

宮崎県公共施設マネジメント
システム（仮）に係る
情報提供依頼書

令和 7 年 5 月

宮崎県 総務部 財産総合管理課

1. 概要

本県では、「宮崎県公共施設等総合管理計画」に基づき、施設ごとの総合的・計画的な管理を進めるための「個別施設計画」を策定し、建物系施設の計画的な保全業務の推進及びファシリティマネジメントの推進に取り組んできた。平成29年度からは、全庁横断的な施設情報の一元化によるメンテナンスサイクルの構築、個別の施設評価及び維持・更新等の将来経費の予測等を目的として「公共施設マネジメントシステム」（以下、システム）を導入し、運用してきた。

しかし、今般、システム事業者より令和10年度末をもって現行システムの保守サービス及びASPサービスを停止する旨の通知があり、代替システムの導入が必要となっている。

また、計画的な予防保全の更なる推進のため、システム活用のあり方も含めた業務改善が課題となっており、機能の改善等を組んだシステムの再構築を検討しているところである。

これらの状況を踏まえ、令和9年度中に新規システムの調達・構築を計画している。

2. 本書の目的

新規システムの導入にあたっては、現行システムの機能の代替や業務改善のためのシステム機能の組み込みを検討する必要がある。本書は、検討に際し貴社が提供可能なソリューションに関する情報の提供をお願いするものであり、収集した情報は新システムの構想や調達仕様の検討に活用する。

3. 現行システムの概要・業務

(1) 現行システムの概要

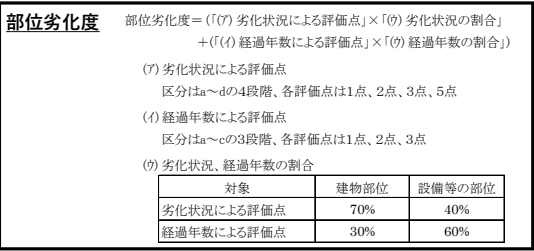
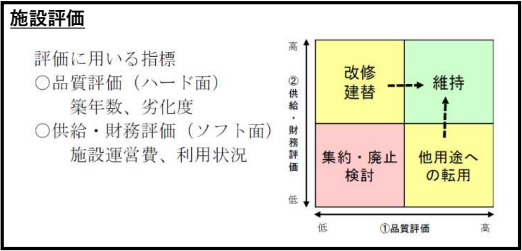
提供元	(株)オーイーシー
商品名	fmSMART
提供形態	オンプレミス（宮崎県サーバ統合基盤）
カスタマイズの有無	あり
ユーザー数	約337人

(2) 現行システムの業務内容

項目	業務内容	システム利用者			
		管財部門	営繕部門	施設所管課	施設管理者
公有財産台帳管理	台帳情報の管理	○			
施設情報の一元管理	部材情報の登録	○			
	工事履歴の登録	○			
	維持管理費の登録			○	○
	劣化状況等調査結果の登録	○			
個別施設計画の策定	施設保有状況の整理	○			
	施設評価の実施※1	○			
	総合劣化度の算出※2	○			
	保全計画表の作成	○			
	将来経費の予測	○			
その他	登録情報の参照	○	○	○	○

※1 品質評価（ハード面）及び供給・財務評価（ソフト面）より建物を4象限で相対的に区分け（下図左）

※2 総合劣化度 = $\sum$ 「部位劣化度」/ $\sum$ 「部位劣化度の最大値」×100、部位劣化度は下図右を参照



5. 新規システムに求める機能等

- ・ 現行システム機能の代替機能
- ・ 保全工事の予算検討や工事の優先順位付けに資する機能
- ・ 専門知識がなくても入力、分析等の操作がしやすい簡便さ・操作性
- ・ 施設計画の目標管理や進捗管理に資する機能 等

6. 予定スケジュール

- ・ ～令和 7 年 6 月 RFIを含む情報収集
- ・ 令和 7 年 8 月頃 参考見積依頼
- ・ ～令和 7 年 12 月 要求事項の整理、見積精査、調達方法の決定
- ・ 令和 8 年度 調達仕様書の作成
- ・ 令和 9 年度 調達、構築、仮運用
- ・ 令和 10 年度～ 本格運用・保守

※スケジュールは多少前後する場合があります

7. 依頼事項

- (1) 別紙「回答シート」について、＜記載に際しての注意事項＞をご確認のうえ、ご回答をお願いいたします。
- (2) 可能な範囲で以下①～③に関する資料の提供をお願いいたします。
 - ①製品説明のカタログ
 - ②機能一覧、帳票一覧
 - ③他自治体への導入実績が分かる資料

提出先：以下の連絡先に電子メールにて送付をお願いします

提出期限：令和 7 年 6 月 27 日（金）

メール件名：【公共施設マネジメント】RFI回答（事業者名）

※ご不明な点などありましたら、以下連絡先までご連絡ください。

連絡・問合せ先

宮崎県 総務部 財産総合管理課

計画調整担当

担当者：井上

電話：0985-24-0549

メール：kenyu-tatemono-m@pref.miyazaki.lg.jp

8. 留意事項等

- (1) 本書の仕様等は検討段階のものであり、調達内容の変更を行うことがあります。
- (2) 本情報提供依頼の実施に要する経費は、各事業者の負担とします。
- (3) 回答により、将来の調達や契約を保証するものではありません。
- (4) 本情報提供依頼によりいただいた資料等については、返却いたしません。
- (5) 本情報提供依頼によりいただいた資料等については、当該目的以外において利用・複製・配布を行いません。
- (6) 本情報提供依頼によりいただいた資料等については、後日問合せや資料提供依頼を行う場合がありますので、ご協力願います。

以上