

(様式4)

「令和7年度宮崎県子ども・若者総合相談センター運営業務」見積書(事業経費内訳書)

宮崎県知事 河野 俊嗣 殿

所在地  
団体名  
代表者名

見積金額 金 円也

積算内訳		備考
1 人件費(令和7年4月1日から令和8年3月31日まで)	円	
(1)人件費	円	
①相談員 @ × 日 × 月 × 人 =	円	
② @ × 日 × 月 × 人 =	円	
(2)諸税及び負担金	円	
①健康保険料 円 × % × 人 =	円	
②厚生年金保険料		
③労働保険料(雇用・労災)		
2 事業費	円	
(1)旅費	円	
①	円	
(2)消耗品費	円	
①文具・事務用品	円	
②コピー用紙・トナー代	円	
③図書・資料等購入費	円	
④	円	
(3)印刷製本費、広報費	円	
①リーフレット作成費 @ × 部	円	
②ホームページ運営費	円	
③	円	
(4)通信運搬費	円	
①電話料金 @ × 月	円	
②プロバイダ料金 @ × 月	円	
③郵送料	円	
④	円	
(5)使用料及び賃借料	円	
①パソコン賃借料 @ × 月	円	
②複合機賃借料 @ × 月	円	
③出張相談会場代 @ × 回	円	
④講演会場代 @ × 回	円	
⑤	円	
(6)その他	円	
①講演会等講師謝金	円	
②	円	
合計	円	

※契約金額は、見積金額に110/100を乗じて得た金額とします。

※「1(2)諸税及び負担金」は、「1(1)人件費」の者に係る健康保険料、厚生年金保険料、労働保険料(雇用・労災)及び介護保険料の事業主負担に係る経費を記載してください。

(1)の人件費にこれらの経費を含める場合は、その旨記載してください

※各項目の積算根拠を必ず記入してください。

※上記の項目は想定される費用を例として記載しています。提案内容に応じて追加・修正してください。

※記載スペースは適宜修正してください。