

別記
(様式－1)

令和 年 月 日

(発注機関の長) 殿

住所

商号又は名称

氏名

(※押印不要)

工 期 通 知 書

下記のとおり工期を定めましたので通知します。

1	工 事 名	〇〇〇〇工事
2	工 事 場 所	〇〇市〇〇
3	公 告 等 に 記 載 の 余 裕 期 間 の 日 数	〇〇〇日間
4	公 告 等 に 記 載 の 実 工 期 の 日 数	〇〇〇日間
5	契 約 予 定 日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
6	契 約 工 期 の 始 期	令和●●年●●月●●日
7	公 告 等 に 記 載 の 工 事 の 始 期	令和〇〇年〇〇月△〇日
8	公 告 等 に 記 載 の 工 事 の 終 期	令和〇〇年〇〇月△△日
9	工 事 の 始 期 ※1	令和□□年□□月□□日
10	工 事 の 終 期 ※1	令和■ ■ 年 ■ ■ 月 ■ ■ 日 (契約工期の終期※ 2)

契 約 工 期	令和●●年●●月●●日 ～ 令和■ ■ 年 ■ ■ 月 ■ ■ 日
---------	-----------------------------------

※ 本通知書は、契約書の提出期限内(落札決定通知の翌日から起算して7日以内)に提出すること。

※1 受注者は、工事の始期と終期を定めること。
9欄「工事の始期」は、7欄「公告等に記載の工事の始期」まで、
10欄「工事の終期」は、8欄「公告等に記載の工事の終期」までの任意の日を設定すること。

※2 契約書に記載する工期については、工期始期は6欄を、工期終期は10欄に記載すること。