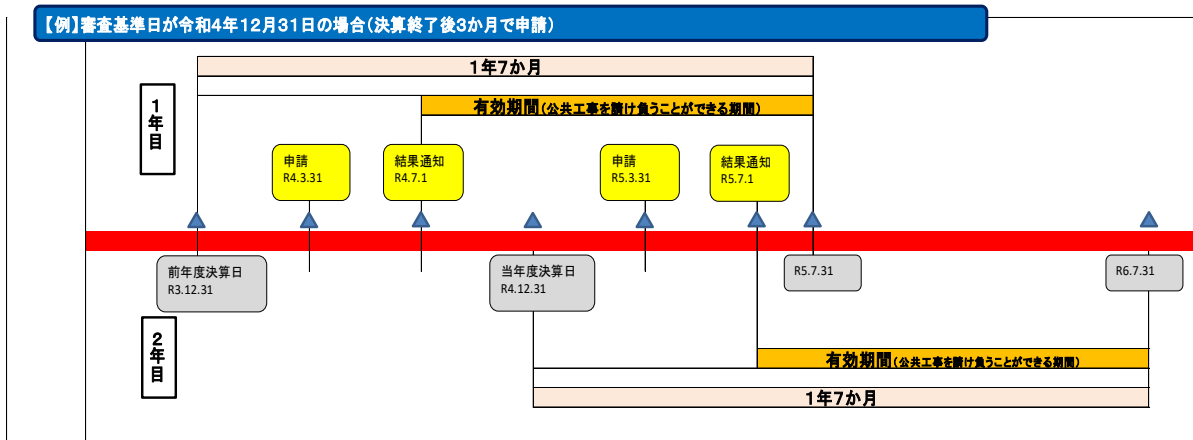
### 3\_2 申請時期と有効期間

経営事項審査の申請は管轄の土木事務所又は西臼杵支庁<sup>注3</sup>で随時受け付けています。

申請の期限については特に定めはありませんが、経営事項審査の有効期間（入札に参加できる期間）は、審査基準日（通常は決算日）から1年7か月と定められています。有効期間に空白が生じないようにするためには、前回の経営事項審査の審査基準日から1年7か月以内に次の経営事項審査の結果通知書の交付を受ける必要があります。

経営事項審査の申請書を提出してから結果通知書が手元に届くまでに約4か月程度を要しますので、逆算すると審査基準日から3か月以内に申請を行う必要があります。

以下の図は12月決算を例に示しています。



注1 独立行政法人や国立大学法人、政府関係機関等の一部も経審が義務づけられています。

注2 経審の申請は任意です。公共工事を実際に受注するか否かにかかわらず経審を受審することができます。

注3 大臣許可業者の場合は九州地方整備局に提出してください。

### 3\_3 経審の審査項目

審査項目は、①経営規模X、②経営状況Y、③技術力Z、④その他の審査項目（社会性等）Wの4つに分けられ、それぞれが審査によって点数化され、その結果は評点で表されます。

$$\text{総合評定値 (P)} = 0.25 (X1) + 0.15 (X2) + 0.20 (Y) + 0.25 (Z) + 0.15 (W)$$

最高点：2,165点      最低点：▲18点

※令和5年1月1日以降の改正後の新基準による理論値です。

審査基準日が令和5年8月14日以降の場合は、最高点 2,159点、最低点 6点となります。

項目区分		審査項目		最高点	最低点	ウエイト	審査機関	
経営規模等	経営規模	X1	①完成工事高(業種別)	2,309	397	0.25	宮崎県	
		X2	①自己資本額	2,280	454			0.15
	②利払前税引前償却前利益							
	技術力	Z	①技術職員数(業種別)	2,441	456	0.25		
		②元請完成工事高(業種別)						
	その他の審査項目(社会性等)	W	①建設工事の担い手の育成及び確保に関する取組の状況		R5.1.1申請以降			0.15
			②建設業の営業継続の状況		2,109	▲1,995		
			③防災活動への貢献の状況					
			④法令遵守の状況					
			⑤建設業の経理の状況		R5.8.14以降を基準日とするもの			
⑥研究開発の状況			2,073	▲1,837				
⑦建設機械の保有状況								
経営状況	Y	⑧国又は国際標準化機構が定めた規格による登録状況		1,595	0	0.20	登録経営状況分析機関	
		(負債抵抗力) ①純支払利息比率 ②負債回転期間 (収益性・効率性) ③売上高経常利益率 ④総資本売上総利益率 (財務健全性) ⑤自己資本対固定資産比率 ⑥自己資本比率 (絶対的力量) ⑦営業キャッシュフロー ⑧利益剰余金						

### 3\_4 申請方法

#### (1) 経営状況分析 (Y)

経営事項審査に必要な経営状況分析 (Y) については、建設業法の規定に基づき国土交通省の登録を受けた機関（「登録経営状況分析機関」という。）が行います。  
なお、経営状況の分析の申請の方法、必要書類等は登録経営状況分析機関（P74参照）にお問い合わせ下さい。

#### (2) 経営規模等評価 (X・Z・W)

宮崎県知事許可業者は、宮崎県知事あての「経営規模等評価申請書」、その他必要書類を揃えて、主たる営業所の所在地を管轄する土木事務所または西臼杵支庁へ提出して下さい（建設業許可・経営事項審査電子申請システム（JCIP）による申請も可）。

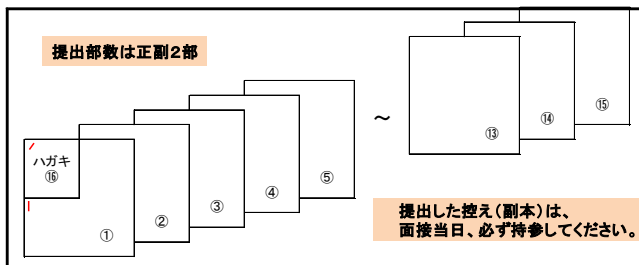
### 3\_5 経営事項審査の申請書類（知事許可業者の場合）

#### 1 提出書類（最新の申請様式以外は受け付けません）

- ① 経営規模等評価申請書・総合評定値請求書（1枚目）
- ② " " （2枚目）
- ③ 工事種類別完成工事高（別紙一）
- ④ その他の審査項目（社会性等）（別紙三）
- ⑤ 技術職員名簿（別紙二）
- ⑥ 技術職員名簿（雇用期間・監理技術者確認用）（別記様式1）
- ⑦ 実務経験者名簿（経営事項審査用）（別記様式2）
- ⑧ 建設機械の保有状況・ISOの取得状況（別記様式3）
- ⑨ CPD単位を取得した技術者名簿（様式第4号）
- ⑩ CPD単位取得者の確認書類として以下のもの  
⑤又は⑨に記載した技術者のうち、CPD単位取得者のCPD認定団体によるCPD取得単位の証明書の写し（審査基準日前1年間の取得状況）
- ⑪ 技能者名簿（様式第5号）
- ⑫ レベル向上者及び控除対象者の確認書類として以下のもの
  - ・ ⑪に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価（レベル判定）結果通知書の写し（審査基準日以前3年間に受けたもの）
  - ・ ⑪に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価（レベル判定）結果通知書の写し（審査基準日の3年前の日以前に受けたもの）
  - ※ 初めて能力評価基準によるレベル判定を受けた場合は提出不要
  - ・ ⑪に記載した技能者のうち、レベル向上者と控除対象者が従事した建設工事の施工体制台帳の作業員名簿の写し
  - ※ 施工体制台帳の作成義務がない建設工事にのみ従事した場合は提出不要
- ⑬ ④のその他の審査項目で、建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置の実施状況に該当がある場合、確認書類として以下のもの
  - ※ 審査基準日が令和5年8月14日以降の分から
  - ・ 建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置を実施した旨の誓約書及び情報共有に関する同意書（様式第6条）
- ⑭ 工事経歴書
  - ※ 直近1期分（ただし、初めて審査を受ける方は2期もしくは3期分が必要）
- ⑮ 手数料証紙貼り付け書<sup>注4</sup>
- ⑯ 経営事項審査面接日時指定票（専用ハガキ<sup>注5</sup>）

#### 2 申請書の綴じ方

上記①～⑯の順番に並べ、下に示すイメージで左肩をホチキスで綴じてください。最後に、⑯の専用ハガキに必要事項を記載し、申請書の左側上部に綴じてください。



左記①～⑯以外の書類<sup>注6</sup>については綴じ込まないでください。面接時に持参すべき書類が添付されている場合がありますが、面接時にはあらためてご準備していただくことになりますのでご注意ください。

注4 手数料の額は書式（94ページ）の下段を参照してください。

注5 土木事務所、西臼杵支庁で交付します。申請書の提出の際に、郵便番号、住所、商号名称等を記載して添付してください。

注6 法人成、個人承継、合併等の場合は、上記①～⑯以外に別途確認資料等が必要ですので管理課にご相談ください。

経営事項審査申請書 提出書類チェックリスト

	書類名	様式番号	チェック欄	備考
1	経営規模等評価申請書・総合評定値請求書（1枚目）	様式第25号の14 （20001帳票）	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
2	経営規模等評価申請書・総合評定値請求書（2枚目）	様式第25号の14 （20001帳票）	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
3	工事種類別完成工事高（別紙一）	別紙1 （20002帳票）	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
4	その他の審査項目（社会性等）（別紙三）	別紙3 （20004帳票）	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
5	技術職員名簿（別紙二）	別紙2 （20005帳票）	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
6	技術職員名簿（雇用期間・監理技術者確認用）	別記様式1	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
7	実務経験者名簿（経営事項審査用）	別記様式2	<input type="checkbox"/>	※実務経験が不要な資格保有者は提出不要
8	建設機械の保有状況、エコアクション21・ISOの取得状況	別記様式3	<input type="checkbox"/>	※建設機械の保有（又はリース）がなく、エコアクション21やISOも取得していない場合は提出不要
9	CPD単位を取得した技術者名簿（技術職員名簿に記載のある者を除く）	様式第4号	<input type="checkbox"/>	※記入対象となる技術者がいない場合又はCPD単位取得者もレベル向上者とともに0人の場合は提出不要（P86で作成の要否を確認してください。）
10	CPD単位取得者の確認書類として以下のもの			
	① 5又は9に記載した技術者のうち、CPD単位取得者のCPD認定団体によるCPD取得単位の証明書の写し（審査基準日前1年間の取得状況）		<input type="checkbox"/>	※CPD単位取得者が0人の場合は提出不要
11	技能者名簿	様式第5号	<input type="checkbox"/>	※記入対象となる技能者がいない場合又はCPD単位取得者もレベル向上者とともに0人の場合は提出不要（P86で作成の要否を確認してください。）
12	レベル向上者及び控除対象者の確認書類として以下のもの			
	① 11に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価（レベル判定）結果通知書の写し（審査基準日以前3年間に受けたもの）		<input type="checkbox"/>	※レベル向上者が0人の場合は提出不要
	② 11に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価（レベル判定）結果通知書の写し（審査基準日の3年前の日以前に受けたもの）		<input type="checkbox"/>	※レベル向上者が0人の場合は提出不要 ※初めて能力評価基準によるレベル判定を受けた場合は提出不要
	③ 11に記載した技能者のうち、レベル向上者と控除対象者が従事した建設工事の施工体制台帳の作業員名簿の写し		<input type="checkbox"/>	※レベル向上者も控除対象者も0人の場合は提出不要 ※施工体制台帳の作成義務がない建設工事のみ従事した場合は提出不要
13	建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置を実施した旨の誓約書及び情報共有に関する同意書	様式第6号	<input type="checkbox"/>	※4のその他の審査項目において、建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置の実施状況が非該当の場合は提出不要（審査基準日が令和5年8月14日以降から審査対象）
14	工事経歴書	様式第二号	<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
15	手数料証紙貼り付け書		<input type="checkbox"/>	【全業者必須】
16	経営事項審査面接日時指定票（ハガキ）		<input type="checkbox"/>	【全業者必須】

### 3 経営事項審査申請書の作成等における留意事項等

参考資料として、最後に12か月決算の標準的な記載例を紹介しますので、申請書の記載要領とあわせて参考にし、記載間違い、選択間違い等のないように注意してください。

#### (1) 申請様式

法改正等に伴い、申請様式が変更される場合があります。作成前に必ず最新の様式であるかを確認してください。県のホームページ上でダウンロードできる様式が最新の様式となります。

#### (2) 前年度も経営事項審査を受けている場合は、工事経歴書は直近の決算期分のみ添付してください。

前年度に経営事項審査を受けておらず、「工事種別完成工事高」で完工高の2年平均を選択した場合には前年度分の、3年平均を選択した場合には前年分・前々年分の工事経歴書も添付してください。（なお、工事経歴書様式の枠外には、許可番号を記入していただくようお願いします。）

#### (3) 完成工事高の合算

建設業の許可を有しており、経営事項審査を受審しない一部の専門工事については、一式工事に合算できる業種があります。

なお、完成工事高を合算をする場合でも、工事経歴書はそれぞれの業種毎に作成し、「工事種別完成工事高」には合算した金額を記入し、その下の空欄に内訳を記載してください。

##### 土木一式工事に合算できる業種

石、とび、解体、タイル、鋼構造物、鉄筋、舗装、しゅんせつ、水道施設

##### 建築一式工事に合算できる業種

大工、左官、とび、解体、屋根、タイル、鋼構造物、鉄筋、板金、ガラス、塗装、防水、内装、建具

##### 電気⇔電気通信

相互に合算が可能

##### 管⇔熱絶縁・水道施設

相互に合算が可能

##### とび⇔石・造園

相互に合算が可能

(注) 他の工事の完成工事高に合算した業種については、経営事項審査を受審していないこととなるため、公共工事を直接請け負うことができません。

#### (4) 実務経験者名簿（経営事項審査用）を提出してください。

実務経験期間の確認が必要な技術職員がいる場合には、実務経験者名簿を申請書に添付してください。

対象者は、技術職員名簿の有資格区分コード欄に「001」、「002」、「099」を記載した技術職員と、資格取得後一定期間の実務経験を必要とする技術職員（第2種電気工事士、給水装置主任技術者、2級技能士等）です。

対象者がいない場合は提出不要です。

**(5) 審査の結果に誤りがあった場合**

結果通知書の内容が、申請の内容と異なる場合は、結果通知書を受領してから30日以内であれば、再審査の申し立てができます。(詳しくは管理課までお問い合わせください。)

ただし、申請者側の理由(申請書記入誤り、技術者の申請漏れ・選択誤り、面接時の確認資料不足による内容認否等)による再審査は認められませんので、十分ご注意ください。

万一、面接を受けた後に申請書記載内容の誤り等に気付かれた場合、面接日より1週間以内の申し立てに限り、当該項目について申請内容の修正を受け付けます。

早急に管理課に申し出ていただくとともに、確認資料を提出してください。

**(6) 許可業種を追加した場合、経営事項審査を受け直すことができます。**

既に経営事項審査の結果通知を受けている審査基準日(直近の決算日に限る。)で、業種を追加した上で、再度、経営事項審査を受け直すことができます。

再経審を希望する場合は、通常どおりの申請書に、再経審の対象となる結果通知書を添付して提出してください。

ただし、従来から許可を持っていた業種の中で、経審を受けていなかった業種や、他の業種に完工高を合算した業種を追加して再経審を受けることはできません。


また、追加業種に関する技術者数、資格の追加は認めますが、他の審査項目については当初の経審の審査結果を修正・変更することはできません。

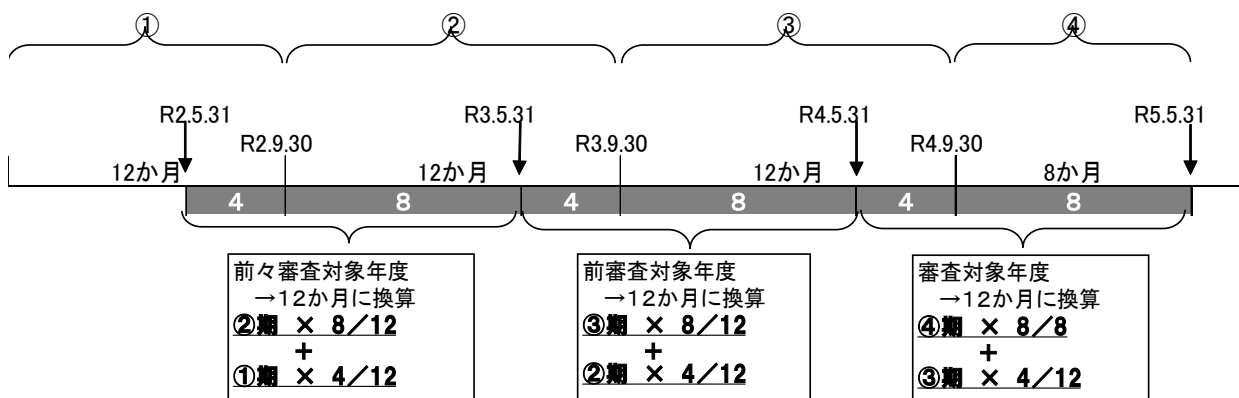
なお、原則的に、審査手数料は追加分の業種だけでなく、すでに結果通知を受けた業種分の審査手数料も必要となりますので、あらかじめご了承ください。

**(7) 決算期を変更した場合**

決算期を変更した場合、変更前の決算期の実績を按分し、12か月に換算して計上します。具体例としては、次のとおりです。(記載例はP77を参照)

①令和元年10月～令和2年9月 12か月(通常)	③令和3年10月～令和4年9月 12か月(通常)
②令和2年10月～令和3年9月 12か月(通常)	④令和4年10月～ <b>令和5年5月</b> 8か月

決算期変更 



※ 決算期変更の場合、換算報告書など追加で必要になる書類がありますので、事前に県土整備部管理課建設業審査担当にお問合せください。



### (8) 結果通知書を紛失した場合


結果通知書の再発行はしていませんが、県に控えてある結果通知書に原本証明をする形で、結果通知書の写しの交付を受けることができます。

この場合は、発行手数料400円を県の収入証紙で納める必要があります。交付窓口は、県土整備部管理課建設業審査担当となりますので、会社の座判を持参の上、直接来課してください。(事前に来課日時をご連絡ください。0985-26-7176)

## 3\_6 面接日程及び面接会場

申請書を提出後、ハガキで日時と会場を指定して面接の案内通知をご案内します。

なお、面接スケジュールについては、県ホームページの「経営事項審査面接日程について」でもご案内していますので、参考にしてください。

宮崎県 経営事項審査 日程	検索	☞	<QRコード>	
---------------	----	---	---------	---

面接は、土木事務所又は西臼杵支庁に申請書を提出した翌々月に行います。例えば、3月に申請書を提出された場合には、面接実施月は5月となります。

なお、指定会場以外での面接会場を希望される場合には、面接実施月に予定されている会場の範囲内で調整可能ですので、受付時に面接を希望する会場を申し出てください。また、翌々月以降の面接を希望される場合にも、その旨、申し出てください。(ただし、前月への前倒しは原則として認められません。)

ハガキでご案内した日程を変更したい場合は管理課へ直接ご連絡ください。

## 3\_7 経営事項審査の結果の公表

経営事項審査の結果については、競争入札参加者選定手続の透明性の一層の向上による公正性の確保、企業情報の開示や相互監視による虚偽申請の抑止力の活用といった観点から、公表が行われています。また、管理課内の建設業関係閲覧所においても、経営事項審査結果通知書の写しの閲覧ができます。

<QRコード>



(財)建設業情報管理センター(C I I C)

ホームページで公表されています。

☞ [こちら](#)

## 3\_8 経営事項審査の虚偽申請への対応

経営事項審査の結果は、公共工事の発注者の入札参加資格審査において、建設業者の客観的な評価項目として大きなウェイトを占め、業者選定の際の重要な要素となることから、虚偽申請は絶対に許されるものではありません。

県としても、虚偽申請等の不正行為を徹底して排除するために、建設業者に対する立入調査をさらに強化するとともに、入札参加資格の停止や取消し・監督処分等、厳し

く対応していくこととしています。（完成工事高の水増し等の虚偽申請～30日以上の営業停止処分など）

経営事項審査においては、完成工事高や技術者の水増し申請、完成工事高の不正な振り分け等の虚偽記載を行い、罰則等の適用を受けることのないよう十分に注意して、経営事項審査の申請書類の作成及び面接に臨んでください。

### **「経営事項審査申請の手引き」**

宮崎県知事許可業者用の経営事項審査申請の手引きを作成しています。申請書の作成にあたっては、必ず事前にこの手引きをよくお読みいただき、正確に記入したうえで申請いただくようお願いします。

手引きの最新版は、県庁ホームページ上で公開中



3\_9 経営事項審査関係書類記入例

申請書類は最新の様式を使用してください。  
(様式のダウンロードについては、1、2ページ参照)

様式第二十五号の十四（第十九条の七、第二十条、第二十一条の二関係）

(用紙A4)

2 0 0 0 1

経営規模等評価申請書  
経営規模等評価再審査申立書  
総合評定値請求書

令和 5 年 6 月 30 日

建設業法第27条の26第2項の規定により、経営規模等評価の申請をします。  
建設業法第27条の28の規定により、経営規模等評価の再審査の申立をします。  
建設業法第27条の29第1項の規定により、総合評定値の請求をします。

不要な箇所を二重線で消す。

この申請書及び添付書類の記載事項は、事実に相違ありません。

不要な箇所を二重線で消す。

宮崎市橋通東2丁目10番1号

(株)みやざき建設

押印不要

申請者 代表取締役 宮崎 太郎

行政庁側記入欄

項番	請求年月日	土木事務所コード	整理番号
申請年月日	令和 05 年 03 月 31 日	05	044923
許可年月日(許可の有効期間の始期)	令和 05 年 03 月 31 日		

必ず「45」を記入

申請時番号 02 大臣知事コード 45 国土交通大臣 許可(一般) 03 第 044923 号 平成 30 年 12 月 10 日

原則記入不要(前回申請時と許可番号が異なる場合のみ記入)

前回の申請時番号 03 大臣知事コード 国土交通大臣 許可(一般) 第 号 令和 年 月 日

審査基準日 04 令和 05 年 03 月 31 日

申請等の区分 05 1

処理の区分 06 00

法人又は個人の別 07 1 (1.法人) 45000 (千円) 1234512345123

商号又は名称のフリガナ 08 ミヤザキケンセツ

商号又は名称 09 (株)みやざき建設

代表者又は個人の氏名のフリガナ 10 ミヤザキ タロウ

代表者又は個人の氏名 11 宮崎 太郎

主たる営業所の所在地市区町村コード 12 45201

主たる営業所の所在地 13 橋通東2-10-1

郵便番号 14 880-8501 電話番号 0985-26-7176

許可を受けている建設業 15 212

経営規模等評価対象建設業 16 999

審査を受ける業種に「9」を記入。

申請時に許可を有している業種すべてに記入。「一般」→「1」、「特定」→「2」

各種コード表参照(P32)

地番表示の「丁目」「番地」「号」等は「-」に統一。

市町村名に続く町名及び住所番号等を記入してください。「大字」「字」は、省略しないでください。

濁音、半濁音は1マスに記入。

法人の場合は所定の略号を記入。株式会社→(株) 合同会社→(合) 有限会社→(有) 協同組合→(同) 合資会社→(資) 協業組合→(業) 合名会社→(名) 企業組合→(企)

原則、直前の事業年度の終了日を記入する。

通常12か月決算が終了した場合→「00」 決算期変更等で12か月に満たない決算の場合→「02」 その他法人設立時等についてはご相談ください。

経営状況分析結果通知書の項番  
7112(自己資本)の数値を記入

毎年、任意の審査対象を選択できます。

自己資本額             (千円)  (1. 基準決算  
2. 2期平均)

経営状況分析結果通知書の項番 7112(自己資本)の数値を記入

基準決算        (千円)

直前の審査基準日         (千円)

数値がマイナスの場合は「△」か「-」を数字の前のマスに記入。  
「基準決算」の場合: 計算式 → 右表の①の数字をそのまま記入  
「2期平均」の場合: 計算式 → 右表の(①+②)÷2  
(千円未満は切り捨て。ただし、マイナスの場合は、端数は数字の大きい方に切り上げ。)

利益額 (2期平均)           (千円) 利益額 (利払前税引前償却前利益)  
= 営業利益+減価償却実施額

利益額の2期平均を記入。  
計算式 → 右表の(③+④+⑤+⑥)÷2  
(千円未満は切り捨て。ただし、マイナスの場合は、端数は数字の大きい方に切り上げ。)

審査対象事業年度	審査対象事業年度の	前審査対象事業年度
営業利益 <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> (千円)	営業利益	<input type="text" value="5"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> (千円)
減価償却実施額 <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> (千円)	減価償却実施額	<input type="text" value="6"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> (千円)

技術職員名簿(別紙二)に記載した審査基準日時点での技術者の総数

技術職員数       (人)

経営状況分析結果通知書の下部「参考値」に記載されている数値を記入。  
※なお、決算期変更や法人成り等における実績の承継の際は、按分計算した数値を記入。

登録経営状況分析機関番号          経営状況分析を受けた機関の名称  
(一財) 建設業情報管理センター

経営状況分析を受けた機関の登録番号、名称を記入  
登録番号については、登録経営状況分析機関一覧(P74)を参照

工事種別別完成工事高、工事種別別元請完成工事高については別紙一による。  
技術職員名簿については別紙二による。  
その他の審査項目(社会性等)については別紙三による。

記入不要

経営規模等評価の再審査の申立を行う者については、次に記入すること。

審査結果の通知番号	審査結果の通知の年月日
第 号	令和 年 月 日
再審査を求める事項	再審査を求める理由

再審査を申請する場合、旧結果通知書の通知年月日、再審査を求める事項、再審査を求める理由を記載すること。

連絡先は、この申請書を作成した者で、内容等について管理課からの質問等に答えることができる者を記入。

連絡先  
所属等 総務部 氏名 宮崎 花子 電話番号 0985-26-7176  
ファックス番号 0985-26-7312 余白に、連絡の繋がりがやすい携帯電話番号を記入。

※行政書士が代行申請する場合は、余白に行政書士職印を押印し(行政書士法施行規則第9条第2項及び第11条)、①氏名 ②電話番号 ③FAX番号を記入。

経営状況分析結果通知書の見方

見本

分析結果通知書の記載内容をもとに、経営規模等評価申請書（様式第25号の14）を記入してください。

経営状況分析結果通知書

令和 年 月 日

登録経営状況分析機関  
登録番号  
登録年月日 令和 年 月 日

確定申告等で税務署に提出した財務諸表に記載の、「売上高」「営業利益」「自己資本（純資産合計）」と一致しているか確認してください。

※一致していない場合は、分析機関による分析が正しく行われていない可能性があります。  
(その場合は分析のやり直しとなります)

この経営状況分析結果通知書の記載事項は、事実と相違ありません。  
注) 「処理の区分」の欄は、建設業法施行規則別記様式第25号の11の記載要領の別表にあります。

許可番号 令和 年 月 日  
審査基準日 令和 年 月 日  
電話番号  
処理の区分

登録番号	名称	郵便番号	事務所所在地	電話番号
1	(一財)建設業情報管理センター	104-0045	東京都中央区築地2-11-24	03-5565-6131
2	(株)マネージメント・データリサーチ	860-0078	熊本県熊本市中央区京町2-2-37	096-278-8330
4	ワイズ公共データシステム(株)	380-0815	長野県長野市田町2120-1	026-232-1145
5	(株)九州経営情報分析センター	850-0025	長崎県長崎市今博多町22	095-811-1477
7	(株)北海道経営情報センター	003-0001	北海道札幌市白石区東札幌一条4-8-1	011-820-6111
8	(株)ネットコア	320-0857	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24	028-649-0111
9	(株)経営状況分析センター	143-0015	東京都大田区大森西3-31-8	03-5753-1588
10	経営状況分析センター西日本(株)	755-0036	山口県宇部市北琴芝1-6-10	0836-38-3781
11	(株)NKB	802-0011	福岡県北九州市小倉北区重住3-2-12	093-982-3800
22	(株)建設業経営情報分析センター	190-0023	東京都立川市柴崎町2-17-6	042-505-7533

項番07に記入  
※法人の場合のみ

資本金 (千円)

7 1 0 1 売上高に占める完成工事高の割合 %

7 1 0 2 単独決算又は連結決算の別 [1.単独決算、2.連結決算]

経営状況分析

7 1 0 3 純支払利息比率

7 1 0 4 負債回転期間

7 1 0 5 この数字が総合評定値の基礎であるY点となります

7 1 0 6

経営状況点数 (A) =

7 1 0 7 経営状況分析結果 (Y) =

基準決算が課税業者は税抜き、基準決算が免税業者は税込みで作成されますので、「売上高」欄の数字の確認をしてください。  
(税抜き税込みが間違っている場合は、分析のやり直しになります)

自己資本比率  
営業キャッシュフロー  
利益剰余金

会社全体の売上  
※財務諸表の「売上高」と一致します。  
(完成工事高とは必ずしも一致しません)

7 1 0 8 固定資産 金額(千円)

7 1 0 9 流動負債 金額(千円)

7 1 1 0 固定 項番17の右欄に記入

7 1 1 1 利益剰余金

7 1 1 2 自己資本 ①

7 1 1 3 総資本(当期)

7 1 1 4 総資本(前期)

売上高 金額(千円)

売上総利益

受取利息配当金

支払利息

経常(事業主)利益

営業キャッシュフロー(当期)

営業キャッシュフロー(前期)

項番18の右欄に記入

参考値 営業利益(当期) ③

減価償却実施額(当期) ④

営業利益(前期) ⑤

減価償却実施額(前期) ⑥

「1. 2年平均」を選択した場合は、前期の決算期間(12ヶ月を記入)です。  
 「2. 3年平均」を選択した場合は、審査対象決算期間の前々期から前期までの決算期間(24ヶ月)を記入してください。  
 この書式が複数枚にわたる場合は、最初の書式のみ記入してください。

工事種類別完成工事高  
 工事種類別元請完成工事高

3年平均を選択しているので、24か月。始期が01年6月、終期が03年5月となります。

項番 3 1	審査対象事業年度の前審査対象事業年度又は前々審査対象事業年度 自 01年06月 至 03年05月	審査対象事業年度 02年6月～03年5月	審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 01年6月～02年5月	審査対象事業年度 自 03年06月 至 04年05月	計算基準の区分 2 (1. 2年平均) 2 (2. 3年平均)
3 2	0 1 0	6 0 5 0 0 0	6 0 5 0 0 0	3 9 8 0 0 0	3 9 8 0 0 0
工事の種類 土木一式 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 465,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 745,000	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 465,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 745,000		左欄「完成工事高」のうち元請完成工事高について記入してください。	
3 2	0 1 1	0	0	2 1 4 0 0	0
工事の種類 プレストレストコンクリート 工事	対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0	対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0		「0」の場合でも必ず記入してください。	
3 2	0 2 0	7 4 0 0 0	7 4 0 0 0	2 2 0 0 0	2 2 0 0 0
工事の種類 建築一式 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 108,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 40,000	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 108,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 40,000		合算した場合には、内訳を記入してください。	建築一式 12,000 大工 10,000
3 2	0 5 0	1 9 2 5 0	1 6 7 5 0	5 1 3 0 0	9 0 0 0
工事の種類 とび・土工・コンクリート 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 13,500 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 25,000	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 11,500 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 22,000		工事経歴書の合計欄に記入した「完成工事高の合計額」及び「うち元請工事の合計額」と一致しているか、よく確認してください。	
3 3	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0
工事の種類 その他 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度		この書式が複数枚にわたる場合、項番33「その他工事」及び項番34「合計」は最後のページのみ記入してください。	
3 4	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0
合計					

契約後V Eに係る完成工事高の評価の特例 ( 1. 有 2. 無 )

＜業種コード＞		
010 土木一式	140 しゅんせつ	270 消防施設
020 建築一式	150 板金	280 清掃施設
030 大工	160 ガラス	290 解体
040 左官	170 塗装	
050 とび・土工・コンクリート	180 防水	
060 石	190 内装仕上	
070 屋根	200 機械器具設置	011 PC
080 電気	210 熱絶縁	051 法面処理
090 管	220 電気通信	111 鋼橋上部
100 タイル・れんが・ブロック	230 造園	
110 鋼構造物	240 さく井	
120 鉄筋	250 建具	
130 舗装	260 水道施設	

工事種類別  
工事種類別

審査対象事業年度の 前審査対象事業年度又は 前審査対象事業年度及び前々審査対象事業年度		審査対象事業年度の 前審査対象事業年度又は 前審査対象事業年度及び前々審査対象事業年度	
項番 3 1	自 0 1 年 0 6 月 至 0 3 年 0 5 月	自 0 3 年 0 6 月 至 0 4 年 0 5 月	2 (1,2年平均) 2,3年平均
業種コード 3 2 0 5 1	完成工事高 (千円) 2 4 5 0	元請完成工事高 (千円) 0	完成工事高 (千円) 1 5 0 0
工事の種類 法面処理 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 1,280 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 3,620	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 0 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0	元請完成工事高 (千円) 0
「PC」、「法面処理」、「鋼橋上部」、は、それぞれの工事のうち数となるため完工高の合計には算入されません。			
業種コード 3 2 2 9 0	完成工事高 (千円) 2 0 0 0	元請完成工事高 (千円) 0	完成工事高 (千円) 2 0 0 0
工事の種類 解体 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 2,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 2,000	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 0 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0	元請完成工事高 (千円) 0
「0」でも必ず記入してください。			
業種コード 3 2	完成工事高 (千円) 0	元請完成工事高 (千円) 0	完成工事高 (千円) 0
工事の種類 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	元請完成工事高 (千円) 0
「その他」の工事には、許可を持っているが経審を受審しておらず、かつ合算も出来ない業種、又は許可は持っていない(許可不要の場合に限る)が完工高がある業種の完工高を記入してください。今回の記載例では、許可は持っているが経審をうけていない「石工事」や許可をもっていない「電気工事」の完工高がある場合にその他の工事に完工高を記入することになります。「その他」の項目のみ、実績が「0」の場合は記載しないでください。(空欄のまま)			
業種コード 3 3	完成工事高 (千円) 0	元請完成工事高 (千円) 0	完成工事高 (千円) 6 0 0
工事の種類 その他 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	元請完成工事高 (千円) 0
業務委託(パトロール・庭園管理・道路管理等)に係るもの、例えば、保守点検、除草、伐採、流木除去、倒木除去、測量調査、清掃等は建設工事ではないので、完工工事高に含めることはできません。工事経歴書をよく確認してください。			
業種コード 3 4	完成工事高 (千円) 6 8 5 2 5 0	元請完成工事高 (千円) 6 8 5 2 5 0	完成工事高 (千円) 4 7 3 9 0 0
工事の種類 合計	完成工事高 (千円) 6 8 5 2 5 0	元請完成工事高 (千円) 6 8 5 2 5 0	元請完成工事高 (千円) 4 2 9 0 0 0
契約後VEに係る完成工事高の評価の特例 ( 1. 有 (2) 無 )			

決算期変更の例 (決算日を9月末から5月末に変更した場合)

工事種類別完成工事高  
工事種類別元請完成工事高

項番 3 1	審査対象事業年度の前審査対象事業年度又は前審査対象事業年度及び前々審査対象事業年度 自 0 1 年 0 6 月 至 0 3 年 0 5 月															審査対象事業年度 自 0 3 年 0 6 月 至 0 4 年 0 5 月															計算基準の区分 2 (1.2年平均) 2.3年平均																																																													
	<table border="1"> <tr><td>審査対象事業年度の前審査対象事業年度</td><td>02</td><td>10</td><td>月</td><td>03</td><td>年</td><td>9</td><td>月</td></tr> <tr><td>前審査対象事業年度</td><td>01</td><td>10</td><td>月</td><td>02</td><td>年</td><td>9</td><td>月</td></tr> <tr><td>審査対象事業年度の前々審査対象事業年度</td><td>01</td><td>10</td><td>月</td><td>02</td><td>年</td><td>9</td><td>月</td></tr> <tr><td>前々審査対象事業年度</td><td>30</td><td>10</td><td>月</td><td>01</td><td>年</td><td>9</td><td>月</td></tr> </table>															審査対象事業年度の前審査対象事業年度	02	10	月	03	年	9	月	前審査対象事業年度	01	10	月	02	年	9	月	審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	01	10	月	02	年	9	月	前々審査対象事業年度	30	10	月	01	年	9	月	<table border="1"> <tr><td>03</td><td>年</td><td>10</td><td>月</td><td>04</td><td>年</td><td>5</td><td>月</td></tr> <tr><td>02</td><td>年</td><td>10</td><td>月</td><td>03</td><td>年</td><td>9</td><td>月</td></tr> </table>															03	年	10	月	04	年	5	月	02	年	10	月	03	年	9	月														
審査対象事業年度の前審査対象事業年度	02	10	月	03	年	9	月																																																																																					
前審査対象事業年度	01	10	月	02	年	9	月																																																																																					
審査対象事業年度の前々審査対象事業年度	01	10	月	02	年	9	月																																																																																					
前々審査対象事業年度	30	10	月	01	年	9	月																																																																																					
03	年	10	月	04	年	5	月																																																																																					
02	年	10	月	03	年	9	月																																																																																					
業種コード 3 2 0 1 0	完成工事高(千円) 4 8 9 3 3 3															元請完成工事高(千円) ((265,333+155,000) + (310,000+248,333)) / 2															完成工事高(千円) 5 7 8 1 9 9															元請完成工事高(千円) 5 7 8 1 9 9																																														
工事の種類 土木一式 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 398,000×8/12=265,333 465,000×4/12=155,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 465,000×8/12=310,000 745,000×4/12=248,333															元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 398,000×8/12=265,333 465,000×4/12=155,000 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 465,000×8/12=310,000 745,000×4/12=248,333															合算 445,533×8/8=445,533 398,000×4/12=132,666																																																													
3 2 0 1 1	0															0															0															0																																														
工事の種類 PC 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 0 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0															元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 0 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度 0																																																																												
3 2																																																																																												
工事の種類 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度															元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度																																																																												
3 2																																																																																												
工事の種類 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度															元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度																																																																												
3 3	その他																																																																																											
工事の種類 その他 工事	完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度															元請完成工事高計算表 審査対象事業年度の前審査対象事業年度 審査対象事業年度の前々審査対象事業年度																																																																												
3 4	合計															4 8 9 3 3 3															5 7 8 1 9 9															5 7 8 1 9 9																																														
契約後VEに係る完成工事高の評価の特例 ( 1. 有 (2) 無 )																																																																																												



法人組織では、健康保険及び厚生年金保険に原則適用除外はないので、未加入の場合にはどちらも「2、無」を記入  
個人事業主の場合には、個人事業主を含め5人未満の職員がいる場合にのみ「3、適用除外」を記入  
※なお、建設国保に加入している場合には、健康保険の加入については、「3、適用除外」を記入

(用紙A4)  
2 0 0 0 4

その他の審査項目 (社会性等)

「退職一時金制度」若しくは「企業年金制度」のうち制度を1つ以上導入している場合は「1」を、いずれの制度も導入していない場合は「2」を記入

建設工事の担い手の育成及び確保に関する取組の状況

雇用保険加入の有無 4 1 1 (1.有、2.無、3.適用除外)  
健康保険加入の有無 4 2 1 (1.有、2.無、3.適用除外)  
厚生年金保険加入の有無 4 3 1 (1.有、2.無、3.適用除外)  
建設業退職金共済制度加入の有無 4 4 1 (1.有、2.無)  
履行証明書が発行される場合のみ、「1、有」となる。  
退職一時金制度若しくは企業年金制度導入の有無 4 5 1 (1.有、2.無)  
法定外労働災害補償制度加入の有無 4 6 1 (1.有、2.無)  
若年技術職員の継続的な育成及び確保 (B/A)が15%以上の場合は「1」、未満の場合は「2」  
4 7 1 (1.該当、2.非該当)  
新規若年技術職員の育成及び確保 (C/A)が1%以上の場合は「1」、未満の場合は「2」  
4 8 1 (1.該当、2.非該当)

保険証券に、①通勤災害 ②障害等級の1～7級 ③下請負人の全てを補償の対象としていることが明記されているかを確認してください。  
明記されていない場合には、各保険会社の宮崎支店長以上の方が証明者となる証明書(上記①～③の全て補償の対象としていること)を持参してください。

別紙二「技術職員名簿」に記載したCPD単位取得数と様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿(技術職員名簿に記載のある者を除く)」に記載したCPD単位取得数の総合計を記入してください。  
(様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿」のCPD単位総計と一致します。)

主任技術者になる資格を有する者、監理技術者になる資格を有する者、1級又は2級の第一次検定に合格した者であって、審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者(役員、個人事業主を含む)の総数を記入してください。  
(別紙二「技術職員名簿」に記載した技術職員の数と、様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿」の技術者の数の合計と一致します。)

技術職員数(A)	若年技術職員数(B)	若年技術職員の割合(B/A)
12 (人)	2 (人)	16.6

新規若年技術職員数(C)	新規若年技術職員の割合(C/A)
1 (人)	8.3

審査基準日以前3年間に、能力評価基準による評価の区分が、審査基準日の3年前の日以前に受けた最新の評価の区分より1以上上位となった技能者の数を記入してください。  
なお、能力評価基準による評価を受けていない場合は、レベル1として審査されるため、初めて評価を受け、レベル2以上に認定された者もレベル向上者数に含み

審査基準日以前3年間に建設工事の施工に従事した者(施工体制台帳の作業員名簿を作成する場合は、建設工事に従事する者として氏名が記載される者)であって、審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者(役員、個人事業主を含む)の数から、施工の管理のみに従事した者の数を減じた数を記入してください。

審査基準日の3年前の日以前に能力評価基準により受けた評価の区分が最上位の区分に該当するとされた者の数を記入してください。  
(様式第5号「技能者名簿」の控除対象の「0」の数と一致します。)

CPD単位取得数 ※該当がない場合も、必ず「0」を記入してください。 4 9 0 0 0 0 0 0 1 6 4 (単位)  
技能レベル向上者数 5 0 0 0 0 0 0 3 (人) 技術者数 11 0 0 0 0 0 0 1 5 (人)  
技能者数 9 0 0 0 0 0 0 8 (人) 控除対象者数 15 0 0 0 0 0 0 1 (人)  
女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定の状況 5 1 1 (1.えるぼし認定(1段階目)、2.えるぼし認定(2段階目)、3.えるぼし認定(3段階目)、4.プラチナえるぼし認定 5.非該当)  
次世代育成支援対策推進法に基づく認定の状況 5 2 1 (1.くるみん認定、2.トライくるみん認定、3.プラチナくるみん認定、4.非該当)  
青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定の状況 5 3 2 (1.ユースエール認定、2.非該当)  
建設工事に従事する者の就業履歴を蓄積するために必要な措置の実施状況 5 4 3 (1.「全ての建設工事で実施」に該当)

建設業の営業継続の状況  
営業年数 初めて許可を受けた年月日から審査基準日までの満年数を記入してください。(ただし、休業等の期間は除く。)また、平成23年4月1日以降に民事再生又は会社更生の手続開始の申立を行った場合は、手続最終決定日からの満年数を記入してください。  
5 5 3 3 3 (年)  
民事再生法又は会社更生法の適用の有無 5 6 2 (1.有、2.無)

初めて許可(令和) 令和 1年 2月 1日 年 月 日  
令和 年 月 日  
再生手続又は更生手続開始決定日 令和 年 月 日 令和 年 月 日 令和 年 月 日  
再生計画又は更生計画認可日 令和 年 月 日 令和 年 月 日 令和 年 月 日  
再生手続又は更生手続最終決定日 令和 年 月 日 令和 年 月 日 令和 年 月 日

防災活動への貢献の状況  
防災協定の締結の有無 5 7 1 (1.有、2.無)

審査基準日時点で有効な防災協定を締結している場合は「1」を、それ以外は「2」を記入してください。

法令遵守の状況  
営業停止処分の有無 5 8 2 (1.有、2.無)  
指示処分の有無 5 9 2 (1.有、2.無)

審査基準日を含む直前1年間に営業停止・指示処分を受けた場合は「1」を、それ以外の場合は「2」を記入してください。  
審査基準日における状況で以下の区分により記入してください。  
「1」…会計監査人の設置を行っている場合(監査報告書において、無限定適正意見、限定付適正意見が表明されている場合)  
「2」…会計参与の設置を行っている場合(会計参与報告書が作成されている場合)  
「3」…下記の者(常勤)のいずれかが経営処理の適正を確認した旨の書類に自らの署名を付したものを提出している場合  
・公認会計士、税理士(指定の講習(研修)を受講等している者)  
・1級登録経理試験の合格者(指定の講習(研修)を受講等している者)

建設業の経理の状況  
監査の受審状況 6 0 4 (1.会計監査人の設置、2.会計参与の設置、3.経理処理の適正を)  
公認会計士等の数 6 1 0 0 0 (人)  
二級登録経理試験合格者等の数 6 2 0 0 0 (人)  
※常勤職員のみ該当。0人の場合は「0」と記入。

「監査の受審状況」欄において「1」を記載した場合のみ、2期平均の額を記入。それ以外の場合は、「0」を記入してください。

研究開発の状況  
研究開発費(2期平均) 6 3 0 0 0 0 0 0 0 (千円)  
審査対象事業年度 審査対象事業年度の前審査対象事業年度  
研究開発費(千円) 研究開発費(千円) 研究開発費(千円)

建設機械の保有状況  
建設機械の所有及びリース台数 6 4 0 0 1 (台)

別記様式3(建設機械の保有状況)に記載した数と一致します。  
※0台の場合は「0」を記入。

国又は国際標準化機構が定めた規格による認証又は登録の状況  
エコアクション21の認証の有無 6 5 1 (1.有、2.無)  
ISO9001の登録の有無 6 6 2 (1.有、2.無)  
ISO14001の登録の有無 6 7 2 (1.有、2.無)

審査基準日時点での認証・登録の有無を記入してください。  
※有の場合、以下の①②を満たすことが必要  
①活動内容に建設業が含まれていること  
②建設業法上の全ての営業所が認証範囲に含まれていること

※審査基準日が令和5年5月31日の場合

技術職員名簿

技術職員名簿に初めて記載する者に○を付けてください。

満年齢が上がるのは誕生日の前日であることから、35年目の誕生日が審査基準日の2日後以降の者が若年者となります。

有資格者区分コードは、P98～P100を参照ください。

監理技術者資格者証を持っている場合のみ記入してください(持っていない者は空欄)。

項番 3 5 頁  
8 1 0 0 1

通番	新規掲載者	氏名	生年月日	審査基準日現在の満年齢	業種コード	有資格者区分コード	講習受講	業種コード	有資格者区分コード	講習受講	監理技術者資格者証交付番号	CPD単位取得数
1	○	宮崎 建太郎	昭和63年1月2日	34	8 2 0 1	1 1 3	1	2 9 1	1 1 3	1	123456789	(1) 22
2	○	宮崎 建次郎	昭和60年1月3日	37	8 2 0 1	2 1 4	2	2 9 2	2 1 4	2		(2) 24
3		宮崎 建三郎	昭和64年1月2日	33	8 2 0 2	1 3 7	1	2 9 0	6 0 2	2	567567567	24
4		都城 建四郎	昭和60年1月1日	37	8 2 0 2	1 3 7	1	2 9 0	6 0 2	2	543254321	30
5		小林 建五郎	昭和58年12月31日	38	8 2 0 1	2 1 4	2	0 5 2	1 4 2	2		(3) 24
6		高岡 建六郎	昭和32年1月5日	65	8 2 0 1	2 1 4	2	0 2 2	2 1 2	2		(4) 24
7		西都 建七郎	昭和31年1月6日	66	8 2 0 5	2 1 4	2	0 2 1	3 7 1	1	987654321	24
8		高鍋 建八郎	昭和30年1月7日	67	8 2 0 1	2 1 4	2	0 5 2	1 4 2	2		
9	○	日向 建九郎	昭和28年1月8日	69	8 2 0 5	0 0 2	2	2 9 0	6 0 2	2		
10		日南 貴	昭和53年4月24日	44	8 2							
11		延岡 悟	昭和23年7月13日	71	8 2							
12		串間 あや	平成3年3月3日	74	8 2							
13					8 2							
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

1つの資格から2業種選択は可。

複数の業種に対応している資格は、受審している業種から選択してください。

受審していない業種に対応する資格コードは記載しないでください。

この3つの項目で1組です。この左側3項目は、すべての技術者について記入が必要です。

この右側3項目は、2業種記入する技術者のみ記入してください。

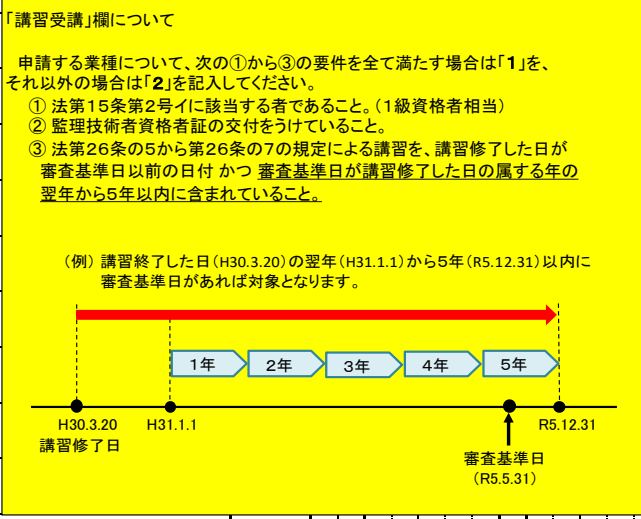
※注意！！  
CPD単位の算出の仕方は次頁を参照。

できるだけ、「社会保険標準報酬決定通知書」の記載順に記入してください。

技術職員1人につき2業種のみ申請可能。ただし、同じ業種を担当する資格を複数持っている場合は、有資格区分コード表を参照の上、1番点数の高い資格を選択してください。

2業種の考え方  
 ・1資格から2業種選択でもOK  
 例: 土木施工管理技士 → 土木一式・とび土工  
 この場合、同じ有資格区分コードを2箇所に記入  
 ・2資格から1業種ずつでもOK  
 例: 土木施工管理技士・建築施工管理技士 → 土木一式・建築一式

- 【業種コード】
- 01 土木一式
  - 02 建築一式
  - 03 大工
  - 04 左官
  - 05 とび・土工・コンクリート
  - 06 石
  - 07 屋根
  - 08 電気
  - 09 管
  - 10 タイル・れんが・ブロック
  - 11 鋼構造物
  - 12 鉄筋
  - 13 舗装
  - 14 しゅんせつ
  - 15 板金
  - 16 ガラス
  - 17 塗装
  - 18 防水
  - 19 内装仕上
  - 20 機械器具設置
  - 21 熱絶縁
  - 22 電気通信
  - 23 造園
  - 24 さく井
  - 25 建具
  - 26 水道施設
  - 27 消防施設
  - 28 清掃施設
  - 29 解体



# 【 CPD単位の算出の仕方 】

技術者が取得したCPD単位 = CPD認定団体によって修得を認定された単位数 × 30 ÷ 下記(A)の数値  
(1人当たり30単位が上限)

## 【注意点！】

1. 審査基準日以前1年間に取得したCPDの単位数を評価の対象とする。
2. 計算の結果、30を越える場合は、30とする。(1人当たり30単位が上限)
3. 計算の結果、小数点以下の端数がある場合は、切り捨てる。
4. 1人の技術者につき、2以上のCPD認定団体によって単位の修得が認定されている場合は、いずれか1つのCPD認定団体において修得を認定された単位をもとにCPD単位取得数を算出する。

## CPD認定団体

CPD認定団体	修得を認定された単位数を除す数値(A)
公益社団法人空気調和・衛生工学会	50
一般財団法人建設業振興基金	12
一般社団法人建設コンサルタンツ協会	50
一般社団法人交通工学研究会	50
公益社団法人地盤工学会	50
公益社団法人森林・自然環境技術者教育研究センター	20
公益社団法人全国上下水道コンサルタント協会	50
一般社団法人全国測量設計業協会連合会	20
一般社団法人全国土木施工管理技士会連合会	20
一般社団法人全日本建設技術協会	25
土質・地質技術者生涯学習協議会	50
公益社団法人土木学会	50
一般社団法人日本環境アセスメント協会	50
公益社団法人日本技士会	50

CPD認定団体	修得を認定された単位数を除す数値(A)
公益社団法人日本建築士会連合会	12
公益社団法人日本造園学会	50
公益社団法人日本都市計画学会	50
公益社団法人農業農村工学会	50
一般社団法人日本建築士事務所協会連合会	12
公益社団法人建築家協会	12
一般社団法人日本建設業連合会	12
一般社団法人日本建築学会	12
一般社団法人建築設備技術者協会	12
一般社団法人電気設備学会	12
一般社団法人日本設備設計事務所協会連合会	12
公益財団法人建築技術教育普及センター	12
一般社団法人日本建築構造技術者協会	12

(注)上記認定団体以外により認定された単位は対象となりません。

### (1) 【宮崎 建太郎】の場合

- ① CPD認定団体 : (一社)全国土木施工管理技士会連合会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数 : 15
- ③ ①の団体に設定された除する数値(上表参照) : 20
- ④ 算出の仕方  
 $15 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 20 = \mathbf{2.2 \text{ 単位}}$   
 (小数点切り捨て)

### (3) 【都城 建四郎】の場合

- ① CPD認定団体 : (公社)日本建築士会連合会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数 : 20
- ③ ①の団体に設定された除する数値(上表参照) : 12
- ④ 算出の仕方  
 $20 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 12 = \mathbf{4.9 \text{ 単位}}$   
 → 1人当たり30単位が上限のため、**30単位**

### (2) 【宮崎 建三郎】の場合

- ① CPD認定団体 : (一社)建設業振興基金
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数 : 10
- ③ ①の団体に設定された除する数値(上表参照) : 12
- ④ 算出の仕方  
 $10 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 12 = \mathbf{2.4 \text{ 単位}}$   
 (小数点切り捨て)

### (4) 【西都 建七郎】の場合

- ① CPD認定団体 : (一社)全日本建設技術協会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数 : 20
- ③ ①の団体に設定された除する数値(上表参照) : 25
- ④ 算出の仕方  
 $20 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 25 = \mathbf{2.4 \text{ 単位}}$

※審査基準日が  
令和5年3月31日の場合

技術職員名簿 (雇用期間・監理技術者確認用)

技術職員名簿(別紙二)と同じ順番ですべて記載してください。  
(監理技術者のみを記入するものではありません。)

001 頁

<注意!>

講習修了証の有効期間(終期)は、  
講習修了日の翌年から5年間です。

※有効期間の終期は全て12月31日となります。

監理技術者

通番	氏名	社会保険証の資格取得日 又は雇用開始年月日	資格者証有効期間		講習修了証有効期間	
			資格者証有効期間	講習修了証有効期間	講習修了証有効期間	講習修了証有効期間
1	宮崎 建太郎	H28. 3. 1	R2. 1. 1 ~ R6. 12. 31	R2. 2. 2 ~ R7. 12. 31		
2	宮崎 建次郎	H28. 3. 1	~	~		
3	宮崎 建三郎	H24. 1. 1	R3. 1. 1 ~ R7. 12. 31	R2. 3. 3 ~ R7. 12. 31		
4	都城 建四郎	H26. 1. 1	R2. 7. 1 ~ R7. 6. 30	R2. 4. 4 ~ R7. 12. 31		
5	小林 建五郎	H14. 1. 1	~	~		
6	高岡 建六郎	H11. 1. 1	~	~		
7	西都 建七郎	H18. 1. 1	R2. 1. 1 ~ R6. 12. 31	R2. 5. 5 ~ R7. 12. 31		
8	高鍋 建八郎	H19. 1. 1	~	~		
9	日向 建九郎	H29. 10. 10	~	~		
10	日南 貴	社会保険適用事業所の職員は、 保険証に記載の「資格取得年月日」を、 社会保険適用除外者については、 雇用された日を記入してください。	審査基準日を跨ぐ有効期間を記入してください。 (持っていない者は空欄)			
11	延岡 悟					
12	申間 あや	R4. 4. 1	~	~		
13			~	~		
14			~	~		

資格者証有効期間 (始期) (終期)



講習修了証有効期間 (始期)

この欄の29業種の略号の下に「1」と記入され  
ている業種のみが、別紙2で記入できる業  
種コードになります。

評価対象となる技術者は、審査基準日前に  
6か月を超えて(6か月と1日前から)、  
雇用されている方に限られます

審査基準日 申請日

直前6か月超(6か月1日前)

この期間、継続して雇用されていることが必要  
(審査基準日(決算日)が令和5年3月31日の場合、  
令和4年9月30日以前から継続して雇用されていること)

(記載例 その1)

実務経験者名簿 (経営事項審査用)								
宮崎県知事 許可 (第 <b>44923</b> 号)				商号・名称 ( <b>(株)みやざき建設</b> )				
技術者氏名	生年月日	業種	区分 7条2号	卒業学校・学科 又は 資格・免許の名称	勤務先	在籍期間 (月数)	実務経験月数	
〇〇 〇〇	S20.12.19	(士)	イ ハ	〇〇大学 土木工学科	株〇〇建設	S H 12年1月 ~ H R 18年12月	84 ヶ月	67 ヶ月
△△ △△	S32.5.19	(建)	イ ハ		△△工務店	S H 60年1月 ~ H R 10年12月	168 ヶ月	134 ヶ月
□□ □□	S40.6.26	(管)	ハ	2級配管技能士	□□設備南	H 8年1月 ~ H 11年12月	48 ヶ月	40 ヶ月

「〇」で囲むか、不要なものを消してください。

(記載例 その2)

必要な実務経験年数のために勤務先が複数にまたがる場合

技術者氏名	生年月日	業種	区分 7条2号	卒業学校・学科 又は 資格・免許の名称	勤務先	在籍期間 (月数)	実務経験月数	
〇〇 〇〇	S20.10.12	(士)	イ ハ		株〇〇建設	S H 13年1月 ~ H R 18年12月	72 ヶ月	50 ヶ月
〃	〃	〃	イ ハ		南▽▽土木	S H 60年1月 ~ H R 5年12月	108 ヶ月	86 ヶ月

必要な実務年数に達するまで職歴を追加してください。  
職歴のうち、新しい方を上段に記載してください。

(記載例 その3)

複数の業種の実務経験期間が重複する場合

技術者氏名	生年月日	業種	区分 7条2号	卒業学校・学科 又は 資格・免許の名称	勤務先	在籍期間 (月数)	実務経験月数	
〇〇 〇〇	S20.10.12	(士)	イ ハ		株〇〇建設	S H 47年1月 ~ H R 18年12月	420 ヶ月	180 ヶ月
〃	〃	(と)	イ ハ		株〇〇建設	S H 47年1月 ~ H R 18年12月	420 ヶ月	120 ヶ月

重複する期間は、いずれか1業種にのみ月数を計上し、月数合計が経験期間の実月数を超えないこと。

在籍期間の月数 ≥ 実務月数の合計  
(上記記載例の場合)

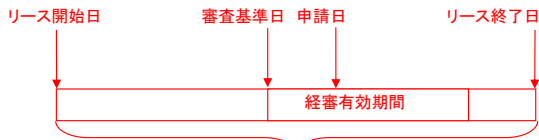
420ヶ月 ≥ 300ヶ月

### 建設機械の保有状況

所有またはリースいずれかに「○」をつけてください。(保有形態の変更に注意してください)

通番	建設機械の種類	メーカー名	製造番号・車体番号	所有 又は リース	取得日又はリース期間	検査実施年月日 又は 有効期間
1	ショベル系掘削機	***	U-40-8 10188	所 リ	H7.6.20 ~	R4.8.3
2	ショベル系掘削機	★★★	U-18 10876	所 リ	H22.8.1 ~	R4.12.9
3	ショベル系掘削機	○○○	U-16S 10745	所 リ	R2.8.1 ~ R7.7.31	R5.2.16
4	移動式クレーン	▲▲▲	RK70 123456	所 リ	H28.8.1 ~	R3.10.1~R5.9.30
5	トラクターショベル	◇◇◇	PC120 R4567	所 リ	R2.8.1 ~ R7.7.31	R4.12.9
6	ダンプ車	◎◎◎	DBA80 12223345	所 リ	H24.8.1 ~	R6.1.5
7	締固め用機械	■ ■ ■	ABC 55678988	所 リ	H25.8.1 ~	R4.10.24
8	解体用機械	● ● ●	DEF 10203040	所 リ	H25.10.1 ~	R4.10.24
9	高所作業車	□ □ □	GHI 13579246	所 リ	H25.10.1 ~	R4.10.24
	次頁の表中の6種類の建設機械の種類 のいずれかの文言のみ記入してください。		型式と製造番号(車体番号)の 両方を記入してください。	所 リ	~	

**リース契約の場合は、リース期間が審査結果の有効期間(審査基準日から1年7か月)を含んでいる場合のみ評価対象となります。**



リース期間が審査の有効期間(審査基準日以降1年7か月間)を含んでいる必要があります。ただし、有効期間内にリース期間が終了するものであっても、リース会社との覚書等の書面で審査基準日から1年7か月以上リースされることが確認できた場合は評価対象とします。  
※自動更新条項があっても、更新されることが書面等で確認できない場合は評価対象とはなりません。

所有の場合は取得日、リースの場合はリース期間の始期と終期を記入してください。(日付は年月日を記入)  
※申請の都度、リース期間等を確認してください。

建設機械の種類に応じて、以下の年月日を記入してください。  
・ショベル系掘削機  
・ブルドーザー  
・トラクターショベル  
・モーターグレーダー  
・締固め用機械  
・解体用機械  
・高所作業車  
→審査基準日を含む直前1年間に実施した**特定自主検査年月日**  
・移動式クレーン  
→**有効期間の始期と終期**  
・ダンプ車  
→**有効期間の満了する日**

### エコアクション21・ISOの取得状況

	認証を受けた業種	有効期間
エコアクション21	〇〇工事	R1.8.1 ~ R4.7.31
ISO9001	〇〇工事、〇〇工事	R1.8.1 ~ R4.7.31
ISO14001	〇〇工事	R2.9.1 ~ R5.8.31

登録証に記載されている建設業の種類をすべて記入してください。

審査基準日を跨ぐ有効期間の始期と終期を記入してください。



**<注意！>別紙二「技術職員名簿」に記載した技術者は記入しないでください。**

(用紙A4)  
令和 4年 8月 1日

CPD単位を取得した技術者名簿  
(技術職員名簿に記載のある者を除く)

通番	氏名	生年月日	CPD単位
1	五ヶ瀬 太郎	S54.1.1	15
2	日之影 次郎		19
3	高千穂 三郎		30
4			
5			
6			

**< この様式の記入対象となる者 >**

以下の (I) (II) のいずれも満たす者を記入します。  
**※ 該当者がいない場合又は CPD 単位取得者もレベル向上者ともに 0 人の場合は、当様式は作成不要です。**

- (I) 審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間内に限定することなく常時雇用されている者（役員、個人事業主を含む）
- (II) 審査基準日における許可を受けた建設業の主任技術者又は監理技術者の要件を満たす技術者（登録基幹技能者を含む。）又は1級若しくは2級の第一次検定に合格した者であって、別紙三「技術職員名簿」に記載していない者

上記技術者が取得したCPD単位の合計 (①)

技術職員名簿に記載のある技術職員が取得したCPD単位合計 (②)

CPD単位総計 (①+②)

別紙二「技術職員名簿」に記載した技術職員が取得したCPD単位取得数の合計を記入してください。

記載要領

- この表は、審査基準日における許可を受けた建設業に従事する職員のうち、建設業法第七条第二号イ、ロ若しくはハ又は同法第十五条第二号イ、ロ若しくはハに該当する者又は一級若しくは二級別記様式第25号の14・別紙2に記載のない者について作成すること。
- 「CPD単位」の欄には、技術者がCPD認定団体によって修得を認定されたCPD認定団体ごとに右欄に掲げる数値で除し、30を乗じた数値を記載すること。  
 なお、小数点以下の端数がある場合は、これを切り捨てる。

→ 別紙三の項番49の「CPD単位取得数」と一致します。

CPD認定団体

CPD認定団体	修得を認定された単位数を除く数値 (A)	修得を認定された単位数を除く数値 (A)
公益社団法人建築士会連合会	50	12
一般財団法人建設業振興基金	12	50
一般社団法人日本都市計画学会	50	50
一般社団法人農業農村工学会	50	50
公益社団法人日本建築士事務所協会連合会	12	12
公益社団法人建築家協会	20	12
公益社団法人全国上下水道コンクリート協会	50	12
一般社団法人全国測量設計業協会連合会	20	12
一般社団法人土木工学管理技術士会連合会	20	12
一般社団法人国土建設技術協会	25	12
土質・地質技術者生涯学習協議会	50	12
一般社団法人日本建築教育普及センター	50	12
一般社団法人日本環境アセスメント協会	50	12
公益社団法人日本技士会	50	12

技術者が取得したCPD単位 = CPD認定団体によって修得を認定された単位数 × 30 ÷ 下記 (A) の数値 (1人当たり30単位が上限)

【五ヶ瀬 太郎】

- ① CPD認定団体：(一社)全国土木施工管理技術士会連合会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数：10
- ③ ①の団体に設定された除かれた数値(上表参照)：20
- ④ 算出の仕方  
 $10 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 20 = 15 \text{ 単位}$

【日之影 次郎】

- ① CPD認定団体：(公社)日本建築士会連合会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数：8
- ③ ①の団体に設定された除かれた数値(上表参照)：12
- ④ 算出の仕方  
 $8 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 12 = 19 \text{ 単位}$   
 (小数点切り捨て)

【高千穂 三郎】

- ① CPD認定団体：(公社)土木学会
- ② ①により審査基準日前1年間に修得を認定された単位数：70
- ③ ①の団体に設定された除かれた数値(上表参照)：50
- ④ 算出の仕方  
 $70 \times 30 (\text{※30は既定値}) \div 50 = 42 \text{ 単位}$   
 → 1人当たり30単位が上限のため、30単位

審査基準日以前に受けた最新の評価日を記入  
します。

技能者名簿

通番	氏名	生年月日	評価日	レベル 向上の有無	控除対象
1	宮崎 建次郎	S59.1.3			
2	小林 建五郎	S57.12.31			
3	高岡 建六郎	S31.1.5			
4	西都 建七郎	S30.1.6	H31.4.1		○
5	高鍋 建八郎	S29.1.7	R3.4.1	○	
6	日向 建九郎	S28.1.8	R3.10.1	○	
7	美郷 四郎	S35.4.30	R4.4.1	○	
8	椎葉 五郎	S40.5.2			

左記に記入した技能者のうち、審査基準日の3年前の日以前に能力評価基準により評価が最上位の区分（レベル4）に該当するとされた者に「○」を付けます。

左記に記入した技能者のうち、審査基準日以前3年間に、能力評価基準により受けた評価の区分が、審査基準日の3年前の日以前に受けた最新の評価の区分より1以上上位となった者に「○」を付けます。  
なお、能力評価基準による評価を受けていない場合は、レベル1として審査されるため、初めて評価を受け、レベル2以上に認定された者もレベル向上者に含みます。

< この様式の記入対象となる者 >

以下の（Ⅰ）（Ⅱ）のいずれも満たす者を記入します。

※ 該当者がいない場合はCPD単位取得者もレベル向上者もともに0人の場合は、当様式は作成不要です。

- （Ⅰ） 審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者（役員、個人事業主を含む）
- （Ⅱ） 審査基準日における許可を受けた建設業に従事する職員のうち、審査基準日以前3年間に建設工事の施工に従事した者（施工体制台帳の作業員名簿を作成する場合は、建設工事に従事する者として氏名が記載される者）。ただし、建設工事の施工の管理のみに従事した者を除く。

※施工体制台帳の作成義務がない建設工事のみに従事した者であっても、上記（Ⅰ）（Ⅱ）のいずれも満たす場合は対象となります。（施工体制台帳の作業員名簿に登録された者のみに限定されるわけではありません。）

合計	8 (ハ)	3 (ハ)	1 (ハ)
----	-------	-------	-------

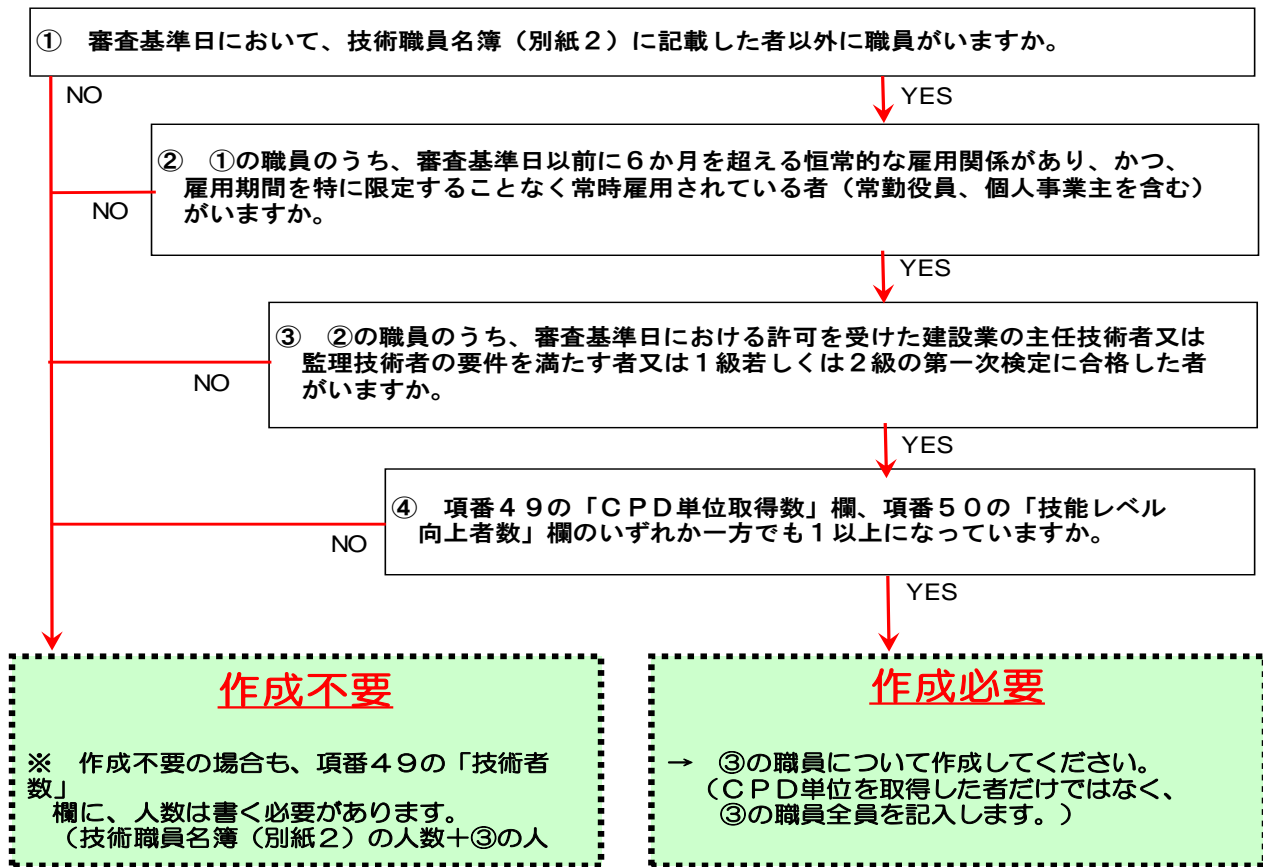
記載要領

- 別紙三の項番50の「技能者数」と一致します。  
別紙三の項番50の「技能者数」と一致します。
- 「評価日」の欄には、技能者が審査基準日以前において認定能力評価基準により評価を受けている場合、その最も新しい評価を受けた日を記載すること。
- 「レベル向上の有無」の欄には、審査基準日以前三年間に、能力評価基準により受けた評価の区分が、審査基準日の3年前の日以前に受けた最新の評価の区分より1以上上位であった者に該当する場合に、○印を記載すること。
- 「控除対象」の欄には、審査基準日の3年前の日以前に能力評価基準により評価が最上位の区分に該当するとされた者の場合に、○印を記載すること。
- 本表の最後の行には、作成対象となる技能者、「レベル向上の有無」の欄に○印が記載された者、「控除対象」の欄に○印が記載された者、それぞれの合計人数を記載すること。

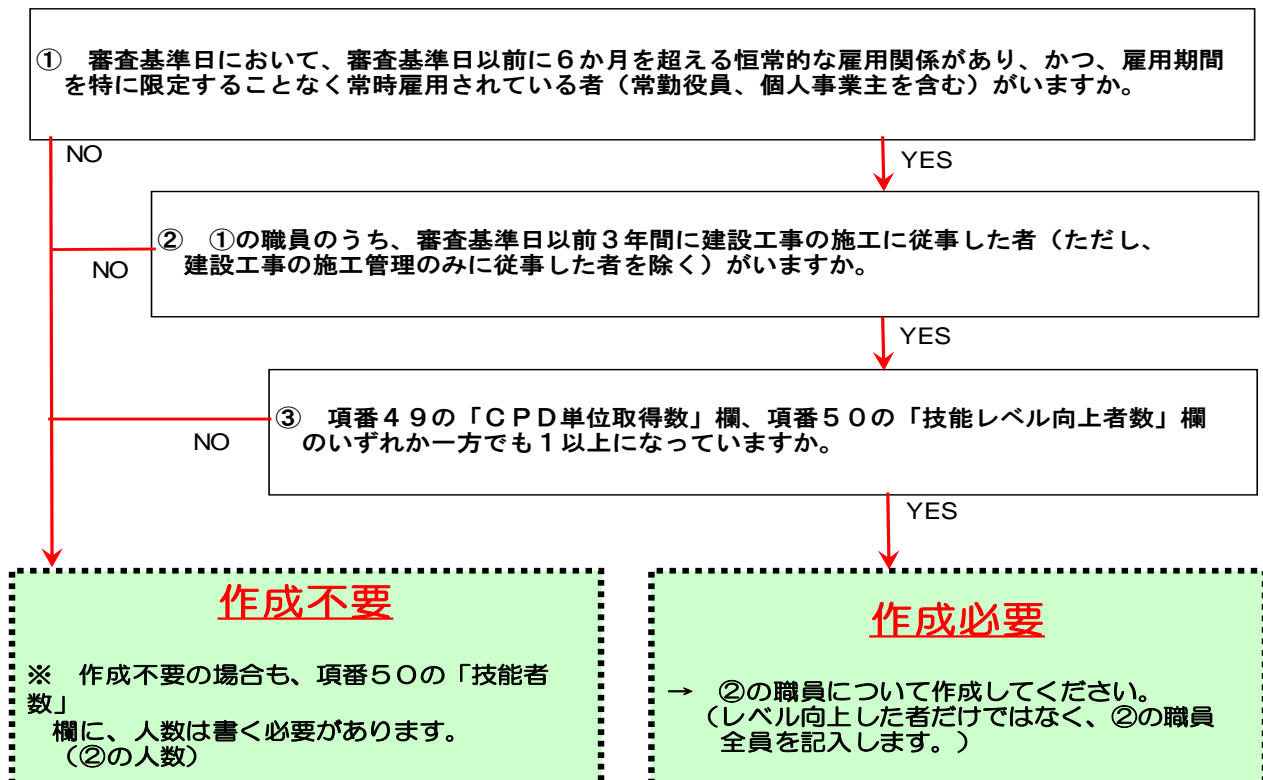
→ 別紙三の項番50の「控除対象者数」と一致します。



### < CPD単位を取得した技術者名簿(様式第4号)の作成の要否 >



### < 技能者名簿(様式第5号)の作成の要否 >



＜技術職員＞ （別紙2「技術職員名簿」関係）

受審する業種に関して、主任技術者になる資格を有する者、監理技術者になる資格を有する者、1級の第一次検定に合格した者（1級技士補）であって、審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者（常勤役員、個人事業主を含む）

＜技術者＞ （別紙3「その他の審査項目（社会性等）」の項番49関係）

主任技術者になる資格を有する者、監理技術者になる資格を有する者、1級又は2級の第一次検定に合格した者（1級又は2級技士補）であって、審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者（常勤役員、個人事業主を含む）

＜技能者＞ （別紙3「その他の審査項目（社会性等）」の項番50関係）

審査基準日以前3年間に建設工事の施工に従事した者（施工体制台帳の作業員名簿を作成する場合は、建設工事に従事する者として氏名が記載される者）であって、審査基準日以前に6か月を超える恒常的な雇用関係があり、かつ、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者（常勤役員、個人事業主を含む）

ただし、施工の管理のみに従事した者を除く。

※ 施工体制台帳の作成義務がない建設工事にのみ従事した者であっても対象となる。（施工体制台帳の作業員名簿に登載された者のみに限定されない。）

＜技能レベル向上者＞ （別紙3「その他の審査項目（社会性等）」の項番50関係）

技能者のうち、審査基準日以前3年間に、能力評価基準による評価の区分が、審査基準日の3年前の日以前に受けた最新の評価の区分より1以上上位となった者。

なお、能力評価基準による評価を受けていない場合は、レベル1として審査されるため、初めて評価を受け、レベル2以上に認定された者も技能レベル向上者に含む。

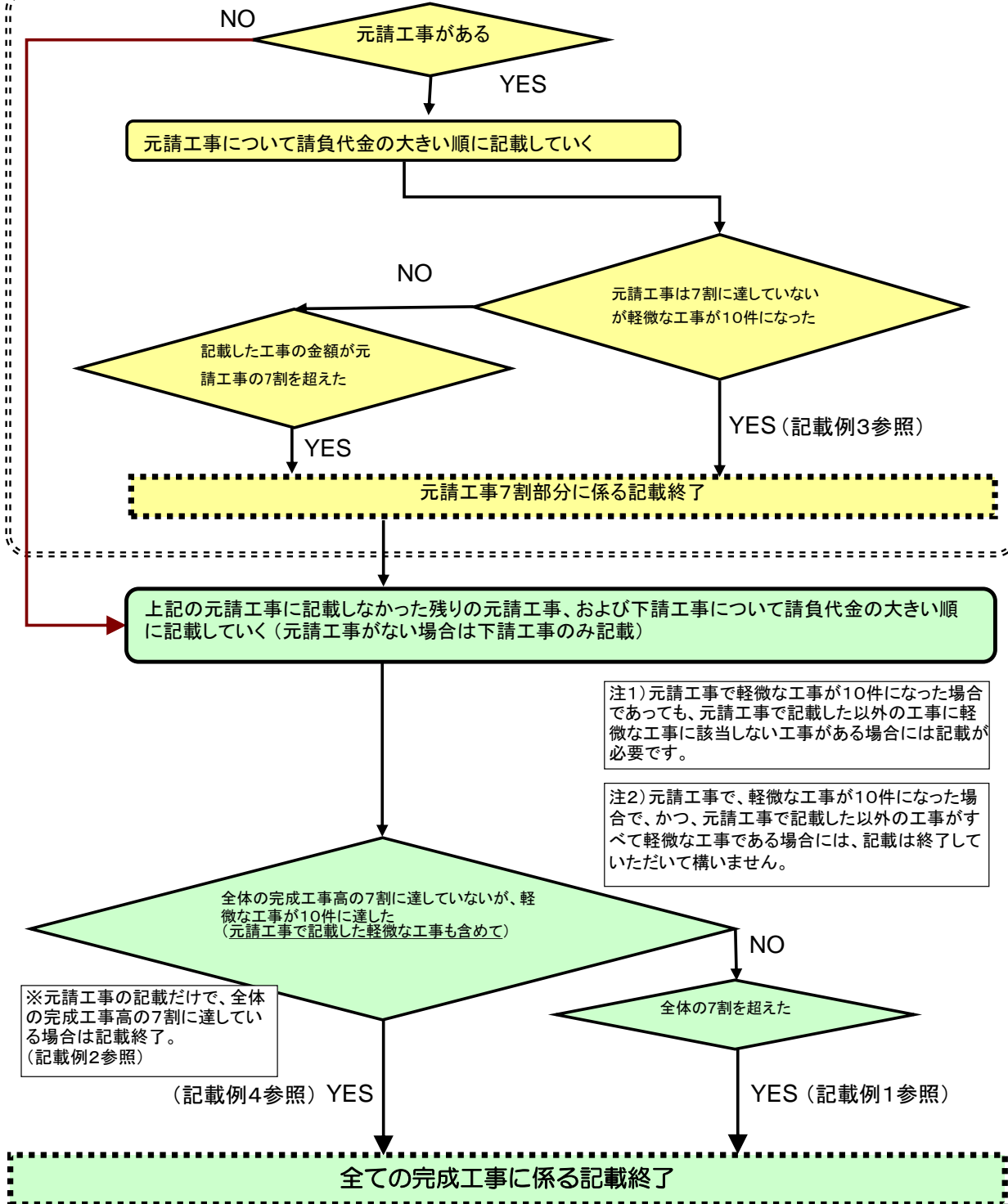
＜控除対象者＞ （別紙3「その他の審査項目（社会性等）」の項番50関係）

技能者のうち、審査基準日の3年前の日以前に能力評価基準により受けた評価の区分が最上位の区分（レベル4）に該当するとされた者。

## 工事経歴書(第2号様式)の記載要領(経審受審業者の場合)

- ①元請工事に係る完成工事について、元請工事の完成工事高合計の7割を超えるところまで、金額の大きい順に記載します。
- ②続けて、①で記載をしなかった残りの元請工事と下請工事に係る完成工事について、全体の完成工事高合計の7割を超えるところまで金額の大きい順に記載します。

※ただし、①②ともに、軽微な工事(500万円未満の工事。建築一式のみは1,500万円未満。)の10件を超える部分については記載する必要はありません。また、①と②の軽微な工事を合わせて10件を超えた場合は、記載を終了して構いません。



**確認!**

経営事項審査を受審する方にとっては、工事経歴書の合計欄の完成工事高と元請完成工事高が、申請書別表一の各業種ごとの数値と一致していますか？

<完成工事の仕分けの仕方>

① まず、会社全体の売上の整理を行います。

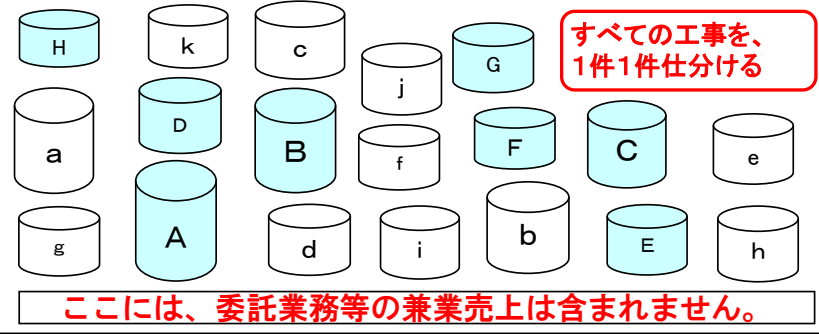
② 次に、会社全体の売上から完成工事高（建設工事）を抜き出します。

③ 建設工事を29業種の業種ごとに仕分けします。

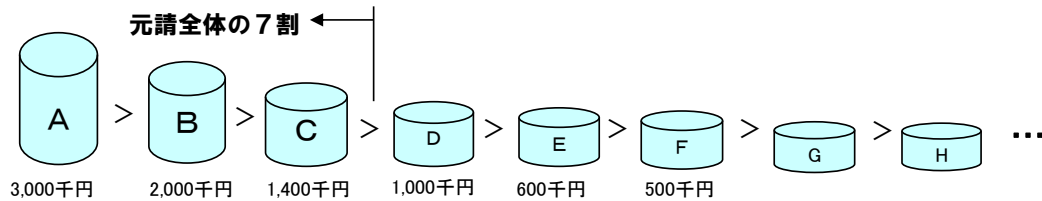
④ 29業種の業種ごとに、以下の作業（④～⑥）を行い仕分けをします。

当該業種の  
すべての工事(合計51,300千円)

【うち】  
元請工事：A～H  
(合計 9,000千円)  
下請工事：a～k



⑤ すべての元請工事を取り出します。

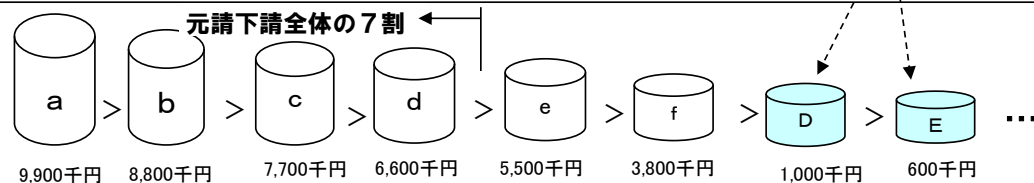


- ①元請工事を**金額の大きい順**に記載していきます。
- ②この金額が、**すべての元請工事の額の7割**(9,000千円×7割=6,300千円)を超えるまで記載します。  
A+B+C=6,400千円(>6,300千円)であるので、その段階で元請工事の記載は終了します。

注1) 仮に、元請工事の7割を記載した結果、すべての完成工事の額の7割を超えた場合は、記載は終了して構いません。  
注2) ただし、金額の大きい順に記載していくうちに、5,000千円未満の工事が10件以上になったときには、元請工事額の7割の達していなくても、元請工事の記載については、ここで終了してください。

元請工事で記載しなかった工事（上記D～H）も含めた残りです。下請工事のみではありません。

⑥ 最後に、残りの工事（元請工事も含む）を集めます。



- ①残りの工事(元請工事も含む)を**金額の大きい順**に記載していきます。
- ②先ほど記載した元請工事の額を含め、記載した工事の金額の累計が、**すべての完成工事の額の7割**(51,300千円×7割=35,910千円)を超えるまで記載します。  
A+B+C+a+b+c+d=39,400千円(>35,910千円)であるので、その段階ですべての記載は終了です。

注) ただし、金額の大きい順に記載していくうちに、5,000千円未満の工事が（元請工事で記載した工事も含めて）10件以上になったときには、すべての完成工事の額の7割に達していなくても、記載は終了してください。

工事経歴書  
工事 (税込・税抜)

\*記載例1 一般的な工事経歴書記載例  
(全ての完成工事工事高の合計額7割に達した場合)

注文者	元請 又は 下請 の別	JV の 別	工事名	工事現場の おのび 地区 市 郡 道 府 県 及 び 村 町 名	個人 の 氏 名	令和5年1月	令和5年2月	令和5年3月	令和5年4月	令和5年5月	令和5年6月	令和5年7月	令和5年8月	令和5年9月	令和5年10月	令和5年11月	令和5年12月	令和6年1月
① 国土市	元請		小学校コンクリートブロック据え付け工事	宮崎県宮崎市	西都 建七郎	3,000 千円												
② 東北木市	"		市道改修工事	宮崎県国富町	四都 建七郎	1,400 千円												
③ S氏	"		S 邸手すり据え付け工事	宮崎県国富町	高鍋 建八郎	1,400 千円												
④ 関東建設	下請		大淀川改修工事の内掘削	宮崎県宮崎市	日向 建九郎	9,900 千円												
⑤ 北陸産業	"		ビル新築工事の内 外構工事	宮崎県宮崎市	小林 建五郎	8,800 千円												
⑥ 中部建築	"		ビル改築工事の内 足場仮設工事	宮崎県宮崎市	西都 建七郎	7,700 千円												
⑦ 近畿組	"		アパート新築工事の内 くい打工事	宮崎県宮崎市	西都 建七郎	6,600 千円												
①～③の合計額 ≧ すべての元請工事の7割 (6,400千円) > (9,000 × 0.7 = 6,300千円)						千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
①～⑦の合計額 ≧ すべての完成工事高の7割 (39,400千円) > (51,300 × 0.7 = 35,910千円)						千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
ページごとの完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。						千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
※上記①～③＝「軽微な工事」						千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
小計						7	39,400	0	6,400	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計						24	51,300	0	9,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0

該当するものに○をつけてください。  
※課税事業者は「税込」、免税事業者は「税抜」で作成してください。

個人の氏名が特定されないよう、注文者「S」、工事名「S邸○○工事」等と記載してください。

元請工事に係る完成工事の合計額の7割超まで記載してください。

記載額が全ての完成工事高の合計額の7割を超えたため記載終了です。

ページごとの元請工事に係る完成工事高の合計額を記載してください。

業種ごとの全ての完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。(一つの業種で複数ページにわたる場合は最終ページにのみ記載してください。)

経費申請書の別紙一の数値と一致していますか？

工事経歴書  
\*記載例2 工事経歴書記載例  
(元請工事だけで完成工事高の7割に達した場合)

注文者	元請 又は 下請 の別	JV の 別	工 事 名	工 事 現 場 の あ る 道 府 県 及 市 町 村 名	氏 名	配置技術者	請負代金の額	工 期
① 国土市	元請		小学校コンクリートブロック据え付け工 事	宮崎県宮崎市	小林 建五郎		0,000 千円	令和4年11月 令和5年1月
② 関東建設	"		大淀川改修工事の内掘削工事	宮崎県国富町			6,800 千円	令和4年6月
③ 北陸産業	"		ビル新築工事の内 外構工事	"				令和5年3月
④ 東北木市	"		市道改修工事	宮崎県宮崎市	西都 建七郎		5,000 千円	令和5年2月 令和5年3月
⑤ 中部不動産	"		マンション改築工事の内 足場仮設工事	"	高鍋 建八郎		4,000 千円	令和5年2月 令和5年2月
⑥ 近畿(有)	"		アパート新築工事の内 くい打工事	"	日向 建九郎		2,900 千円	令和4年10月 令和4年11月
⑦ 中国	"		一般道地盤改良工事	"	小林 建五郎		2,000 千円	令和4年9月 令和4年9月
⑧ 四国	"		一般道改良工事の内 カッター工事	"	西都 建七郎		1,850 千円	令和5年2月 令和5年3月
⑨ 九州(株)	"		アパート入口コンクリート工事	宮崎県新富町	高鍋 建八郎		1,700 千円	令和5年4月 令和5年4月
⑩ J氏	"		J邸新築工事の内 基礎工事					
⑪ S氏	"		S邸手すり据え付け工事					
⑫								
⑬								

該当するものに○をつけてください。  
※課税事業者は「税抜」で、免税事業者は「税込」で作成してください

個人の氏名が特定されないよう、注文者「J」、工事名「邸○○工事」等と記載してください。

元請工事だけで、全体の完成工事高の7割を超えた場合には、下請工事等については、記載する必要はありません。

ページごとの元請工事に係る完成工事高の合計額を記載してください。

ページごとの完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。

小計	11	41,350 千円	0	41,350 千円	うち 元請工事	0 千円
合計	21	59,000 千円	0	58,100 千円	うち 元請工事	0 千円

経費申請書の別紙一の数値と一致していますか？

業種ごとの全ての完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。(一つの業種で複数ページにわたる場合は最終ページのみ記載してください。)

※上記⑤～⑩＝「軽微な工事」

(1)元請工事の完成工事高7割部分に係る

**\* 記載例3 工事経歴書記載例**  
(元請工事だけで軽微な工事が10件に達した場合)

①	注文者	元請 又は 下請 の別	JV の 別	工 事 名	工 事 現 場 の 所 在 地 都 道 府 県 市 町 村 名	配 置 技 術 者 主任技術者又は監理技術者の 氏 名	請 負 代 金 の 額		工 期 着 工 年 月 日		
							うち	元請工事			
①	国土市	元請		小学校コンクリートブロック据え付け工 事	宮崎県宮崎市	小林 建七郎	4,000 千円	0	令和 5 年 2 月		
②	中部不動産	"		マンション改築工事の内 足場仮設工事	"	西都 建七郎	2,900 千円	0	令和 4 年 10 月		
③	近畿(有)	"		アパート新築工事の内 コンクリート工事	"	高鍋 建八郎	2,500 千円	0	令和 4 年 5 月		
④	中国	"			"	日向 建九郎	2,000 千円	0	令和 4 年 2 月		
⑤		"			"	林 建五郎	1,900 千円	0	令和 4 年 10 月		
⑥		"			"	建七郎	1,800 千円	0	令和 5 年 2 月		
⑦		"			"	建八郎	1,700 千円	0	令和 4 年 9 月		
⑧	関東	"			"	建九郎	1,600 千円	0	令和 5 年 3 月		
⑨		"			"	小林 建五郎		0	令和 5 年 4 月		
⑩	北陸産業	"			"			0	令和 4 年 12 月		
⑪	S氏	"		S 邸手すり据え付け工 事	宮崎県宮崎市	日向 建九郎		0	令和 5 年 1 月		
⑫	K氏	下請		県道側溝工事	"			0	令和 5 年 3 月		
⑬	Y氏	"		県道側溝工事	"			0	令和 5 年 4 月		
小計							13	39,000	0	28,700	0
合計							40	65,000	0	50,000	0

該当するものに○をつけてください。  
※課税事業者は「税抜」で、免税事業者は「税込」で作成してください。

元請工事で軽微な工事が10件に達したら、元請工  
事については、それ以上記載する必要はありません  
が、記載した元請工事の合計額が、全ての完成工事  
高の7割を超えていなければ、さらに続けて残りの500  
万円以上の工事のみを、全ての完成工事高の7割に  
達するまで記載ください。  
※残りの工事が全て500万円未満の軽微な工事で  
ある場合には、記載は終了して構いません。

①～⑩の合計28,700千円 <  
全ての完成工事高65,000 × 7割=45,500千円

個人の氏名が特定されないよう、注文者「S」、工事名「S邸○○工事」  
等と記載してください。

軽微な工事について10件を超える部分は記載不要です。

ページごとの元請工事に係る完成工事高の合計額を記載してください。

記載額が全ての完成工事高の合計額の7割を超えたため記載終了です。

※上記②～⑩＝「軽微な工事」

ページごとの完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。

業種ごとの全ての完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。(一つの  
業種で複数ページにわたる場合は最終ページにのみ記載してください。)

経営申請書の別紙一の数値と一  
致していますか？

(1) 元請工事の7割部分に係る完成  
工事

(2) 下請工事に係る  
完成工事



工事経歴書

**\*記載例4 工事経歴書記載例**  
(元下合わせて、全体で軽微な工事が10件に達した場合)

注文者	元請 又は 下請 の別	JV の 別	工事名	工事 現場のある 都道府県 市区町村名	配置技術者 氏名	請負代金の額	工 期
① 国土市	元請		小学校コンクリートブロック据え付け工 事	宮崎県宮崎市	小林 建五郎		令和5年1月
② 東北木市	"		市道改修工事				令和5年1月
③ S氏	"		S 邸手すり据え付け工事				令和5年4月
④ 関東建設	下請		大淀川改修工事の内掘削			6,800 千円	令和4年5月 令和4年6月
⑤ 北陸産業	"		ビル新築工事の内 外構工事	"	小林 建五郎	6,100 千円	令和5年2月 令和5年3月
⑥ 中部不動産	"		マンション改築工事の内 足場仮設工事	"	西都 建七郎	4,000 千円	令和4年8月 令和4年10月
⑦ 近畿(有)	"		アパート新築工事の内 くい打工事	"	高鍋 建八郎	2,900 千円	令和4年5月 令和4年6月
⑧ 中国	"		一般道改良工事の内	"			令和5年2月 令和5年3月
⑨ 四国	"		一般道改良工事の内	"	小林 建五郎	1,850 千円	令和5年4月 令和5年4月
⑩ 九州(株)	"		アパート入口コンクリート工事	宮崎県新富町	西都 建七郎	1,700 千円	令和4年12月 令和4年12月
⑪ 山陰建設	"		足場仮設工事	宮崎県宮崎市	高鍋 建八郎	1,200 千円	令和5年3月 令和5年4月
⑫ 東北産業	"			宮崎市	日向 建九郎		令和5年5月 令和5年6月
⑬ M氏	"				小林 建五郎		令和5年5月 令和5年6月

① 分(1)に元請工事に係る完成工事7件を記載する

② (1)以外の元請工事及び下請工事に係る完成工事

該当するものに○をつけてください。  
※課税事業者は「税抜」で、免税事業者は「税込」で作成してください。

個人の氏名が特定されないよう、注文者「S」J、工事名「S邸〇〇工事」等と記載してください。

元請工事に係る完成工事の合計額の7割超まで記載です。

元請・下請合わせて、軽微な工事が10件に達したら、それ以上記載する必要はありません。

②・③+⑥~⑬の件数 ≤ 10件

ページごとの元請工事に係る完成工事高の合計額を記載してください。

軽微な工事が10件に達したら記載終了です。

小計	13	件	45,000	千円	0	千円	うち 元請工事	0	千円
合計	47	件	80,000	千円	0	千円	うち 元請工事	0	千円

※上記②、③、⑥~⑬＝「軽微な工事」

ページごとの完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。

業種ごとの全ての完成工事の合計件数と合計金額を記載してください。(一つの業種で複数ページにわたる場合は最終ページにのみ記載してください。)

経費申請書の別紙一の数値と一致していますか？



## 手数料証紙貼り付け書

**証紙は左上の欄から順に  
貼り付けてください。**

**証紙金額・管内名(管轄土木事務所名・西臼杵支庁  
管内にあっては西臼杵支庁)・許可番号・商号又は  
名称は、必ず、申請時にすべて記入してください。**

証紙金額  円

管内名		商号又は 名称	
許可番号	第 <input type="text"/> 号		

(経営規模等評価申請及び総合評定値通知手数料)

審査業種	手数料	審査業種	手数料	審査業種	手数料
1業種	11,000 円	11業種	36,000 円	21業種	61,000 円
2業種	13,500	12業種	38,500	22業種	63,500
3業種	16,000	13業種	41,000	23業種	66,000
4業種	18,500	14業種	43,500	24業種	68,500
5業種	21,000	15業種	46,000	25業種	71,000
6業種	23,500	16業種	48,500	26業種	73,500
7業種	26,000	17業種	51,000	27業種	76,000
8業種	28,500	18業種	53,500	28業種	78,500
9業種	31,000	19業種	56,000	29業種	81,000
10業種	33,500	20業種	58,500		

※経営規模等評価のみを申請する場合は、上記手数料から&lt;400円+1業種につき200円&gt;を控除すること。

面接当日に提出・提示する書類一覧表<チェック表>

提出する書類		チェック欄
1	経営状況分析結果通知書(原本1部)	全業者必要
提示する書類		チェック欄
○技術職員数確認書類		全業者必要
2	<p>※ 別紙二「技術職員名簿」、様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿(技術職員名簿に記載のある者を除く)」及び様式第5号「技能者名簿」に記載した者の分が必要</p> <p>(社会保険強制適用事業所)                      ① 社会保険の標準報酬決定通知書(面接時で最新のものと)、②保険証(写し) (①と②の両方必要)                      ※被保険者以外は評価対象外(個人事業者の代表者を除く)                      ※2ヶ所以上で勤務している者については、①社会保険の標準報酬決定通知書(左下の事業所名称が申請業者名のものと)、②保険証(写し) (①と②の両方必要)                      ※後期高齢者(75歳以上)については、①賃金台帳(給与台帳)又は源泉徴収簿のいずれかと、②出勤簿 (①と②両方必要)                      ※健康保険のみ国保組合(建設国保等)に加入している場合は、社会保険の標準報酬決定通知書と国保の保険証(写し)の両方                      ※審査基準日後に退職した職員がいる場合は、社会保険の資格喪失確認通知書</p> <p>(社会保険強制適用事業所以外)                      ① 賃金台帳(給与台帳)又は源泉徴収簿のいずれかと、②出勤簿 (①と②の両方必要)</p>	
	<p>※ 別紙二「技術職員名簿」及び様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿(技術職員名簿に記載のある者を除く)」に記載した者の分が必要</p> <p>① 有資格者の場合                      ・施工管理技士、建築士、電気工事士、技能士等の資格者証、登録基幹技能者講習修了証の原本又は写し                      ※一級技術者で監理技術者証及び同講習修了証保有の場合                      →①監理技術者証と、②講習修了証の原本又は写し(①と②の両方必要) ※審査基準日(決算日)時点で有効なもの                      ② 実務経験者(指定学科卒業)の場合                      ・卒業証明書</p>	
○雇用保険確認書類(次の①②のいずれか)		該当業者は必要
3	<p>① 労働保険料完納証明書(納入証明書) ※審査基準日(決算日)を含む期(年度)分</p> <p>② 労働保険概算・確定保険申告書の控え(事務組合等を利用している場合には納入通知書)と、保険料領収書の両方                      ※審査基準日(決算日)を含む年度のもの ※領収書を紛失した場合には、必ず納入証明書を持参すること。                      ※二元適用事業所の申告書は、申告書左上の労働保険番号の所掌欄が「3」と記載されたもの</p>	
○社会保険確認書類(次の①②のいずれか)		該当業者は必要
4	<p>① 完納証明書(納入証明書)</p> <p>② 決算年度(審査基準期間)の全ての納入告知書及び領収書(右側の領収済額通知書の記載の月が決算期のもの)                      ※領収書を紛失した場合には、必ず納入証明書を持参すること。</p>	
○建退共確認書類(次の①②の両方)		該当業者は必要
5	<p>① 加入・履行証明書(審査基準期間のもの)</p> <p>② 建設業退職金手帳(面接日時点で有効な全員分)</p>	
○退職一時金制度・企業年金制度確認書類(次の①～⑦のいずれか)		該当業者は必要
6	<p>① 中小企業退職金共済制度の場合 (アイウのいずれかと、エまたはオ、の両方)                      ア)加入証明書、イ)加入者証、ウ)加入者名簿、エ)領収証(ハガキ)、オ)引き落としが確認できる通帳若しくはその写し</p> <p>② 特定退職金共済制度の場合 (アイウのいずれかと、エ、の両方)                      ア)加入証明書、イ)加入者証、ウ)加入者名簿、エ)引き落としが確認できる通帳若しくはその写し、又は納入証明書</p> <p>③ 労働協約や就業規則に退職一時金制度の定めがある場合 (アイ両方必要)                      ア)就業規則・退職金規程(改訂後最新版のものに限る)、イ)退職金の原資が確認できる書類                      ※アは、労働基準監督署への届出義務がある事業所については、労働基準監督署の受付印があるものに限る。</p>	
	<p>④ 厚生年金基金の場合 (ア、イ、ウのいずれか)                      ア)加入証明書、イ)標準報酬月額決定通知書と領収書、ウ)完納証明書</p> <p>⑤ 適格退職年金の場合 (ア+イ、またはア+ウ、のいずれか)                      ア)適格退職年金契約書、イ)領収書、ウ)引落としが確認できる通帳若しくはその写し</p> <p>⑥ 確定拠出年金の場合 (ア+イ、またはア+ウ、のいずれか)                      ア)確定拠出年金加入証明書、イ)領収書、ウ)引落としが確認できる通帳若しくはその写し</p> <p>⑦ 確定給付型企業年金の場合(ア+ウ、またはイ+ウ、のいずれか)                      ア)確定給付型企業年金基金加入者証明書                      イ)加入者証書又は保険証券等(資産管理運用機関と締結した契約書)                      ウ)領収書又は引落としが確認できる通帳若しくはその写し</p>	

7	○法定外労災確認書類(次の①②のいずれか)		該当業者は必要
	① 保険証券(保険期間が審査基準日を跨ぐもので、下記の3条件が明記されているものに限る) ・通勤災害を補償の対象に含むこと ・後遺障害の1級～7級以上を補償の対象としていること ・下請負人を補償の対象としていること ※保険証券に上記の3条件が明記されていない場合は、各保険会社から付保証明(②加入証明書)を発行してもらうこと。		
	② 加入証明書(各保険会社の支店長以上の者が証明者で、審査基準日を跨ぎ、上記3条件が記載されているものに限る)		
	③ 政府労災保険(労働保険)の納入証明書、または所掌欄が「1」と記載された労働保険概算・確定保険申告書と領収書		
8	○知識及び技術又は技能の向上に関する取組の状況の確認書類		該当業者は必要
	技術者(CPD取得)	① 別紙二「技術職員名簿」又は様式第4号「CPD単位を取得した技術者名簿(技術職員名簿に記載のある者を除く)」に記載した技術者のうち、CPD単位取得者のCPD認定団体によるCPD取得単位の証明書の原本(審査基準日前1年間の取得状況)  (申請書提出時) ※申請書に上記①の写しを添付してください。	
	技能者(レベル向上)	① 様式第5号「技能者名簿」に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価(レベル判定)結果通知書の原本(審査基準日以前3年間に受けたもの) ② 様式第5号「技能者名簿」に記載した技能者のうち、レベル向上者の能力評価(レベル判定)結果通知書の原本(審査基準日の3年前の日以前に受けたもの) ※初めて能力評価基準によるレベル判定を受けた場合は不要 ③ 様式第5号「技能者名簿」に記載した技能者のうち、レベル向上者と控除対象者が従事した建設工事の施工体制台帳の作業員名簿の原本 ※施工体制台帳の作成義務がない建設工事のみに従事した場合は不要  (申請書提出時) ※申請書に上記①～③の写しを添付してください。	
9	○ワーク・ライフ・バランスに関する取組状況確認書類		該当業者は必要
	① 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定通知書 ※いずれか1点を提出(審査基準日において認定されていること) ・えるぼし認定(1段階目) ・えるぼし認定(2段階目) ・えるぼし認定(3段階目) ・プラチナえるぼし認定		
	② 次世代育成支援対策推進法に基づく認定通知書 ※いずれか1点を提出(審査基準日において認定されていること) ・くるみん認定 ・トライくるみん認定 ・プラチナくるみん認定		
	③ 青少年の雇用に関する法律に基づく認定通知書 ・ユースエール認定(審査基準日において認定されていること)		
10	○防災協定確認書類(次のいずれか)		該当業者は必要
	① 国、地方公共団体、特殊法人等と、直接防災協定を締結している場合 ・国、地方公共団体、特殊法人等と直接締結している「防災協定書」の写し ② 所属する一般社団法人等の団体が、国、地方公共団体、特殊法人等と防災協定を締結している場合(下記両方必要) ・国、地方公共団体、特殊法人等と、所属する団体が締結している「防災協定書」の写し ・所属する団体の長が発行した、災害応急活動に従事する旨が記載された「証明書」(審査基準日(決算日)時点での証明)		
11	○建設業の経理の状況確認書類		該当業者は必要
	常勤性	2 ○技術職員数確認書類の常勤性確認書類と同じ	
	資格	① 会計監査人を設置している場合(両方必要) ・商業登記簿謄本の写し ・有価証券報告書又は監査報告書(無限定適正意見又は限定付適正意見を表明のもの)の写し ② 会計参与を設置している場合(両方必要) ・会計参与報告書(原本の写しの提出が必要) ・商業登記簿謄本の写し ③ 公認会計士、税理士を常勤職員として雇用している場合(ア+イ+ウ必要) ア) 様式第2号「経理処理の適正を確認した旨の書類(別添書類含む)」の原本の提出が必要(自筆の署名が必要) イ) 公認会計士、税理士の資格者証又はその写し ウ) 公認会計士は公認会計士法第28条の規定による研修、税理士は所属税理士会が認定する研修の受講を証する書類 ※ ただし、ウ)については、以下に該当する場合は不要 ・資格を有した日の属する年度の翌年度の開始の日から1年を経過しない者	

11	資格	<p>④ 1級建設業経理士検定試験合格者を常勤職員として雇用している場合(ア+イ+ウ必要)  ア)様式第2号「経理処理の適正を確認した旨の書類(別添書類含む)」の原本の提出が必要(自筆の署名が必要)  イ)1級建設業経理士検定試験の合格証又はその写し  ウ)登録経理講習の受講を証する書類  ※ ただし、ウ)については、以下に該当する場合は不要  ・登録経理試験に合格した日の属する年度の翌年度の開始の日から5年を経過しない者  ・審査基準日が令和5年3月31日までの申請に限り平成29年3月31日以前に合格した者</p> <p>⑤ 2級建設業経理士検定試験に合格した者を常勤の職員として雇用している場合(ア+イ必要)  ア)2級建設業経理士検定試験の合格証又はその写し  イ)登録経理講習の受講を証する書類  ※ ただし、イ)については、以下に該当する場合は不要  ・登録経理試験に合格した日の属する年度の翌年度の開始の日から5年を経過しない者  ・審査基準日が令和5年3月31日までの申請に限り平成29年3月31日以前に合格した者</p>	
		<p>○建設機械の保有状況の確認書類(①②のいずれかと、③及び④の両方) <span style="float:right">該当業者は必要</span></p> <p>① 建設機械を自己で保有している場合(次のいずれか) ※メーカー名、型式、製造番号等が確認できるものに限る。  ・売買契約書(または販売元が証明する「販売証明書」、譲渡元が発行する「譲渡証明書」)  ・償却資産台帳(型式や製造番号等が申請書のものと同じであることが確認できる場合に限る)</p> <p>② リース契約している場合  ・リース契約書</p> <p>③ 特定自主検査記録表(検査実施年月日が審査基準日直前1年間のもの)、自動車検査証(ダンプ車の場合)、  移動式クレーン検査証(移動式クレーンの場合)</p> <p>④ 次の規格を満たしていることが確認できる資料(カタログ、写真等)  ・ショベル系掘削機:ショベル、バックホウ、ドラグライン、クラムシェル、クレーン又はパイルドライバーのアタッチメントを有するもの  ・ブルドーザー:自重が3トン以上のもの  ・トラクターショベル:バケット容量が0.4立方メートル以上のもの  ・モーターグレーダー:自重が5トン以上のもの  ・移動式クレーン:つり上げ荷重3トン以上のもの  ・ダンプ車:土砂の運搬が可能な全てのダンプ(車検証の車体の形状欄が、ダンプ、ダンプフルトレーラ、ダンプセミトレーラのいずれかのもの)  ・締固め用機械:ロードローラー、タイヤローラー、振動ローラー等  ・解体用機械:プレーカ、鉄骨切断機、コンクリート圧砕機、解体用つかみ機  ・高所作業車:作業床の高さが2m以上のもの</p>	
12		<p>○エコアクション21、ISOの取得状況の確認書類 <span style="float:right">該当業者は必要</span></p> <p>・エコアクション21、ISO登録証(審査基準日を含む期間のもの)  ※業種や営業所の範囲等が別紙(付属書)に記載されている場合は付属書が必要</p>	
		<p>○完成工事高確認書類(次の①～③のすべて) <span style="float:right">全業者必要</span></p> <p>※前年度に経営事項審査を受けていない場合、別紙1において「2期平均」を選択した場合は2期分、「3年平均」を選択した場合は3期分、の以下の書類が</p> <p>① 工事経歴書に記載の契約書、注文書等(原本) ※相手方の記名押印があるものに限る。受付印のない請書は、入金が分かる通帳を提示してください。  <b>※円滑な面接審査の進行のため、事前に契約書等を工事経歴書の記載順に並べ替えたり、付箋を貼る等の整理をお願いします。</b></p> <p>② JV工事については①に加え、JV協定書  ③ 工事台帳、①の請負額の入金が確認できる通帳 ※①②で疑義が生じた場合に面接時に確認。</p>	
14		<p>○資本金額等確認書類(いずれも審査基準日直近2期分) <span style="float:right">全業者必要</span></p> <p>税務署に提出した確定申告決算書類(貸借対照表、損益計算書、青色申告決算書等)</p>	
		<p>○消費税確認書類(次の①②の両方) ※審査基準年度が課税業者は全業者必要 <span style="float:right">全業者必要</span></p> <p>① 消費税の申告書の控え ※前期受審なし又は決算期変更の場合は、直近2期分  ② 消費税の納税証明書(その1) ※前期受審なし又は決算期変更の場合は、直近2期分 ※未納があっても必要</p>	
15		<p>経営事項審査申請書(副本(会社控え)) <span style="float:right">全業者必要</span></p>	
16		<p>建設業許可の申請書(副本(会社控え)) <span style="float:right">全業者必要</span></p>	
17		<p>決算の変更届出書(副本(直近3期分)) <span style="float:right">全業者必要</span></p>	
18			
19			

業種別技術職員コード表 1/3

コード	建設業の種類	建設業の種類																																		
		土	配	建	大	左	と	法	石	屋	電	夕	鋼	橋	筋	舗	し	板	力	塗	防	内	機	絶	造	園	井	具	水	消	溝	溝	解			
001	法第7条第2号 イ 該当 (指定学科卒業+実務経験)	実務経験を有する2業種以内に限り1点ずつ配点																																		
002	法第7条第2号 ロ 該当 (10年の実務経験)	実務経験を有する2業種以内に限り1点ずつ配点																																		
003	法第15条第2号 ハ 該当 (同号イと同等以上)	実務経験を有する2業種以内に限り1点ずつ配点																																		
004	法第15条第2号 ハ 該当 (同号ロと同等以上)	実務経験を有する2業種以内に限り1点ずつ配点																																		
005	監理技術者を補佐する資格を有する者 (該当する業種について主任技術者となる資格を有し、1級技士補である者)	監理技術者を補佐する者として配置可能な2業種以内に限り4点ずつ配点																																		
建設業法 (技術検定)	111	1級建設機械施工管理技士	5	5												5																				
	212	2級建設機械施工管理技士 (第1種~第6種)	2	2												2																				
	113	1級土木施工管理技士	5	5													5	5	5																5	
	214	2級土木施工管理技士	種別	土	木	2	2																												2	
	215			鋼構造物塗装																																
	216			薬液注入																																
	120	1級建築施工管理技士																																		5
	221	2級建築施工管理技士	種別	建	築																															
	222			躯体																																
	223			仕上げ																																
	127	1級電気工事施工管理技士																																		
	228	2級電気工事施工管理技士																																		
	129	1級管工事施工管理技士																																		
	230	2級管工事施工管理技士																																		
	131	1級電気通信工事施工管理技士																																		
	232	2級電気通信工事施工管理技士																																		
133	1級造園施工管理技士																																			
234	2級造園施工管理技士																																			
建築士法	137	1級建築士																																		
	238	2級建築士																																		
	239	木造建築士																																		
	技術士法	141	建設・総合技術監理 (建設)	5	5																															5
142		建設「鋼構造及びコンクリート」・総合技術監理 (建設「鋼構造及びコンクリート」)	5	5																															5	
143		農業「農業土木」又は「農業農村工学」・総合技術監理 (農業「農業土木」又は「農業農村工学」)	5	5																																
144		電気電子・総合技術監理 (電気電子)																																		
145		機械・総合技術監理 (機械)																																		
146		機械「高体工学」「流体機器」「熱工学」又は「熱・動力エネルギー機器」・総合技術監理 (機械「流体工学」「流体機器」「熱工学」又は「熱・動力エネルギー機器」)																																		
147		上下水道・総合技術監理 (上下水道)																																		
148		上下水道「上水道及び工業用水道」・総合技術監理 (上下水道「上水道及び工業用水道」)																																		
149		水産「水産土木」・総合技術監理 (水産「水産土木」)	5	5																																
150		森林「林業」又は「林業・林産」・総合技術監理 (森林「林業」又は「林業・林産」)																																		
151		森林「森林土木」・総合技術監理 (森林「森林土木」)	5	5																																
152		衛生工学・総合技術監理 (衛生工学)																																		
153		衛生工学「水質管理」・総合技術監理 (衛生工学「水質管理」)																																		
154		衛生工学「廃棄物管理」又は「廃棄物・資源循環」・総合技術監理 (衛生工学「廃棄物管理」又は「廃棄物・資源循環」)																																		
電気工事士法	155	第1種電気工事士																																		
	256	第2種電気工事士 [3年]																																		
電気事業法	258	電気主任技術者 (第1種~第3種) [5年]																																		
電気通信事業法	259	電気通信主任技術者 [5年]																																		
	235	工事担当者 [3年]																																		
水道法	265	給水装置工事主任技術者 [1年]																																		
消防法	168	甲種 消防設備士																																		
	169	乙種 消防設備士																																		

業種別技術職員コード表 2/3

コード		建設業の種類																											
		土	建	左	と	法	石	屋	電	管	夕	機	筋	鋪	し	板	力	屋	防	内	機	造	園	井	具	水	消	溝	解
171	建築大工（1級）		2																										
271	建築大工（2級）	【3年】	1																										
164	型枠施工（1級）		2	2	2																								
264	型枠施工（2級）	【3年】	1	1	1																								
172	左官（1級）		2																										
272	左官（2級）	【3年】	1																										
157	とび・とび工（1級）			2	2																						2		
257	とび・とび工（2級）	【3年】		1	1																							1	
173	コンクリート圧送施工（1級）			2	2																								
273	コンクリート圧送施工（2級）	【3年】		1	1																								
166	ウェルポイント施工（1級）			2	2																								
266	ウェルポイント施工（2級）	【3年】		1	1																								
174	冷凍空調調和機器施工・空調調和設備配管（1級）									2																			
274	冷凍空調調和機器施工・空調調和設備配管（2級）	【3年】								1																			
175	給排水衛生設備配管（1級）									2																			
275	給排水衛生設備配管（2級）	【3年】								1																			
176	配管・配管工（1級）									2																			
276	配管・配管工（2級）	【3年】								1																			
170	建築板金「ダクト板金作業」（1級）								2	2					2														
270	建築板金「ダクト板金作業」（2級）	【3年】							1	1					1														
177	タイル張り・タイル張り工（1級）									2																			
277	タイル張り・タイル張り工（2級）	【3年】								1																			
178	築炉・築炉工（1級）・れんが積み									2																			
278	築炉・築炉工（2級）	【3年】								1																			
179	ブロック建築・ブロック建築工（1級）・コンクリート積みブロック施工								2	2																			
279	ブロック建築・ブロック建築工（2級）	【3年】							1	1																			
180	石工・石材施工・石積み（1級）								2																				
280	石工・石材施工・石積み（2級）	【3年】							1																				
181	鉄工・製罐（1級）									2	2																		
281	鉄工・製罐（2級）	【3年】								1	1																		
182	鉄筋組立て・鉄筋施工（1級）											2																	
282	鉄筋組立て・鉄筋施工（2級）	【3年】										1																	
183	工場板金（1級）														2														
283	工場板金（2級）	【3年】													1														
184	板金「建築板金作業」・建築板金「内外装板金作業」・板金工「建築板金作業」（1級）								2						2														
284	板金「建築板金作業」・建築板金「内外装板金作業」・板金工「建築板金作業」（2級）	【3年】							1						1														
185	板金・板金工・打出し板金（1級）														2														
285	板金・板金工・打出し板金（2級）	【3年】													1														
186	かわらぶき・スレート施工（1級）								2																				
286	かわらぶき・スレート施工（2級）	【3年】							1																				
187	ガラス施工（1級）															2													
287	ガラス施工（2級）	【3年】														1													
188	塗装・木工塗装・木工塗装工（1級）															2													
288	塗装・木工塗装・木工塗装工（2級）	【3年】														1													
189	建築塗装・建築塗装工（1級）															2													
289	建築塗装・建築塗装工（2級）	【3年】														1													

職業能力開発促進法

※等級区分が2級の場合は、合格後3年以上の実務経験を要する。





登録基幹技能者講習実施機関一覧

	登録基幹技能者の種類	加点対象となる建設業の種類	実施機関名
1	登録電気工事基幹技能者	電気工事、電気通信工事	(一社)日本電設工業協会
2	登録橋梁基幹技能者	鋼構造物工事、とび土工工事	(一社)日本橋梁建設協会
3	登録造園基幹技能者	造園工事	(一社)日本造園建設業協会 (一社)日本造園組合連合会
4	登録コンクリート圧送基幹技能者	とび土工工事	(一社)全国コンクリート圧送事業団体連合会
5	登録防水基幹技能者	防水工事	(一社)全国防水工業協会
6	登録トンネル基幹技能者	土木工事、とび土工工事	(一社)日本トンネル専門工業協会
7	登録建設塗装基幹技能者	塗装工事	(一社)日本塗装工業会
8	登録左官基幹技能者	左官工事	(一社)日本左官業組合連合会
9	登録機械土工基幹技能者	土木工事、とび土工工事	(一社)日本機械土工協会
10	登録海上起重基幹技能者	土木工事、しゅんせつ工事	(一社)日本海上起重技術協会
11	登録PC工事基幹技能者	土木工事、とび土工工事、鉄筋工事	(一社)プレストレスト・コンクリート工業協会
12	登録鉄筋基幹技能者	鉄筋工事	(公社)全国鉄筋工業協会
13	登録圧接基幹技能者	鉄筋工事	全国圧接業協同組合連合会
14	登録型枠基幹技能者	大工工事	(一社)日本型枠工業協会
15	登録配管基幹技能者	管工事	(一社)日本空調衛生工業協会 全国管工事業協同組合連合会 (一社)日本配管工業団体連合会
16	登録窯・土工基幹技能者	とび土工工事	(一社)日本建設躯体工業団体連合会 (一社)日本窯工業連合会
17	登録切断穿孔基幹技能者	とび土工工事	ダイヤモンド工業協同組合
18	登録内装仕上工事基幹技能者	内装仕上工事	(一社)全国建設室内工業協会 日本室内装飾事業協同組合連合会 日本建設インテリア事業協同組合連合会
19	登録サッシ・カーテンウォール基幹技能者	建具工事	(一社)カーテンウォール・防火開口部協会 (一社)日本サッシ協会
20	登録エクステリア基幹技能者	タイルれんがブロック工事、とび土工工事、石工事	(公社)日本エクステリア建設業協会
21	登録建築板金基幹技能者	板金工事、屋根工事	(一社)日本建築板金協会
22	登録外壁仕上基幹技能者	塗装工事、左官工事、防水工事	日本外壁仕上業協同組合連合会
23	登録ダクト基幹技能者	管工事	(一社)日本空調衛生工業協会 (一社)全国ダクト工業団体連合会
24	登録保温保冷基幹技能者	熱絶縁工事	(一社)日本保温保冷工業協会
25	登録グラウト基幹技能者	とび土工工事	(一社)日本グラウト協会
26	登録冷凍空調基幹技能者	管工事	(一社)日本冷凍空調設備工業連合会
27	登録運動施設基幹技能者	土木工事、とび土工工事、ほ装工事、造園工事	(一社)日本運動施設建設業協会
28	登録基礎工基幹技能者	とび・土工工事	(一社)全国基礎工業協同組合連合会 (一社)日本基礎建設協会
29	登録タイル張り基幹技能者	タイルれんがブロック工事	(一社)日本タイル煉瓦工業工業会
30	登録標識・路面標示基幹技能者	とび土工工事、塗装工事	(一社)全国道路標識・標示業協会
31	登録消火設備基幹技能者	消防施設工事	消防施設工事協会
32	登録建築大工基幹技能者	大工工事	(一社)全国中小建築工業団体連合会 (一社)JBN・全国工務店協会 全国建設労働組合総連合 (一社)全国住宅産業地域活性化協議会 (一社)日本ツーバイフォー建築協会 (一社)日本木造住宅産業協会 (一社)日本ログハウス協会 (一社)プレハブ建築協会
33	登録硝子工事基幹技能者	ガラス工事	全国板硝子工事協同組合連合会 全国板硝子商工協同組合連合会
34	登録ALC基幹技能者	タイルれんがブロック工事	(一社)ALC協会
35	登録土工基幹技能者	土木工事、とび土工工事	(一社)日本機械土工協会
36	登録ウレタン断熱基幹技能者	熱絶縁工事	(一社)日本ウレタン断熱協会
37	登録発破・破砕基幹技能者	とび土工工事	(一社)日本発破・破砕協会
38	登録建築測量基幹技能者	大工工事	(一社)全国建築測量協会
39	登録解体基幹技能者	解体工事	(公社)全国解体工事団体連合会
40	登録圧入工基幹技能者	とび土工工事	(一社)全国圧入協会
41	登録送電線工事基幹技能者	とび土工工事、電気工事	(一社)送電線建設技術研究会
42	登録さく井基幹技能者	さく井工事	(一社)全国さく井協会



## 認定能力評価基準と当該各基準に対応する建設業一覧

認定能力評価基準	当該基準に対応する建設業の種類
電気工事技能者能力評価基準	電気、電気通信
橋梁技能者能力評価基準	とび・土工、鋼構造物
造園技能者能力評価基準	造園
コンクリート圧送技能者能力評価基準	とび・土工
防水施工技能者能力評価基準	防水
トンネル技能者能力評価基準	とび・土工、土木
建設塗装技能者能力評価基準	塗装
左官技能者能力評価基準	左官
機械土工技能者能力評価基準	とび・土工、土木
海上起重技能者能力評価基準	しゆんせつ、土木
PC技能者能力評価基準	とび・土工、鉄筋、土木
鉄筋技能者能力評価基準	鉄筋
圧接技能者能力評価基準	鉄筋
型枠技能者能力評価基準	大工
配管技能者能力評価基準	管
とび技能者能力評価基準	とび・土工
切断穿孔技能者能力評価基準	とび・土工
内装仕上技能者能力評価基準	内装仕上
サッシ・カーテンウォール技能者能力評価基準	建具
エクステリア技能者能力評価基準	とび・土工、石、タイル・れんが・ブロック
建築板金技能者能力評価基準	屋根、板金
外壁仕上技能者能力評価基準	左官、塗装、防水
ダクト技能者能力評価基準	管
保温保冷技能者能力評価基準	熱絶縁
グラウト技能者能力評価基準	とび・土工
冷凍空調技能者能力評価基準	管
運動施設技能者能力評価基準	とび・土工、造園、舗装、土木
基礎ぐい工事技能者能力評価基準	とび・土工
タイル張り技能者能力評価基準	タイル・れんが・ブロック
道路標識・路面標示技能者能力評価基準	とび・土工、塗装
消防施設技能者能力評価基準	消防施設
建築大工技能者能力評価基準	大工
硝子工事技能者能力評価基準	ガラス
ALC技能者能力評価基準	タイル・れんが・ブロック
土工技能者能力評価基準	とび・土工、土木
ウレタン断熱技能者能力評価基準	熱絶縁
発破・破砕技能者能力評価基準	とび・土工
建築測量技能者能力評価基準	大工
解体技能者能力評価基準	解体
圧入技能者能力評価基準	とび・土工
さく井技能者能力評価基準	さく井

