

## 提出書類一覧

- ア 誓約書（表面）、役員等一覧（裏面）（必須）
  - イ 宮崎県社会福祉施設等整備及び法人設立審査要綱別表 1 に定める様式及び各様式に関連する添付資料（必須）
  - ウ 管理者及び児童発達支援管理責任者の雇用契約書（又は雇用予定証明書）（任意）
  - エ 管理者及び児童発達支援管理責任者の経歴書（任意）
  - オ 児童発達支援管理責任者の実務経験証明書（任意）
  - カ 児童発達支援管理責任者の「相談支援従事者初任者研修修了証」及び「サービス管理責任者基礎研修修了証」（任意）
  - キ 職員（管理者、児童発達支援管理責任者以外）の雇用契約書（雇用予定証明書）（任意）
  - ク 用地の取得（予定）の状況を確認できる書類（登記簿等）（任意）
  - ケ 看護職員の配置予定確認書（任意）
- ※ 上記ウ～ケの任意書類の提出がない場合には、その事実がない（例えば、ウの提出がない場合には、雇用している又は雇用を予定している管理者及び児童発達支援管理責任者はいない）ものと判断します。