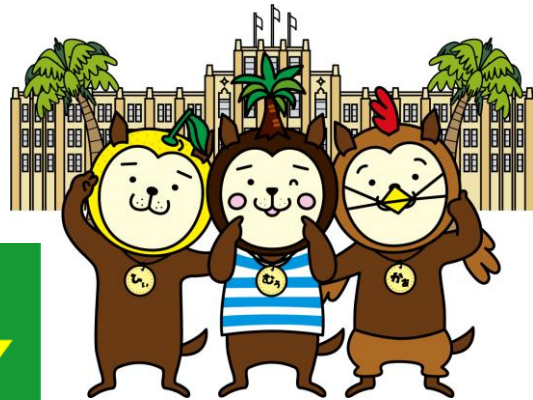


# 県庁 出前 講座 やっています！



## 内容

県では、職員が皆さまの地域にお伺いして、県が取り組んでいる事業などの説明や意見交換を行う「出前講座」を実施しています。

## 受講方法

### ①テーマを選択

このチラシのテーマ一覧からご希望のテーマを選択してください。

### ②申し込み

添付の『「出前講座」申込書』にご記入の上、FAXまたはメールで県広報戦略室へお申し込みください。  
または、県ホームページの申込フォーム（下記参照）よりお申し込みください。

### ③日程調整

講座担当課からご連絡し、日程などを調整します。

## よくある質問 FAQ

Q. いつまでに申し込みすればいいですか？

A. 受講希望日の1カ月前までにお申し込みをお願いします。

Q. 講座の詳しい内容を知りたいです！

A. 各講座の詳しい内容は添付チラシの各講座担当課にお問い合わせください。

Q. 受講するには、費用はかかりますか？

A. いいえ、費用はかかりません。

ただし、会場は申込者に用意していただき、会場の使用・設営に関する経費は、申込者の負担とさせていただきます。

なお、県職員の派遣や県が配布する資料作成などに要する経費は、県が負担します。

Q. だれでも受講できますか？

A. はい、受講できます。

おおむね20人程度の団体・グループを対象としています。

ただし、営利活動や政治・宗教などに関するもの、苦情・陳情を主目的とするものは、お断りさせていただきます。

お申し込み・お問い合わせ先

宮崎県秘書広報課広報戦略室 広報広聴担当

電話：0985-26-7026

FAX：0985-27-3003

メール：[kohosenryaku@pref.miyazaki.lg.jp](mailto:kohosenryaku@pref.miyazaki.lg.jp)

<県庁出前講座ホームページ>

こちらを読み取って  
申し込むこともできます。

