

令和6年度企業研修誘致コーディネート業務委託仕様書

1 業務の目的

県内各地域の特性や強みを生かした企業研修等を誘致することで、宿泊等による経済効果を全県に広げるとともに、大都市圏との交流・関係人口増加や、企業との協業による地域課題解決につながることを期待される。

そこで、地方での企業研修の支援実績を持つ民間事業者のノウハウを活用し、県内市町村や研修受入団体等（以下「市町村等」という。）と連携しながら、研修コンテンツ開発等の受入環境を整えるとともに、企業研修の最適地としての宮崎の魅力を戦略的に発信し、企業研修等の誘致に取り組むものである。

2 業務の名称

企業研修誘致コーディネート業務

3 委託期間

令和6年4月1日（月）から令和7年3月31日（月）まで

4 業務の概要

上記1の目的を達成するため、企業研修誘致の効果的な推進に向けた次の業務を行う。

(1) 県外企業等への情報発信

① 市町村情報収集及び営業資料の作成

企業研修誘致に取り組む市町村等の情報（地域特性、地域資源、研修プログラム、宿泊情報等）を収集・整理するとともに、県や県外事務所が誘致活動に活用する営業資料を作成する。資料はマイクロソフトパワーポイントにより作成すること。

なお、市町村等の情報収集・整理は県観光推進課と連携して行う予定である。

② 情報発信

本県の企業研修誘致の取組の認知度向上と、企業の興味・関心を喚起するため、①で整理した本県及び市町村等の企業研修の魅力等を効果的に発信すること。なお、情報発信にあたっては、県が指定するドメインを使用し、そのドメインの管理運営も併せて行うこと。

(2) 市町村等の企業研修コンテンツ等作成支援及び企業とのマッチング支援

企業研修誘致に取り組む市町村等の円滑な研修受入や、本県での研修に興味のある企業の研修実施を促すため、市町村等及び県外企業等に対して必要な情報提供や支援等を行うこと。

① 複数の市町村等に対する県外企業等の研修目的・ニーズを踏まえた研修コンテンツ及びプログラム作成支援

② 県外企業等と市町村等との調整

③ 企業研修受入時の市町村等への支援

(3) 視察ツアーの企画・実施

本県での企業研修に興味のある企業及び研修会社（※）を対象とした視察ツアーの企画及び参加者の移手段及び宿泊の手配を行う。視察ツアーは事業期間内に5社程度実施するものと

する。

なお、視察ツアーの対象とする企業は、原則として本県での企業研修実績の無い企業とし、参加者の本県までの移動手段に係る費用及び宿泊費用は、1人当たり74,000円(税込)で積算すること。

※企業への社員研修の実施、人材育成コンサルティングを行う企業

(4) 実施方法

事業の実施方法や開催時期等については、受託業者と県(観光推進課)が協議の上、決定する。

(5) 成果品等の提出

全ての業務完了後、実績報告書を作成し、速やかに県(観光推進課)に提出すること。